

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO  
DI N. 2 DIRIGENTI BIOLOGI,  
EX ART. 15 OCTIES D. L.VO N. 502/92 E S.M. E I.,  
PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI IMPLEMENTAZIONE DI ATTIVITÀ DIAGNOSTICHE, DI  
RICERCA E FORMAZIONE NEI CONFRONTI DI BACILLUS ANTHRACIS E ALTRI PATOGENI A  
POTENZIALE USO BIOTERRORISTICO.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della deliberazione n.55 del 16/02/2021

**RENDE NOTO**

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 Dirigenti Biologi, ex art. 15-octies ed art. 18 del D.L.vo n. 502/92 e s.m. e i.

Il bando è emanato con le procedure e le modalità di cui:

- all'art. 15-octies e all'art. 18 del D.L.vo n. 502/92 e s.m. e i.;
- all'art 9 della legge 20/05/1985 n. 207;
- al D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N."
- alla Legge 10/04/91 n. 125, all'art. 57 del D. L.vo n. 165/2001 e s.m. e i. e al D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- all'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i..
- al Protocollo della Funzione Pubblica di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Sanitaria per il profilo di afferenza.

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente concorso, è disciplinato dal CCNL dell'Area Dirigenza Sanitaria del 19/12/2019, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

**ART. 1**

**OGGETTO, SEDE DI LAVORO E DURATA**

Costituisce oggetto del presente bando il concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 Dirigenti Biologi, da attestare presso il Centro di riferimento nazionale per l'antrace della Sede di Foggia di questo IZS, per l'attuazione del piano di implementazione di attività diagnostiche, di ricerca e formazione nei confronti di Bacillus anthracis e altri patogeni a potenziale uso bioterroristico.

La Direzione dell'Istituto potrà in ogni caso diversamente disporre in merito alla sede di attestazione, in costanza di rapporto, in dipendenza delle esigenze del programma di contrasto al bioterrorismo.

I contratti di lavoro da instaurare avranno durata fino al 28/02/2023, termine temporale della convenzione che disciplina le attività cui il dipendente afferrà, fatto salvo quanto disposto al successivo art. 9 e nei limiti della durata del finanziamento della convenzione con il Ministero della Salute di cui alla delibera n. 56/2020; è comunque fatta salva l'anticipata risoluzione del rapporto contrattuale in dipendenza di ogni sopravvenuta normativa o regolamentazione incidente su di esso.

**ART.2**

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art.18, comma 1, del D. Lg.vo 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni e dell'art.1 del D.P.R. 10/12/1997 n.483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego.  
Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art.38 del D.lgs 165/2001 come modificato dall'art.7 della L. 6/8/2013, n.97 (in G.U. n.194 del 20/08/2013; in vigore dal 4/09/2013):
- gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
  - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica all'impiego:  
l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'IZSPB, prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;
- c) godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- f) Titoli di studio ed accademici richiesti per l'accesso alla relativa carriera, ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n. 483/1997:
- Diploma di laurea (vecchio ordinamento universitario) o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento universitario) in Biologia;
  - Diploma di specializzazione;
  - Iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei Biologi.

I requisiti indicati dalla lettera f) sono tassativi e devono essere presenti congiuntamente, nel senso che, oltre alla laurea e all'iscrizione all'Ordine dei Biologi, i candidati devono essere in possesso del diploma di specializzazione, pena la non ammissione alla procedura.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art. 49 e 50 del D.P.R. 31/08/1999, n. 394 e s.m. e i., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento di equipollenza rilasciato dal Ministero della Salute Italiano.

Ai sensi dell'art.56, comma 2, del D.P.R. 10.12.1997, n.483, il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del citato Decreto 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla data (17/01/1998).

### **ART. 3 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione deve essere presentata dal candidato, unicamente in modalità telematica, entro le ore 24:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione di apposito avviso sulla G.U.R.I. - IV Serie - Speciale Concorsi; a tal fine l'Ente mette a disposizione sul sito web nella categoria "Concorsi e avvisi" un format elettronico per la compilazione e l'inoltro della domanda.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

Il presente bando viene pubblicato altresì integralmente sul sito web dell'Ente, ed in estratto sul B.U.R. della Regione Puglia e della Regione Basilicata.

La data di presentazione della domanda di partecipazione è certificata dalla ricevuta di avvenuta iscrizione, rilasciata dal sistema al termine della procedura di registrazione o di integrazione entro il suddetto termine di scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato, nelle proprie autocertificazioni, ha l'obbligo di indicare tutti i dati utili all'Ente per poter effettuare gli opportuni controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 e, pertanto, alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

In caso di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato.

La decadenza, disposta con delibera motivata, può intervenire in qualsiasi momento anche successivo all'assunzione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, e i documenti o i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine non saranno presi in considerazione.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali non imputabili in ogni caso a colpa dell'amministrazione stessa; - mancato funzionamento della posta certificata o eventuali disguidi tecnici e/o informatici (invio tramite PEC), non imputabili in ogni caso a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server;
- atti comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano comportare il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

I concorrenti disabili devono specificare, secondo quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/1992 e dell'art. 16 della L. 68/1999, se necessitano di particolari ausili necessari per l'espletamento della prova colloquio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

In tale ipotesi il candidato deve presentare, contestualmente alla richiesta di ausilio e/o tempi aggiuntivi, idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente, relativa all'accertamento della condizione di disabile.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la seguente documentazione, in formato elettronico (pdf):

- curriculum vitae reso in forma di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 redatto usando lo schema esemplificativo, datato e firmato, dal quale si evincano l'esperienza professionale e/o formativa posseduta dal candidato;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, utilizzando il modello "Allegato A", relativa al possesso dei requisiti generali e dei titoli,
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183, relativa ai titoli di carriera, con precisa indicazione dei dati temporali (giorno / mese / anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, nonché relativi a tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- eventuali pubblicazioni scientifiche attinenti l'oggetto del concorso;
- elenco di tutti i documenti e pubblicazioni presentati (redatto in carta libera, datato e firmato); è ammessa la firma digitale nei limiti delle vigenti disposizioni di legge;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

La documentazione di cui sopra, compreso il curriculum formativo e professionale, deve essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal candidato e formulata nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 15 della L. n. 183/2011, in caso contrario non sarà soggetta a valutazione.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli e servizi ai sensi del DPR 445/2000 devono essere chiare e complete in ogni particolare per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario saranno ritenute non valutabili.

Per quanto riguarda i servizi prestati dovrà essere specificato:

- l'esatta denominazione dell'Ente (se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, privato accreditato o convenzionato con il SSN);

- la natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, part time, etc., se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto libero professionale, contratto di natura privata, etc., nonché la durata oraria settimanale e l'esatta riduzione oraria nel caso di part-time);
- l'esatta decorrenza del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione);
- la qualifica rivestita e la disciplina (se prevista) in cui il servizio è reso;
- le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro specificando motivo e data di inizio e fine periodo (aspettativa, sospensione cautelare, etc.).

Per quanto riguarda la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva e/o servizio civile dovrà essere specificato:

- l'esatta decorrenza e durata del servizio militare e/o civile (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione del servizio militare stesso);
- il ruolo ricoperto e lo stato di servizio svolto (ufficiale medico, infermiere, aiutante di sanità, marconista, etc.) eventualmente riconducibile alla qualifica a selezione.

Per quanto riguarda i titoli accademici e di studio dovrà essere specificato:

- l'indicazione del titolo di studio di accesso alla procedura con l'esatta denominazione dell'Università o Istituto dove è stato conseguito, la data di conseguimento, la durata legale del relativo corso di studi;
- gli altri titoli accademici e di studio devono contenere le stesse indicazioni sopra riportate.

Per quanto riguarda le pubblicazioni:

- devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle, non si procederà alla loro valutazione.

Per quanto riguarda l'aspetto formativo, nel curriculum, dovrà essere specificato, fra l'altro, quanto segue:

- per i corsi di aggiornamento professionale:
  - 1) il titolo dell'evento;
  - 2) l'organizzazione dell'evento;
  - 3) la sede e la durata;
  - 4) se, a fine corso, c'è stata la verifica;
  - 5) se relatore all'evento;
  - 6) se trattasi di E.C.M. e il relativo numero;
- per gli incarichi di docenza:
  - 1) l'Ente presso il quale è stata effettuata la docenza, se Istituto Scolastico o altro Ente o se Istituto Universitario;
  - 2) la durata dell'incarico: data inizio e fine incarico e il n. di ore d'insegnamento e se trattasi di anno scolastico o anno accademico;
  - 3) disciplina della docenza;
- per i corsi di perfezionamento ed i master:
  - 1) l'esatta attestazione finale e la disciplina;
  - 2) se Master di I o II livello e i relativi C.F.U. conseguiti;
- per le borse di studio e il dottorato di ricerca va indicato l'Ente presso il quale si è tenuto/a e la durata e la disciplina;
- per i corsi di perfezionamento, i master, i dottorati e le borse di studio il punteggio sarà attribuito solo a titolo conseguito e se vi è attinenza.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

#### **ART. 4 AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Saranno ammessi al concorso pubblico, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione sarà pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando, previo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. In ogni caso, l'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere alla sottoscrizione del contratto potrà procedere alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso. L'Amministrazione dell'IZSPB potrà disporre con provvedimento motivato, in

qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione. L'Amministrazione si riserva inoltre di effettuare, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

#### **ART. 5 ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 483/97, l'esclusione del candidato dal concorso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività dello stesso atto.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione al concorso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata al precedente art. 3 del presente bando;
- la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando.

#### **ART. 6 COMMISSIONE D'ESAME**

I candidati ammessi all'esito delle attività di verifica di cui al precedente art. 4 saranno esaminati e valutati da una apposita Commissione Esaminatrice, da nominarsi con delibera del Direttore Generale dell'Ente secondo le modalità previste dagli artt. 6 e 37 del DPR n. 483/97 cit..

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del DPR n. 483/1997, si rende noto che le operazioni di sorteggio del/dei componente/i esterno/i della Commissione Esaminatrice avrà luogo alle ore 12:00 del primo lunedì successivo al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione presso la Direzione dell'Istituto presso la Sede di Foggia in Via Manfredonia, n. 20.

Le operazioni di sorteggio, qualora per motivi di forza maggiore non possano essere effettuate nel giorno sopraindicato ovvero debbano essere ripetute per la sostituzione dei sorteggiati rinunciatari, riprenderanno nel medesimo luogo ed ora di ogni lunedì successivo fino al completamento delle estrazioni dei componenti.

#### **ART. 7 DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Verrà data comunicazione dei giorni, dell'ora e della sede di svolgimento delle prove di esame esclusivamente sul sito web dell'Ente.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti; i candidati ammessi sono quindi tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, presso la sede dell'Ente nella data e nell'ora suddetta.

I candidati ammessi che non si presenteranno saranno considerati rinunciatari, e quindi decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

#### **ART. 8 TITOLI E PROVA D'ESAME**

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri considerando anche quelli previsti dall'art. 39 del D.P.R. n. 483/97.

La commissione dispone complessivamente, di 70 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 50 punti per le prove d'esame:

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- Titoli di carriera: **punti 10**
- Titoli accademici e di studio: **punti 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **punti 3**
- Curriculum formativo e professionale con particolare riferimento all'esperienza professionale e/o formativa maturata nel settore delle malattie infettive: **punti 4.**

*Prove d'esame.*

La commissione esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

- a) Prova scritta: relazione su argomenti inerenti alle discipline messe a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla inerenti alla disciplina stessa;
- b) Prova orale: sulle materie inerenti alle discipline a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, e l'ammissione alla prova orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale, e l'ammissione alla graduatoria di merito, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 14/20.

Si darà comunicazione ai candidati dell'esito di ciascuna prova nonché del luogo e della data delle successive prove esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale.

Costituiscono elementi di preferenza il possesso dell'esperienza documentata e di pubblicazioni nel campo della parassitologia ed entomologia con particolare riferimento ai vettori di agenti patogeni.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta nella seduta preliminare, sarà effettuata prima dell'espletamento della prova scritta, o comunque prima della correzione dei relativi elaborati.

La Commissione, a conclusione della procedura relativa al concorso, attribuirà ai candidati che siano risultati idonei a tutte le prove d'esame un punteggio complessivo formulando la valutazione con riferimento sia alla prove che ai titoli.

Gli argomenti delle prove di esame sono i seguenti:

Agenti zoonotici altamente patogeni a potenziale uso bioterroristico; eziologia, patogenesi, diagnosi delle principali malattie infettive degli animali e delle zoonosi ad eziologia batterica e virale; batteriologia, virologia e parassitologia generale e speciale veterinaria; epidemiologia; sistemi qualità e sicurezza dei laboratori e legislazione vigente; linee guida e regolamento per il trasporto dei materiali infettivi; tecniche di biologia molecolare per la diagnosi delle malattie infettive e delle zoonosi; epidemiologia molecolare; vaccini; tecniche diagnostiche sierologiche; dispositivi di protezione individuale; tecniche di sterilizzazione e disinfezione; legislazione relativa agli Istituti Zooprofilattici Sperimentali, Centri di Referenza Nazionale e sulle norme del Servizio Sanitario Nazionale e sui compiti connessi all'attività da svolgere.

## **ART. 9**

### **GRADUATORIA – VALIDITA' E UTILIZZI SUCCESSIVI**

La graduatoria sarà compilata in base all'esito concorsuale dei lavori dalla Commissione e, successivamente, approvata dal Direttore Generale dell'Ente e pubblicata sul sito internet dell'Istituto [www.izsfg.it](http://www.izsfg.it).

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito da parte degli aspiranti.

A parità di punteggio fra i concorrenti, la preferenza è accordata al concorrente con l'età minore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

La graduatoria rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di approvazione e comunque per il tempo previsto dalla normativa vigente nel tempo di validità della graduatoria medesima e potrà essere anche utilizzata, a discrezione dell'Ente, anche per altre assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per i profili di cui trattasi, anche per sedi di lavoro differenti da quelle indicate all'art. 1.

In particolare, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attingere dalle graduatorie per l'assunzione a tempo determinato di altri eventuali dirigenti che dovessero necessitare da eventuali rimodulazioni del piano di lavoro o per altri progetti, o comunque per necessità istituzionali dell'Ente.

## **ART. 10**

### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il candidato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria e previo accertamento della sussistenza del requisito per l'accesso al pubblico impiego, nonché dei requisiti specifici di cui al presente bando, sarà invitato dall'Ente a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto di lavoro, a presentare, entro il termine assegnato, tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dello stesso e a scegliere la sede di lavoro disponibile.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

Il trattamento economico e previdenziale decorrerà dalla data di effettiva assunzione in servizio ed è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Sanitaria.

Il candidato che non assume servizio entro cinque giorni dalla relativa notifica dell'Ente è dichiarato decaduto dalla graduatoria, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento; in tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### **ART. 11**

##### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione, della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto con l'Ente. Il candidato ha diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali conferiti a questo Ente. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale dr. Antonio Fasanella (segreteria.direzione@izspb.it) e il responsabile della protezione dati (DPO) è il dr. Daniele Scapicchio.

#### **ART. 12**

##### **DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m. e i., gli atti derivanti dalla presente procedura concorsuale sono accessibili da parte di tutti i candidati in quanto titolari di un interesse giuridico qualificato. Il diritto di accesso può essere esercitato da parte dei candidati solo ad avvenuto completamento di ciascuna delle due fasi su descritte.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare, modificare o sospendere in tutto o in parte, in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la presente procedura concorsuale, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, nonché l'assunzione in servizio senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia di reclutamento di personale dirigente del Servizio Sanitario Nazionale.

\* \* \*

L'estratto del presente bando verrà pubblicato sulla G.U.R.I. – IV Serie – Speciale Concorsi e sul B.U.R. delle Regioni Puglia e Basilicata.

La pubblicazione sul sito tali informazioni ha effetto di notifica; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito stesso.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Varracchio - S.S. Gestione Risorse Umane – tel. 0881 786333 (ore 12.00 – 13.00).

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla S.S. Gestione Risorse Umane dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata sito in Via Manfredonia n. 20 – 71121 FOGGIA ai seguenti numeri: 0881 786333 (R.U.P. dott.ssa Daniela Varracchio - e-mail daniela.varracchio@izspb.it) - 0881 786380 (dott. Antonio Maio e-mail antonio.maio@izspb.it) - fax 0881/786362.

**IL DIRETTORE GENERALE  
DR. ANTONIO FASANELLA**

Allegati: Allegato A

**ALLEGATO A**

Al Direttore Generale  
dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale  
della Puglia e della Basilicata  
Sede di Foggia

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(art. 46 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria  
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di  
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000,

**D I C H I A R A:**

- 1) Il possesso dei titoli di studio di seguito espressi:

---

---

---

---

- 2) Requisiti di cui all'art.2:

---

---

---

---

---

Il/La sottoscritto/a, inoltre, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003,

**AUTORIZZA**

il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

LUOGO E DATA

FIRMA

(per esteso)