

PROCEDURA SPECIALE LEGATA ALL'EMERGENZA COVID
AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONFERIMENTO DI 3 INCARICHI DI
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
A BIOLOGI
PRESSO LA SEDE DI FOGGIA E LA S.D.P. DI PUTIGNANO

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 133 del 16/06/2020

RENDE NOTO

che, in attuazione dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri intervenuti relativamente alla gestione emergenziale da COVID 19 e al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del virus, è indetto il presente avviso, con termini abbreviati, per il reclutamento di varie professionalità mediante il conferimento di incarichi di lavoro autonomo nella forma del contratto di collaborazione coordinata continuativa per vari profili professionali.

Il bando è emanato ai sensi dell'art. 2 bis del D.L. n. 18 del 17.3.2020, convertito con modifiche nella legge n. 27 del 24.4.2020 e regolamentato in aderenza ai principi d'ordine generale ricavabili dal DPR 220/2001.

Ai sensi dell'art. 249 del D.L. n. 34 del 19.5.2020 la Commissione potrà svolgere in tutto o in parte l'attività procedurale in modalità telematica purché documentata.

ART. 1

OGGETTO, DURATA E SEDE DI LAVORO

Ai sensi dell'art. 2 bis comma 1 lettera a) del D.L. n. 18/2020, è indetto un avviso pubblico con termini abbreviati, per colloquio e titoli, per il conferimento urgente di 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata di sei mesi, eventualmente prorogabili fino al perdurare dello stato di emergenza e comunque nel rispetto delle prescrizioni di legge, per il profilo professionale di Biologo, di cui due da attestare al Centro COVID di Putignano e uno al Centro COVID di Foggia.

ART.2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai sensi degli artt. 1, comma 1, e 2, comma 1, del DPR 27/3/2001, n. 220 possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici, di cui l'Istituto si riserva ogni facoltà d'accertamento d'ufficio:

REQUISITI GENERALI:

a) essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego.

Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art.38 del D.lgs 165/2001 come modificato dall'art.7 della L. 6/8/2013, n.97 (in G.U. n.194 del 20/08/2013; in vigore dal 4/09/2013):

- gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
- i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'IZSPB. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni il dipendente decade dall'incarico;

- c) godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

REQUISITI SPECIFICI

- a) titoli di studio e accademici:

Possesso della Laurea Magistrale o Specialistica o conseguita secondo il vecchio ordinamento in Scienze Biologiche o titoli equipollenti o parificati ex-lege.

In considerazione delle urgenti finalità delle professionalità da reperire, costituisce **requisito preferenziale**, valorizzato in sede di attribuzione dei punteggi del curriculum, l'esperienza documentata nel campo della diagnosi del SARS-CoV-2.

I requisiti di ammissione, sia generali che specifici, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda di cui al successivo art. 3. Sono ammessi titoli di studio equipollenti o parificati ex-lege a quelli precedentemente elencati e quelli conseguiti all'estero, purché il candidato riporti, nella dichiarazione di possesso del titolo, l'indicazione della norma che stabilisce l'equipollenza o la parificazione, pena l'esclusione. Titoli di studio diversi da quelli specificati non saranno ritenuti idonei.

ART. 3

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso riveste carattere d'urgenza e pertanto, adottando termini abbreviati, la domanda di partecipazione deve essere presentata dal candidato, unicamente in modalità telematica, entro le ore 24:00 del giorno 29/06/2020. A tal fine l'Ente mette a disposizione un format elettronico per la compilazione e l'inoltro sul sito web nella categoria "Concorsi e avvisi".

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione è certificata dalla ricevuta di avvenuta iscrizione entro il suddetto termine di scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato, nelle proprie autocertificazioni, ha l'obbligo di indicare tutti i dati utili all'Ente per poter effettuare gli opportuni controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 e, pertanto, alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

In caso di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato.

La decadenza, disposta con delibera motivata, può intervenire in qualsiasi momento anche successivo al conferimento dell'incarico.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e non saranno presi in considerazione i documenti o i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine.

Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'azienda in occasione di altre procedure amministrative.

I concorrenti disabili devono specificare, secondo quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/1992 e dell'art. 16 della L. 68/1999, se necessitano di particolari ausili necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

A tal fine il candidato deve presentare, contestualmente alla richiesta di ausilio e/o tempi aggiuntivi, idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente, relativa all'accertamento della condizione di disabile.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la seguente documentazione, in formato elettronico (pdf):

- curriculum vitae reso in forma di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000, datato e firmato, dal quale si evincano l'esperienza professionale e formativa posseduta dal candidato.
- autocertificazione del titolo di studio e degli altri requisiti generali e specifici di ammissione nonché della eventuale esperienza richiesta quale requisito preferenziale dal presente avviso, redatta ai sensi della normativa utilizzando l'allegato modello "A";
- eventuali pubblicazioni;
- elenco di tutti i documenti e pubblicazioni presentati (redatto in carta libera, datato e firmato); è ammessa la firma digitale nei limiti delle vigenti disposizioni di legge;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ricorda che:

- la documentazione di cui sopra, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, deve essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal candidato e formulata nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 15 della L. n. 183/2011, in caso contrario non sarà soggetta a valutazione;
- nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli e servizi ai sensi del DPR 445/2000 devono essere chiare e complete in ogni particolare per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario saranno ritenute non valutabili;
- la particolare esperienza richiesta come ulteriore qualificazione nel curriculum, se acquisita presso PPAA deve essere resa con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000: se acquisita presso privati deve essere documentata da apposita certificazione rilasciata dal legale rappresentante dell'ente e/o azienda. In caso contrario saranno ritenute non valutabili;
- per quanto riguarda i servizi prestati dovrà essere specificato:
 - l'esatta denominazione dell'Ente (se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, privato accreditato o convenzionato con il SSN);
 - la natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, part time, etc., se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto libero professionale, contratto di natura privata, etc., nonché la durata oraria settimanale e l'esatta riduzione oraria nel caso di part-time);
 - l'esatta decorrenza del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione);
 - la qualifica rivestita e la disciplina (se prevista) in cui il servizio è reso;
 - le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro specificando motivo e data di inizio e fine periodo (aspettativa, sospensione cautelare, etc.)
- per quanto riguarda la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva e/o servizio civile dovrà essere specificato:
 - l'esatta decorrenza e durata del servizio militare e/o civile (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione del servizio militare stesso); - il ruolo ricoperto e lo stato di servizio svolto (ufficiale medico, infermiere, aiutante di sanità, marconista, etc.) eventualmente riconducibile alla qualifica a selezione;
- per quanto riguarda i titoli accademici e di studio dovrà essere specificato:
 - l'indicazione del titolo di studio di accesso alla procedura con l'esatta denominazione dell'Università o Istituto dove è stato conseguito, la data di conseguimento, la durata legale del relativo corso di studi;
 - gli altri titoli accademici e di studio devono contenere le stesse indicazioni sopra riportate;
- per quanto riguarda le pubblicazioni:
 - devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità

personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle, non si procederà alla loro valutazione;

- per quanto riguarda il curriculum formativo e professionale dovrà essere specificato:

- per i corsi di aggiornamento professionale va indicato:

- 1) il titolo dell'evento;

- 2) l'organizzazione dell'evento;

- 3) la sede e la durata;

- 4) se, a fine corso, c'è stata la verifica;

- 5) se relatore all'evento;

- 6) se trattasi di E.C.M. e il relativo numero;

- per gli incarichi di docenza va indicato:

- 1) l'ente presso il quale è stata effettuata la docenza, se Istituto Scolastico o altro Ente o se Istituto Universitario;

- 2) la durata dell'incarico: data inizio e fine incarico e il n. di ore d'insegnamento e se trattasi di anno scolastico o anno accademico;

- 3) disciplina della docenza;

- per i corsi di perfezionamento ed i master va indicato:

- 1) l'esatta l'attestazione finale e la disciplina;

- 2) se Master di I o II livello e i relativi C.F.U. conseguiti;

- per le borse di studio e il dottorato di ricerca va indicato:

- 1) l'Ente presso il quale si è tenuto/a e la durata e la disciplina;

- per i corsi di perfezionamenti, i master, i dottorati e le borse di studio il punteggio sarà attribuito solo a titolo conseguito e se vi è attinenza.

ART. 4

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Sono ammessi alla procedura di selezione, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente avviso, previo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati da parte della S.S. Gestione Risorse Umane dell'Ente.

L'Amministrazione dell'IZSPB potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla procedura per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 5

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO

L'esclusione del candidato è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi all'interessato.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;

- la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione all'avviso pubblico, rese in termini difforni da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il chiaro possesso dei requisiti medesimi;

- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata al precedente art. 3 del presente bando ovvero oltre i termini di presentazione;

- la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando.

ART. 6 COMMISSIONE D'ESAME

I candidati ammessi all'esito delle attività di verifica di cui al precedente art. 4 saranno esaminati e valutati da una Commissione Esaminatrice nominata con delibera del Direttore Generale dell'Ente. La Commissione esaminatrice potrà essere integrata, ove necessario, da componenti aggiunti per l'accertamento delle competenze specifiche e procederà alla valutazione dei titoli e successivamente all'espletamento del colloquio.

ART. 7 MODALITA' DI COMUNICAZIONE DEGLI ATTI DI PROCEDURA E DEL COLLOQUIO

Tutte le comunicazioni ai candidati avvengono mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto www.izsfg.it. La pubblicazione sul sito web costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Le comunicazioni inerente qualsiasi aspetto della procedura (ammissione/esclusione candidati, eventuale differimento della prova colloquio, eventuale modifica o revoca dell'avviso etc.), saranno rese esclusivamente pubbliche con la ridetta modalità.

ART. 8 TITOLI E PROVA D'ESAME

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla preventiva individuazione dei criteri, seguendo in linea di massima i principi di cui al DPR n. 220/2001.

La Commissione, ai fini della formulazione della graduatoria di merito, dispone di n. 100 punti, così ripartiti:

- 40 punti per i titoli, di cui:
 - Titoli di carriera - punti 20
 - Titoli accademici e di studio - punti 4
 - Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 4
 - Curriculum formativo e professionale - punti 12
- 60 punti per la prova colloquio.

Il superamento della suddetta prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 42/60.

Nell'ambito della valutazione del curriculum professionale si terrà conto dell'esperienza lavorativa prestata nell'ambito dell'emergenza COVID quale requisito preferenziale.

La commissione, a conclusione dell'esame-colloquio, attribuirà ai candidati che abbiano conseguito l'idoneità un punteggio complessivo formulando la valutazione con riferimento sia alla prova che ai titoli. Gli argomenti oggetto della prova colloquio sono i seguenti:

Batteriologia, virologia e parassitologia generale; epidemiologia; sistemi qualità e sicurezza dei laboratori; principi di biologia molecolare; tecniche diagnostiche sierologiche; dispositivi di protezione individuale; tecniche di sterilizzazione e disinfezione; legislazione relativa agli Istituti Zooprofilattici Sperimentali e sulle norme del Servizio Sanitario Nazionale.

RT. 7 DIARIO COLLOQUIO

La prova colloquio si terrà il giorno 09/07/2020 dalle ore 9:00 presso la sala dell'Istituto Zooprofilattico in Foggia Via Manfredonia 20.

L'eventuale differimento del colloquio verrà comunicato esclusivamente sul sito web dell'Ente. Resta inteso che i termini ai fini della preparazione del candidato alla prova colloquio decorrono dalla data di pubblicazione del presente avviso e non dagli eventuali successivi rinvii.

Il diario di cui al primo capoverso, come egli eventuali ulteriori avvisi sul sito web, hanno valore di notifica a tutti gli effetti; i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione motivata dalla procedura selettiva, sono quindi tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, presso la sede dell'Ente nella data e nell'ora suddetta.

Nell'eventuale successivo avviso di differimento della prova colloquio, la Commissione potrà valutare e comunicare l'opzione per l'espletamento della prova stessa in modalità telematica.

L'assenza, per qualsiasi motivo, alla data indicata nel primo comma o eventualmente differita, sia essa svolta in sede o in modalità telematica, comporta la decadenza dalla presente procedura.

ART. 9 GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata in base all'esito dei lavori dalla Commissione e, successivamente, approvata dal Direttore Generale dell'Ente e pubblicata sul sito internet dell'Istituto www.izsfg.it.

A parità di punteggio fra i concorrenti, la preferenza è accordata al concorrente con l'età minore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997. Trattandosi di procedura speciale dettata da disposizioni di emergenziali anticovid e non di procedimento concorsuale, non si dà corso a preferenze o riserve di posti.

La graduatoria rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti per i quali l'avviso è stato bandito.

ART. 10 AFFIDAMENTO INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria e previo accertamento della sussistenza dei requisiti specifici di cui al presente avviso, sarà invitato dall'Ente a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto di lavoro nella forma del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, al quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, la data di conferimento dell'incarico dalla quale decorrono gli effetti economici e la durata dell'incarico, e a presentare entro il termine assegnato tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dello stesso.

L'incaricato sarà sottoposto ad una visita medica atta all'accertamento della idoneità fisica all'impiego. Si avrà la decadenza dall'incarico se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo.

Il trattamento economico previsto per ogni incarico di cui al presente bando è pari ad € 15.000,00 onnicomprensivi, corrisposti in ratei mensili posticipati. L'erogazione del singolo rateo è condizionata al parere favorevole scritto dal responsabile della unità operativa di assegnazione, circa il raggiungimento, nel mese, degli obiettivi prestazionali e professionali assegnati al collaboratore.

La durata di ogni incarico è quella prevista nel precedente art. 1, eventualmente prorogabile in relazione al perdurare dell'emergenza COVID.

Il candidato che non assume servizio entro cinque giorni dalla relativa notifica dell'Ente è dichiarato decaduto dalla graduatoria, atteso che lo stesso è stato adottato con il fine specifico e unico di garantire il necessario supporto assistenziale inerente l'emergenza epidemiologica da COVID 19, fatti salvi comprovati e giustificati motivi di impedimento; in tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assegnazione dell'incarico, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Non sarà previsto alcun termine dilatorio per l'accettazione della proposta di incarico.

L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assegnazione dell'incarico, determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

L'impegno lavorativo ed i risultati da conseguire sono rapportati alla organizzazione della struttura di assegnazione. L'incaricato dovrà assicurare il proprio apporto lavorativo secondo le direttive del responsabile della struttura di nell'ambito dell'organizzazione lavorativa della medesima.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso viene indetto nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID 19 al fine di reclutare personale sanitario con assoluta urgenza da preporre alle attività dei laboratori impiegati nelle analisi connesse alla diffusione e alla mantenimento epidemiologico del virus nei territori delle regioni Puglia e Basilicata definiti dai rispettivi Dipartimenti Salute. Pertanto i candidati idonei a cui sarà conferito l'incarico dovranno assicurare la presa di servizio immediata. La mancata presentazione alla data stabilita comporterà la decadenza e la cancellazione dalla graduatoria.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale assegnazione della borsa di studio ovvero per la gestione del rapporto con l'Ente.

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m. e i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da parte di tutti i candidati in quanto titolari di un interesse giuridico qualificato. Il diritto di accesso può essere esercitato da parte dei candidati solo ad avvenuto completamento di ciascuna delle due fasi su descritte (ammissione e conclusione della procedura concorsuale).

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare, modificare o sospendere in tutto o in parte, in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

Ai sensi e per effetti delle vigenti norme è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Con la partecipazione all'avviso pubblico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico dell'incarico che sarà sottoscritto con questa amministrazione.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia di reclutamento di personale presso il SSN e SSR.

Il presente avviso, rivestendo la procedura selettiva carattere d'urgenza, sarà pubblicato integralmente sul sito Internet Aziendale www.izsfg.it nella sezione "Concorsi e avvisi" dove saranno reperibili anche tutte le altre informazioni relative al presente procedimento.

* * *

La pubblicazione sul sito di tali informazioni ha effetto di notifica; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito stesso.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Varracchio - S.S. Gestione Risorse Umane
e-mail daniela.varracchio@izspb.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla S.S. Gestione Risorse Umane dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata sito in Via Manfredonia n. 20 – 71121 FOGGIA al seguente numero 0881/ 786380 (dott. Antonio Maio) – fax 0881 786362.

**IL DIRETTORE GENERALE
DR. ANTONIO FASANELLA**

ALLEGATO: Autocertificazione Allegato "A".

ALLEGATO A

Al Direttore Generale
dell'IZS della Puglia e della Basilicata
Sede di Foggia

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____

il _____ e residente in _____ CAP _____

Prov. _____ Via _____ n. _____ ,

ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000,

D I C H I A R A:

a) il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2 del bando e in particolare:

- il godimento dei diritti politici;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego o di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

b) il possesso dei requisiti specifici e in particolare del seguente titolo di studio:

_____.

c) Il possesso dell'eventuale esperienza richiesta dall'avviso come requisito preferenziale, di seguito espressa:

_____.

Dichiara infine di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Data

Firma (per esteso e leggibile)