

Avviso di mobilità volontaria interna per n. 4 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e Basilicata.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n.

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico di mobilità volontaria interna per n. 4 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e Basilicata, ai sensi e per gli effetti:

- dell'art.18 del CCNL Integrativo sottoscritto il 20 giugno 2001;
- dell'art. 3 del CCNL sottoscritto il 31 luglio 2009;
- del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 art. 5 comma 2;
- del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito , con modificazioni in Legge 11 agosto 2014, n. 114, art. 4, comma 2;
- dell'art. 2103 del Codice Civile come sostituito dall'art. 3 del Decreto Legislativo n. 81 del 15 giugno 2015.

Art. 1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto ai dipendenti con contratto a tempo indeterminato dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e Basilicata con la qualifica di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, interessati allo spostamento dalla propria sede di assegnazione ad altre sedi dell'Istituto.

Le sedi disponibili sono le seguenti:

- N. 1 posto presso la S.D.P. Putignano (BA);
- N. 3 posti presso la Sede di Foggia.

Condizione di efficacia dell'effettivo trasferimento è il superamento del periodo di prova.

Il dipendente part time può presentare domanda; lo spostamento su un posto a tempo pieno è però condizionato dalla previa ricostruzione del rapporto di lavoro a tempo pieno.

Art. 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere presentata dal candidato, non oltre le ore 24:00 del **24/04/2018**. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il dipendente dovrà indicare l'ambito/i territoriale/i prescelto/i e potrà esprimere complessivamente fino a 2 opzioni individuate indicando la sede di interesse.

La domanda redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata all'IZSPB – S.S. Gestione Risorse Umane e dovrà pervenire secondo le modalità di seguito riportate:

- **consegna a mano** all'IZSPB – Ufficio Protocollo, via Manfredonia 20 - 71121 Foggia entro il termine di scadenza del bando. E' richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;
- **a mezzo del servizio postale** con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo IZSPB – via Manfredonia 20 -71121 Foggia. La busta contenente la domanda dovrà recare la dicitura *“domanda mobilità interna per Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico”*. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito;
- **invio tramite utilizzo della posta elettronica certificata (PEC)**, entro il termine di scadenza del bando, in un unico file in formato pdf o p7m se firmato digitalmente che comprenda la domanda di partecipazione, il curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato, all'indirizzo PEC protocollo@pec.izspb.it; l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura *“domanda di mobilità interna per Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico di(indicare nome e cognome)”* – non saranno accettati files inviati in formato modificabile es word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.
La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 07/03/2005, n. 852 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID).

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro e di sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla procedura.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Il candidato, nelle proprie autocertificazioni, ha l'obbligo di indicare tutti i dati utili all'Ente per poter effettuare gli opportuni controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 e,

pertanto, alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

In caso di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato.

Art. 3

PREDISPOSIZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà predisposta sulla base dei seguenti criteri:

- anzianità di servizio
- situazione familiare
- residenza anagrafica

rispetto ai quali sono attribuiti i seguenti punteggi:

A Anzianità di servizio:

- nel profilo punti 0,50 l'anno
- in diverso profilo punti 0,25 l'anno

B Situazione Familiare:

- stato di vedovanza, separazione o genitore unico con figli minori/convidenti punti 2,00 per ogni figlio
- stato di convivenza coniugale o con partner di fatto con:
 - figli fino a 6 anni convidenti punti 1,50 per ogni figlio
 - figli dai 7 ai 14 anni convidenti punti 1,00 per ogni figlio
 - figli minori oltre i 15 anni punti 0,50 per ogni figlio

C Residenza Anagrafica (luogo di abituale dimora) calcolata con riferimento alla distanza in chilometri dall'attuale residenza del dipendente e l'attuale sede di lavoro:

- da 10 a 25 Km punti 2
- da 26 a 50 Km punti 4
- da 51 a 70 Km punti 6
- da 71 a 90 km punti 10.

Art. 4

GRADUATORIA

Le graduatorie sono approvate con delibera del Direttore Generale dell'Istituto e pubblicate sul sito web www.izsfg.it.

A parità di punteggio fra i concorrenti, la preferenza è determinata dalla maggiore età del candidato.

Le sede verrà quindi scelta nell'ordine della graduatoria medesima.

La graduatoria avrà validità di due anni.

Art. 5

ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 483/97, l'esclusione del candidato dall'avviso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività dello stesso atto.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;

- la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione all'avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata al precedente art. 2 del presente bando, oppure oltre il termine di scadenza;
- la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando.

Art. 6

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto con l'Ente.

Art. 7

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m. e i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da parte di tutti i candidati in quanto titolari di un interesse giuridico qualificato. Il diritto di accesso può essere esercitato da parte dei candidati solo ad avvenuto completamento di ciascuna delle due fasi su descritte (ammissione e conclusione della procedura concorsuale).

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare, modificare o sospendere in tutto o in parte, in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la presente procedura, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande senza che gli interessati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

Ai sensi e per effetti delle vigenti norme è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

* * *

Il testo integrale dell'avviso nonché tutte le informazioni relative al presente procedimento sono reperibili sul sito Internet dell'Ente www.izsfg.it nella sezione "Concorsi e avvisi".

La pubblicazione sul sito di tali informazioni ha effetto di notifica; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito stesso.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Varracchio - S.S. Gestione Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla S.S. Gestione Risorse Umane dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata sito in Via Manfredonia n. 20 – 71121 FOGGIA al seguente numero 0881/786380 (dott. Antonio Maio) – fax 0881/786362.

IL DIRETTORE GENERALE
DR. ANTONIO FASANELLA