

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Crescenzo Antonio MARINO

E-mail

Telefono

Nazionalità ITALIANA

Data di Nascita [REDACTED] 1969

## ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE

dal 1° dicembre 2018 a tutt'oggi

**Regione Puglia**

**Dirigente a tempo indeterminato.**

Dal 1° ottobre 2023 è **direttore amministrativo del Gabinetto** del Presidente della Giunta regionale. Si occupa di diverse questioni di interesse trasversale (macrostruttura organizzativa, Giochi del Mediterraneo Taranto 2026, programmazione, performance, PR FESR/FSE+ 2021.2027, JTF) in affiancamento al Capo di Gabinetto.

Dal 1° novembre 2021 al 30 settembre 2023 è **dirigente della Sezione Economia della Cultura** – Dipartimento per il Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione beni culturali. Si occupa di attrattori culturali, spettacolo dal vivo, teatri, istituzioni musicali, con avvisi finanziati con fondi FESR o FSC.

Dal 1° marzo 2019 al 31 ottobre 2021 è **dirigente della Sezione Ricerca, Innovazione e capacità istituzionale** - Dipartimento per lo Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro.

Si occupa di ricerca collaborativa e sviluppo sperimentale, aiuti alle micro, piccole e medie imprese innovative – in partenariato con università e organismi di ricerca - con avvisi finanziati con fondi FESR o FSC. Si è occupato di pre-commercial procurement con un'iniziativa pilota selezionata dall'OCSE, di sostegno alle start up innovative, di Infrastrutture di Ricerca di rilevanza regionale nell'ambito del PNIR 2014.2020. Il Centro di responsabilità al quale è preposto gestisce un budget di circa 178 milioni di euro. E' il referente per la definizione della Strategia di Specializzazione Intelligente regionale per il setteennio 2021.2027.

Dal 1° novembre 2020 al 31 dicembre 2023 è assegnatario dell'incarico aggiuntivo di **Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Territoriale IPA Italia-Albania-Montenegro**. Il programma ha finanziato 80 progetti per un budget complessivo di circa 92 milioni di euro. Ha partecipato alla task force per l'elaborazione del nuovo Programma per il periodo 2021.2027; il Programma 2021.2027 è stato approvato dalla Commissione Europea il 26 settembre 2022 e prevede un budget di circa 81 milioni di euro. Ha avviato la prima call di progetti small scale e ha concluso l'iter di

approvazione dei cinque progetti strategici (budget di circa 27 Meuro).

dal 1° dicembre 2016 al 30 novembre 2018

**Politecnico di Bari, università statale.**

**Direttore generale**, nominato con deliberazione del consiglio di amministrazione del 14 ottobre 2016. Si occupa di tutte le attività previste dall'art. 1 della L. n. 240/2010 in capo alla nuova figura del direttore generale delle università statali. Gestione complessiva del personale non docente dell'ateneo (267 unità nel 2017) e della componente giuridico-economica del personale docente (293 unità nel 2017), gestione del bilancio (totale attivo dello stato patrimoniale 217 milioni di euro circa e totale proventi del conto economico 71 milioni di euro circa; dati al 31 dicembre 2017). Partecipa alle sedute del senato accademico e del consiglio di amministrazione con la funzione di segretario verbalizzante. Si occupa di relazioni sindacali e presiede la delegazione trattante di parte pubblica. Si relaziona costantemente con il nucleo di valutazione e il presidio di qualità, con il consiglio degli studenti; si occupa di programmazione strategica, redige il piano integrato e, nel 2018, redige altresì il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nella sua qualità di RPCT. Nella sua qualità di dirigente *ad interim* della Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali si occupa anche dei servizi agli studenti e del diritto allo studio.

dal 1° aprile 2009 al 30 novembre 2016

**ADISU Puglia (Agenzia Regionale, con personalità giuridica di diritto pubblico, delegata all'esercizio delle funzioni in materia di diritto allo studio universitario).**

**Direttore generale.** Si occupa delle funzioni connesse al ruolo: adozione dei bandi e degli avvisi e correlata gestione degli strumenti attuativi del welfare studentesco previsti dalla normativa nazionale e regionale: 14.300 studenti idonei ari diritto ai benefici nell'anno accademico 2016.2017. Coordina le posizioni dirigenziali in staff e delle sedi territoriali (9 dirigenti all'atto dell'insediamento) e il personale del comparto dell'agenzia (108 unità nel 2009), partecipa alle sedute del consiglio di amministrazione, esprime voto consultivo sulle deliberazioni e svolge le funzioni di segretario verbalizzante. Si occupa di relazioni sindacali e costituzione dei fondi per la contrattazione decentrata e presiede la delegazione trattante di parte pubblica. Sottopone all'approvazione dell'organo competente gli atti di programmazione finanziaria e quelli connessi al ciclo della performance (piani della performance e relazioni sulla performance); il bilancio del 2016 prevedeva un totale generale delle entrate di 64 milioni di euro circa. Nel corso della sua gestione il numero di posti letto disponibili nelle residenze studentesche della regione è aumentato di 459 unità, giungendo agli attuali 1878, anche con la partecipazione ai bandi ex L. n. 338 del 2000.

gennaio 2008 – marzo 2009

**Regione Puglia.**

**Dirigente a tempo indeterminato. Svolge l'incarico di dirigente del Settore Diritto allo Studio**, occupandosi, fra l'altro, degli strumenti del diritto allo studio ordinario in favore degli Enti Locali. Predisponde il piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche della Regione Puglia per l'anno scolastico 2009.2010. Si occupa di edilizia scolastica; è componente del Comitato di sorveglianza del PON FESR Obiettivo Convergenza 2017.2013 del Ministero della Pubblica Istruzione.

dicembre 2001 - dicembre 2007

**Università degli Studi di Foggia, università statale.**

**Dirigente a tempo indeterminato** (nell'anno 2007 comandato a prestare servizio presso la Regione Puglia, in qualità di dirigente coordinatore del Settore Diritto allo Studio).

Dal febbraio 2002 al gennaio 2006 è **direttore amministrativo vicario** dell'Università.

Nell'ambito di tale funzione vicariale, oltre a partecipare alle sedute del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, si occupa di tutte le macroattività dell'Ateneo: didattica, ricerca, diritto allo studio, oltre alle aree assegnate nella sua qualità propria di dirigente. Dal 2002 al 2007 è responsabile delle seguenti aree: pianificazione, bilancio, contabilità e controllo di gestione; patrimonio, economato, contratti ed appalti; sistemi informativi; coordinamento dell'area edilizia e manutenzione. Presiede varie commissioni di concorso pubblico per funzionari ed istruttori direttivi ed amministrativo-contabili banditi dall'università.

Su designazione del Consiglio di amministrazione, nel 2002 è nominato presidente della commissione di aggiudicazione gare; viene confermato annualmente nella funzione fino al 2006.

novembre 1998 - dicembre 2001	<b>Comune di Canosa di Puglia (BT).</b> <b>Funzionario contabile</b> , categoria D 3 - ex VIII q.f.. Vincitore del concorso per un posto di vice-direttore di ragioneria, si occupa di gestione del bilancio, patrimonio ed economato, verifica contabile della programmazione delle opere pubbliche e di cash management; dal 1° gennaio 2000 titolare della posizione organizzativa bilancio e patrimonio. In servizio fino al 30 dicembre 2001 per dimissioni volontarie.
ottobre 2000	<b>Università degli Studi di Bari, università statale.</b> Idoneo non vincitore (collocato al quarto posto della graduatoria di merito) al concorso pubblico per due posti di segretario amministrativo di dipartimento a tempo indeterminato; convocato per la presa di servizio con nota del 5 ottobre 2000, prot. n. 2832, rinunciava all'assunzione.
15 settembre 1997 - 31 ottobre 1998	<b>Comune di Rossano Calabro (Cs).</b> <b>Funzionario contabile</b> , VIII qualifica funzionale. Vincitore del corso-concorso nazionale di seguito riportato viene assegnato al Comune di Rossano Calabro. Si occupa di controllo di gestione e di programmazione e bilancio; avvia un sistema di A.B.C. (Activity Based Costing) affiancato al controllo per centri di costo e contribuisce all'applicazione del nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, redigendo il primo Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) del Comune di Rossano.
17 giugno - 21 dicembre 1996	Frequenza a tempo pieno di un <b>corso-concorso, della durata di 1.000 ore</b> , per la formazione di funzionari pubblici dell'area economico-finanziaria presso il FORMEZ (sede di Arco Felice di Pozzuoli), nell'ambito del Progetto RIPAM. Moduli formativi del corso: diritto amministrativo, diritto degli enti locali, contabilità di stato e degli enti locali, diritto tributario, organizzazione aziendale, finanza innovativa, finanza locale.
maggio 1994 - aprile 1996	Collaborazione presso due studi di consulenza commerciale e tributaria: controllo legale dei conti, perizie fallimentari, ricorsi tributari, consulenza fiscale.

#### **INCARICHI DI DOCENZA**

9 dicembre 2002	Incarico di docente conferito dal M.I.P. (Consorzio istituito dal Politecnico di Milano) per una giornata di studio sul tema "La gestione dei flussi di cassa e il sistema di tesoreria nelle Università".
5-6 ottobre 2006	Docenza presso il Comune di Barletta a dipendenti di categoria C, avente come argomento "La redazione e l'adozione degli atti come attività ricorrente negli Enti Pubblici".
11 dicembre 2006	Docenza presso il Comune di Barletta a dipendenti di categoria D1, avente come argomento "La nuova disciplina degli appalti. Gli appalti di opere pubbliche. Gli appalti di servizi".
2003 – 2006	Attività di docenza nel corso di alcune giornate di formazione indirizzate al personale dipendente dell'Università di Foggia.

## ALTRE ESPERIENZE

1° settembre 2002 -15 ottobre 2005	<b>Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca – U.S.R. Puglia</b> <b>Revisore contabile</b> Componente del Collegio dei Revisori n. 68 delle Istituzioni scolastiche della Regione Puglia.
16 ottobre 2005 - 31 dicembre 2006	<b>Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca – U.S.R. Puglia</b> <b>Revisore contabile</b> Componente del Collegio dei Revisori n. 40 delle Istituzioni scolastiche della Regione Puglia.
21 ottobre 2005 -16 aprile 2009	<b>Ente per il Diritto agli Studi Universitari (E.D.I.S.U.) di Foggia</b> <b>Commissario straordinario dell'Ente</b> , designato dal Rettore pro tempore e nominato con D.P.G.R. n. 823 del 13.10.2005. <b>Svolge le funzioni ascritte al presidente e al consiglio di amministrazione dell'Ente</b> , con funzioni deliberanti e di rappresentanza legale. Adotta i bandi e gli avvisi inerenti agli strumenti di welfare studentesco previsti dalla normativa nazionale e regionale.
dicembre 2008 – settembre 2012	<b>Università degli Studi di Foggia</b> <b>Componente effettivo del Collegio dei Revisori dei conti</b> su designazione del Rettore prof. Volpe: svolge all'interno dell'organo collegiale le specifiche attività di verifica e controllo delle università statali in materia di corretta programmazione e gestione del personale, contrattazione decentrata e fondi integrativi; si occupa di attestazioni da rendere ai Ministeri vigilanti, conformità delle procedure ad evidenza pubblica relative alla contrattualizzazione di collaboratori/consulenti e acquisizione di beni e servizi. Controllo delle scritture contabili e dei bilanci previsionali e consuntivi.
settembre 2012 – febbraio 2018	<b>Consorzio Area Sviluppo Industriale di Brindisi, Ente Pubblico Economico.</b> <b>Componente del Collegio Sindacale</b> del Consorzio. Svolge attività di vigilanza sulla gestione del Consorzio, accertando la regolare tenuta delle scritture contabili; esamina le proposte di bilancio di esercizio redigendo le

previste relazioni per l'assemblea generale. Svolge le verifiche e le altre attività previste dall'art. 2403-bis del codice civile ed anche la revisione legale prevista dall'art. 2409-bis.

maggio 2014 – dicembre 2014	<p><b>Comune di Terlizzi (Ba)</b> <b>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</b> del Comune. (L'incarico è durato solo sette mesi per effetto delle dimissioni volontarie e contestuali a quelle degli altri due componenti). Svolge le funzioni previste dal d. lgs. n. 150 del 2009 e dalle circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica.</p>
21 luglio 2015 – settembre 2018	<p><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.</b> <b>Componente della “Commissione paritetica alloggi e residenze per studenti universitari”, ex L. n. 338/2000</b>, nominata con Decreto del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 504 del 21.7.2015. Si è occupato della verifica della regolarità delle spese sostenute dai vari beneficiari nell'ambito degli interventi finanziati con il II e il III bando. La parte prevalente dell'impegno, tuttavia, è derivata dalla istruttoria e valutazione di tutti i progetti presentati a valere sul IV bando della L. n. 338/2000, approvato con il D.M. n. 937 del 2016 (GU n. 33 del 9.2.2017). Il lavoro della commissione si è concluso con l'approvazione delle singole graduatorie previste per ciascuna tipologia di intervento e con la successiva trasmissione della proposta di Piano al Ministero.</p>
8 novembre 2017 - 7 novembre 2020	<p><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.</b> <b>Componente dell'Osservatorio Nazionale per il diritto allo studio universitario</b>, nominato con Decreto del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 884 dell'8 novembre 2017. L'Osservatorio, previsto dal d. lgs. n. 68 del 2012, ha compiti di monitoraggio, analisi e ricerche da svolgere con le strutture regionali ed universitarie preposte al diritto agli studi universitari.</p>
27 giugno 2019 – 23 ottobre 2022	<p><b>Comune di Manduria (Ta)</b> <b>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune.</b> Nominato dalla Commissione straordinaria con Decreto n. 12 del 27 giugno 2019, assolve alle funzioni previste dal d. lgs. n. 150 del 2009 e dalle circolari del Dipartimento della Funzione e deliberazioni dell'ANAC. Si occupa di valutazione degli obiettivi e della performance organizzativa ed individuale del personale con funzioni apicali; presidia il corretto adempimento in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.</p>
Dal 5 luglio 2022 al 18 agosto 2025	<p><b>Comune di Trinitapoli (BT)</b> <b>Componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune</b> Nominato dalla Commissione straordinaria con Decreto n. 7 del 24 giugno 2022, assolve alle funzioni previste dal d. lgs. n. 150 del 2009 e dalle circolari del Dipartimento della Funzione e deliberazioni dell'ANAC. Si occupa di valutazione degli obiettivi e della performance organizzativa ed individuale del personale con funzioni apicali; presidia il corretto adempimento in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.</p>
Dal 1° marzo 2023 a tutt'oggi	<p><b>Comune di Ostuni (BR)</b> <b>Componente del Nucleo di Valutazione del Comune</b> Nominato dalla Commissione straordinaria con Decreto n. 1 del 12 gennaio</p>

2023, assolve alle funzioni previste dal d. lgs. n. 150 del 2009 e dalle circolari del Dipartimento della Funzione e deliberazioni dell'ANAC. Si occupa di valutazione degli obiettivi e della performance organizzativa ed individuale del personale con qualifica dirigenziale; presidia il corretto adempimento in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

dal 30 luglio 2024 a tutt'oggi

**Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Puglia e Basilicata, con sede in Foggia**

**Componente del Nucleo di Valutazione dell'Istituto.** L'Istituto contava, al 31 ottobre 2023, 242 dipendenti complessivi, dei quali 34 con qualifica dirigenziale.

Nominato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto con la deliberazione n. 8 del 16 luglio 2024, assolve alle funzioni previste dal d. lgs. n. 150 del 2009 e dalle circolari del Dipartimento della Funzione e deliberazioni dell'ANAC. Si occupa di valutazione degli obiettivi e della performance organizzativa ed individuale del personale con qualifica dirigenziale; presidia il corretto adempimento in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. Si occupa anche di controllo di gestione e controllo strategico.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19 febbraio 1993 **Laurea in Economia e Commercio** conseguita presso l'Università degli Studi di Bari.

6 maggio 1994 **Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista** conseguita presso l'Università degli studi di Bari (seconda sessione anno 1993).

## ISCRIZIONI AD ALBI E REGISTRI

4 maggio 1998 - 31 dicembre 2003 Iscritto all'Albo dei dotti commercialisti, presso l'Ordine dei Dotti Commercialisti di Trani.

dall' 8 giugno 1999 a tutt'oggi Iscritto nel Registro dei Revisori Legali al numero progressivo 73849.

dal 26 aprile 2017 a tutt'oggi Iscritto nell'Elenco nazionale degli O.I.V. della performance con il n. 1531. Attualmente in fascia 3.

dal 23 dicembre 2019 al 31 dicembre 2022 Iscritto nell'elenco dei revisori degli Enti locali dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23 dicembre 2019.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

MADRELINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese

Capacità di lettura Livello Ottimo

Capacità di scrittura Livello Buono

Capacità di espressione orale Livello Buono

ALTRA LINGUA Francese

Capacità di lettura	Livello Buono
Capacità di scrittura	Livello Discreto
Capacità di espressione orale	Livello Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE** Diplomato in solfeggio presso il Conservatorio "Piccinni" di Bari. Ha studiato violino.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE** Videoscrittura, excel, ed altri packages in ambiente Windows; navigazione in internet, posta elettronica, firma digitale, condivisione documenti e cartelle in cloud, conference call.

**PATENTE** B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Servizio di leva assolto dal maggio 1993 al maggio 1994.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde al vero.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento EU 679/2016 del 27/04/2016, autorizza il trattamento dei propri dati nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi alla presente procedura.

Bari, 1° settembre 2025