

CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Indetto con delibera del D.G. n. 121 del 14.4.2021)

PUBBLICAZIONI AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E DEL DPR 483/1997

Ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013, si pubblicano in allegato

- 1) i criteri di valutazione della Commissione
- 2) le tracce della prova scritta tenuta in data 16.12.2021 presso l'aula magna "Spada" della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Foggia.

Ai sensi dell'art. 10 comma 7 del DPR 483/1997, si comunica che il concorso si concluderà entro 6 mesi dalla data odierna, quindi il 16.6.2022.

FOGGIA, 16.12.2021

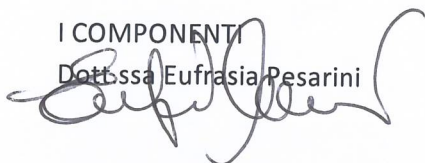
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott. Pietro Tantalò

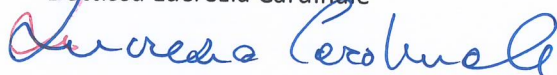


I COMPONENTI

Dott.ssa Eufrosia Pesarini



Dott.ssa Lucrezia Cardinale



IL SEGRETARIO

Dott. Eustachio Marcosano



VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Indetto con delibera del D.G. n. 121 del 14.4.2021

L'anno duemilaventuno, il giorno undici del mese di novembre (11/11/2021), alle ore 15,05, presso la sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico di Puglia e Basilicata (hinc anche IZSPB), sita in Foggia alla via Manfredonia n. 20, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 (due) posti di Dirigente Amministrativo, come da bando adottato con delibera del Direttore Generale n. 121 del 14.4.2021, pubblicato sul B.U.R. Basilicata n. 55 del 1/6/2021 e sul B.U.R. Puglia n. 72 del 27.5.2021 e, per estratto, sulla G.U.R.I. 4ª S.S. "Concorsi ed esami" n. 47 del 15/07/2021;

La Commissione Esaminatrice, costituita ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, nominata dall'IZSPB con Deliberazione del Direttore Generale n. 315 dell'11/11/2021, risulta così composta:

Dott. Pietro Tantalo – Direttore Amministrativo IZSPB –

PRESIDENTE

Dott.ssa Eufrazia Pesarini – Dirigente Amministrativo dipendente A.O.R. San Carlo di Potenza ove espleta l'incarico di Direttore Amministrativo p.t.

– COMPONENTE

Dott.ssa Lucrezia Cardinale – Dirigente Amministrativo – Az. Osp. Ospedali Riuniti di Foggia - COMPONENTE

Dott. Eustachio Marcosano – Dirigente Amministrativo Asl Taranto – Segretario Verbalizzante.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti ed il Segretario verbalizzante, dichiara aperta la seduta.

(OMISSIS)

(omissis)

Quindi la Commissione Esaminatrice, ai sensi del predetto art. 73 del DPR 483/97, prende atto di disporre complessivamente, per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame, di punti come di seguito ripartiti:

- ✓ punti 20 per i titoli;
- ✓ punti 80 per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ✓ punti 30 per la prova scritta;
- ✓ punti 30 per la prova pratica;
- ✓ punti 20 per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- ✓ punti 10 per i titoli di carriera;
- ✓ punti 3 per i titoli accademici e di studio;
- ✓ punti 3 per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- ✓ punti 4 per il *curriculum* formativo e professionale.

La suddivisione del punteggio per i titoli nell'ambito delle quattro categorie sopra richiamate è quella stabilita dal punto 1) in poi del citato art. 73 del D.P.R. n. 483/97 che qui si intende richiamato integralmente, con riferimento agli artt. 11, 20, 21, 22, 23, 74 dello stesso D.P.R. che qui si intendono richiamati integralmente.

La Commissione precisa che, ferma restando tale ripartizione, i titoli verranno valutati nel modo di seguito descritto:

1) TITOLI DI CARRIERA: max punti 10

SERVIZI DI RUOLO PRESTATI PRESSO ENTIDEL SSN E SERVIZI EQUIPOLLENTI AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 23 DEL DPR 483/97:

- I. servizio di ruolo nella posizione funzionale del profilo a concorso o in posizione funzionale superiore o nella medesima professionalità in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo-bis presso Enti del SSN ovvero in qualifiche funzionali di ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni:
punti 1,000 per anno
- II. servizio dipendente di ruolo nella medesima professionalità nella posizione funzionale di settimo livello presso Enti del SSN ovvero in qualifiche funzionali di settimo livello di altre pubbliche amministrazioni:
punti 0,500 per anno

2) TITOLI ACCADEMICI DI STUDIO: max punti 3

- I. Specializzazioni di livello universitario e dottorati di ricerca completati alla data della domanda di partecipazione, purché attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1 per ognuno
- II. Master in materie amministrative attinenti alla posizione funzionale da conferire:
 - a) di I livello punti 0,300 per ognuno
 - b) di II livello punti 0,600 per ognuno
- III. Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, purché attinenti alla posizione funzionale da conferire:
punti 0,500 per ognuna fino ad un massimo di punti 1,000

3) PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: max punti 3

La Commissione prende atto che l'art. 73, comma 6, del DPR 483/97, richiama, per tale categoria di titoli, i criteri previsti dall'art. 11 del decreto stesso.

La Commissione concorda di valutare tutte le pubblicazioni che siano conferenti, sulla base di adeguata motivazione in relazione ai seguenti criteri e punteggi:

Criteri

- all'importanza della rivista;
- all'originalità della produzione;
- alla continuità della produzione;
- al contenuto dei singoli lavori, considerando in particolare se le pubblicazioni contengono mere esposizioni di dati e casistiche, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità, ovvero siano relazioni a congressi e/o convegni, ovvero articoli;
- al grado di attinenza dei lavori con la posizione funzionale a concorso;
- all'eventuale collaborazione del candidato con più autori.

Punteggi

Pubblicazioni, monografie, relazioni etc. originali fino a punti 1,000

Pubblicazioni, monografie, relazioni etc. meramente compilative o divulgative fino a punti 0,500.

Il punteggio è ridotto della metà in presenza di più autori.

Non saranno valutate le pubblicazioni incomplete per le quali non è possibile attribuire valutazioni.

Al pari delle pubblicazioni saranno valutate le relazioni a congressi purché interamente riportate negli atti congressuali.

La Commissione prende atto, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del DPR 483/97, che:

- le pubblicazioni devono essere editate a stampa. In alternativa le pubblicazioni possono essere presentate in fotocopia semplice accompagnate da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesta che le copie sono conformi agli originali. Il candidato deve, altresì, indicare gli elementi fondamentali delle pubblicazioni (rivista, anno di pubblicazione, numero etc.).
- le pubblicazioni, pertanto, al fine di ottenere valutazione, non possono essere autocertificate, in quanto la semplice autocertificazione dei titoli non consente l'adeguata valutazione richiesta dall'art. 11 del DPR 483/97.

4) CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: max punti 4

Dato atto che anche per la valutazione del curriculum si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del DPR 483/97, la Commissione precisa che verranno valutati, ove coerenti con il profilo oggetto del concorso:

- 1) le attività professionali e di studio, formalmente documentate non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;
- 2) gli incarichi di insegnamento e di docenza, come sotto declinati;
- 3) la partecipazione a congressi, convegni, seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica;
- 4) specifici corsi di formazione e/o aggiornamento professionale;
- 5) fruizione di borse di studio, di durata almeno semestrale, conferite da Enti Pubblici.
- 6) Ogni altra attività non considerata nei precedenti punti, ma utile a valorizzare le competenze e capacità acquisite dal candidato;

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi, né le iscrizioni a Scuole di Specializzazione. Si dà atto che, ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. c) punto 3, per il curriculum sarà attribuito un punteggio globale (da un minimo di 0 ad un massimo di 4) riveniente dai punteggi oggettivati come segue, purché attività attinente:

- | | |
|---|--|
| a) Co.co.co./co.co.pro/somministrazione/interinale presso P.A. | punti 0,400 per anno |
| b) Attività libero professionale | punti 0,200 per anno |
| c) Incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici o parific. | punti 0,200 per anno scolastico |
| d) Incarichi di insegnamento di livello universitario | punti 0,400 per anno accademico |
| e) Docenze a corsi, master etc. non erogati da università | punti 0,050 per evento, escluso per tutti il primo o unico giorno |
| f) Docenze a corsi, master etc. erogati da università | punti 0,200 per evento |
| g) Partecipazione a corsi aggiorn.to e formazione profess.
<u>durata di almeno 3 gg.</u> | punti 0,050 per evento |
| h) Borsa di studio di durata almeno semestrale presso P.A. | punti 0,100 per semestre |
| i) Partecipazione a congressi, convegni, seminari | punti 0,010 per evento |
| j) Abilitazioni professionali conseguite per ordini e albi pubblici | |
| | i. punti 1,000 per abilitaz. successive a conseguimento di laurea mag. |
| | ii. punti 0,500 per abilitazioni successive a conseguimento di diploma di scuola media superiore |

Non saranno valutati titoli e abilitazioni qui non espressamente richiamati.

La Commissione, inoltre, decide di determinare nel modo che segue i criteri generali per la valutazione dei titoli:

- 1) saranno valutati anche i servizi di cui all'art. 20 del DPR 483/1997;
- 2) per la valutazione dei servizi, le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni; non saranno invece valutati periodi di servizio pari o inferiori a giorni quindici;
- 3) non saranno valutati i servizi richiesti quali requisito di partecipazione ovvero anzianità di servizio almeno quinquennale, secondo la definizione di cui alla lett. f del bando di concorso;
- 4) per i periodi di servizio non specificatamente determinati, le annate saranno calcolate dal 31 dicembre del 1° anno al 1° gennaio dell'ultimo anno, mentre le mensilità saranno calcolate dall'ultimo giorno del

- 1° mese al 1° giorno dell'ultimo mese; qualora neppure l'adozione dei criteri sopra esposti consente di determinarlo con certezza il servizio non sarà valutato;
- 5) il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto di lavoro continuativo, è valutato, ai sensi dell'art. 22, comma 3, del DPR 483/97, per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza;
 - 6) non sarà valutato il lavoro dipendente prestato presso privati o strutture private non convenzionate;
 - 7) i servizi che da autodichiarazione risultano ancora in atto saranno valutati fino alla data della autodichiarazione stessa o della domanda;
 - 8) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dai CCNNLL, con riferimento ai punteggi previsti al paragrafo "Titoli di carriera" al presente verbale;
 - 9) il volontariato pre o post-titolo professionale presso strutture o presidi sanitari non sarà valutato, anche se descritto e documentato nel curriculum formativo e professionale;
 - 10) il servizio prestato con contratto a tempo determinato, conferito ex art. 15-septies del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., sarà valutato come servizio nel livello dirigenziale a concorso, stessa disciplina, attribuendo punti 1,00 per anno;
 - 11) in caso di servizi contemporanei sarà valutato solo il servizio più favorevole al candidato;
 - 12) non saranno valutati attestati laudativi;
 - 13) non saranno valutati titoli presentati successivamente al termine utile per la presentazione delle domande;
 - 14) non saranno valutate attività svolte a titolo di formazione durante gli anni di laurea, né le attività svolte per frequenza volontaria anche durante gli anni di specializzazione;
 - 15) non saranno valutate le partecipazioni a concorsi e/o commissioni in qualità di componente o segretario;
 - 16) i punteggi in cifre decimali saranno attribuiti fino al millesimo e perciò saranno considerate utili le prime tre cifre decimali;
 - 17) gli attestati in lingua estera privi di traduzione e di dichiarazione di conformità non saranno valutati;
 - 18) i titoli per essere oggetto di valutazione devono essere prodotti in originale, ovvero in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio di conformità all'originale resa dall'interessato, ovvero autocertificati nei modi di legge;
 - 19) le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere redatte in lingua italiana e, se in lingua straniera, dovranno essere tradotte nei modi di legge;
 - 20) fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5, commi 4 e 5, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove, a parità di punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Per quanto non ulteriormente contemplato nel presente verbale, in merito alla valutazione dei titoli, la Commissione fa riferimento al D.P.R. n. 483/97.

La Commissione precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 8 del DPR 483/97, la valutazione dei titoli sarà limitata ai soli candidati presenti alla prova scritta e verrà effettuata prima della correzione della prova stessa. Il risultato verrà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova successiva.

A questo punto la Commissione Esaminatrice rileva che le prove di esame relative al presente concorso, quali risultano dall'art. 72 del DPR 483/97 e dal bando di concorso, sono le seguenti:

7

per

7

PROVA SCRITTA

- 1) su argomenti di Diritto Amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie, anche con particolare riferimento agli Istituti Zooprofilattici Sperimentali

PROVA PRATICA

- 1) Predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività di servizio dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale

PROVA ORALE

- 1) vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie:
diritto civile, contabilità di stato, contabilità delle aziende del Servizio Sanitario Nazionale, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale, leggi e regolamenti anche regionali concernenti gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Criteri di valutazione delle prove

Prova scritta

La Commissione decide che nella valutazione si terrà conto dei seguenti criteri:

- del grado di conoscenza dell'argomento esplicitata con approfondimenti ulteriori rispetto al quadro legislativo di riferimento;
- della capacità del candidato di evidenziare, anche sinteticamente, aspetti problematici o critici relativi all'argomento trattato;
- della chiarezza espositiva, della correttezza sintattica e grammaticale e dell'appropriatezza lessicale.

La Commissione decide che nella valutazione della prova pratica si terrà conto dei seguenti criteri:

- ✓ grado di preparazione di base;
- ✓ livello di chiarezza espositiva, organizzazione e gerarchizzazione dei concetti;
- ✓ corretta individuazione del problema/caso posto e competenza dimostrata nella soluzione;
- ✓ capacità di sintesi.

Per quanto riguarda la valutazione della prova orale la Commissione precisa che si terrà conto dei seguenti criteri:

- ✓ grado di conoscenza degli argomenti;
- ✓ livello di capacità espositiva e di analisi critica degli argomenti.

(comissis)

(omissis)

IL PRESIDENTE

Dott. Pietro Tantalò

P. Tantalò

I COMPONENTI

Dott.ssa Eufrosia Pesarini

Eufrosia Pesarini

Dott.ssa Lucrezia Cardinale

Lucrezia Cardinale

IL SEGRETARIO

Dott. Eustachio Marcosano

E. Marcosano

CONCORSO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO IZSPB

TRACCE QUIZ PROVA SCRITTA 16.12.2021

Tipologie di procedure per l'affidamento di servizi e forniture

La patologia dell'atto amministrativo

TRACCA ESTRATTA

Stefano L
del Bureau of
Customs and

Accesso agli atti: forme e presupposti

I ricorsi amministrativi

TRACCA A ESTRATIA

Séptimo 77
Del bueno 66
Cristianina

Traccia n. 3

Attività degli organi di controllo interno sulla gestione finanziaria di un ente del SSN

Per

↪

3/3

TRACCIA ESTATICA

~~Cópie~~ ~~del~~
Del Bureau Offl
Antonio Cune

NON ESTRATTA
del Buco Joffe
Sede
B Antonio

TRACCE QUIZ PROVA SCRITTA 16.12.2021

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

 $\frac{1}{3}$

Per

4

TACCA in 1

NON ESISTE
del Buono Affl
Sime
Antonio

Il ruolo del Rup e del Dec nel Codice dei Contratti pubblici

Le fonti del diritto anche in rapporto al diritto dell'UE

↪

$\frac{2}{3}$

X

per

Il bilan

NON C'ERA
del Baggio
Sore
che e finalità
Mancini

Me.

$$\frac{3}{3}$$


Tracce in 2

NON ESTRANEA
Del Bureau Affari

CONCORSO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO IZSPB

TRACCE QUIZ PROVA SCRITTA 16.12.2021

L'accesso civico: forme e tipologie

La Costituzione alla prova della decretazione d'urgenza per la gestione dell'emergenza sanitaria

Procedo n. 2

[Signature]

NON ESISTE
Del Buono Regio
[Signature]

La motivazione del provvedimento amministrativo

Il soccorso istruttorio nelle gare e nei concorsi

[Signature]

2/3

[Signature]

[Signature]

Caratteristiche
SSN

Non Estratta
Del Buono Affetto
Attivo di ente del

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be a standard notebook page.

Per


$$\frac{3}{3}$$