

**DGR PUGLIA N. 1701/2021 - GESTIONE OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO
E FORNITURA SERVIZI REALI ALLE AASSLL ED
AL SERVIZIO VETERINARIO REGIONALE TRIENNIO 2021/2023 -
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
VARI PROFILI PROFESSIONALI DEL COMPARTO SANITA'
EX ART. 15 OCTIES D. L.VO N. 502/92 E S.M. E I.,**

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 115 del 05/05/2022,

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato, ex art. 15-octies ed art. 18 del D.L.vo n. 502/92 e s.m. e i. di varie qualifiche professionali.

Il bando è emanato con le procedure e le modalità di cui:

- all'art. 15-octies e all'art. 18 del D.L.vo n. 502/92 e s.m. e i.;
- al D.P.R. n.220 del 27/03/2001 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale del comparto del SSN";
- al DPR n. 487 del 09/05/1994 e s.m. e i..
- all'art 9 della legge 20/05/1985 n. 207;
- al D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N."
- alla Legge 10/04/91 n. 125, all'art. 57 del D. L.vo n. 165/2001 e s.m. e i. e al D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- all'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;
- D.G. Regione Puglia n. 1701 del 28/10/2021.

ART. 1

OGGETTO, DURATA E SEDE DI LAVORO

Costituisce oggetto del presente bando l'assunzione a tempo pieno e determinato di vari profili professionali di seguito specificati, da destinare alle attività svolte presso la Struttura Osservatorio Epidemiologico Veterinario della Sede di Foggia e della S.D.P. di Putignano dell'IZSPB, per la fornitura di servizi reali alle AA.SS.LL e al Servizio Veterinario Regionale, per il triennio 2021/2023, così come contemplati dalla DGR Puglia n. 1701 del 28/10/2021:

- n. 1 Collaboratore Professionale – Analista progettista (cat. D), con sede di lavoro presso la SDP di Putignano dell'IZSPB;
- n. 2 Collaboratori Professionali – Analista programmatori (cat. D), con sede di lavoro presso la sede di Foggia dell'IZSPB;
- n. 1 Assistente Amm.vo - Operatore data-entry (cat. C) con sede di lavoro presso la Sede di Foggia dell'IZSPB.

L'IZSPB potrà disporre diversa sede di attestazione, in costanza di rapporto, in dipendenza delle esigenze della convenzione.

I rapporti di lavoro, conseguenti al presente concorso, sono disciplinati dal CCNL del Comparto Sanità del 21/05/2018, sono a tempo pieno e quindi incompatibili con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

La durata dei rapporti di lavoro è fino al 31/12/2023, fatte salve eventuali proroghe dipendenti dall'ampliamento, da parte della Regione Puglia, del periodo di vigenza del piano.

ART.2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art.18, comma 1, del D. Lg.vo 30/12/1992 n.502 e successive modificazioni e dell'art.1 del D.P.R. 10/12/1997 n.483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti

REQUISITI GENERALI:

- a) essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego.
Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art.38 del D.lgs 165/2001 come modificato dall'art.7 della L. 6/8/2013, n.97 (in G.U. n.194 del 20/08/2013; in vigore dal 4/09/2013):
- gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
 - i cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
 - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - i titolari di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica all'impiego:
l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'IZSPB, prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;
- c) godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

REQUISITI SPECIFICI:

il possesso dei seguenti titoli di studio ed accademici:

- per il profilo di Collaboratore tecnico-professionale – Analista programmatore (cat. D):
laurea triennale in Scienze e Tecnologie informatiche (classe 26 o L - 31) o laurea magistrale in informatica (classe LM – 18) o diploma di laurea vecchio ordinamento in informatica ovvero laurea triennale in Ingegneria dell'Informazione (classe 09 o L - 08) o laurea magistrale in Ingegneria Informatica (classe LM – 32).
- per il profilo di Collaboratore tecnico-professionale – Analista progettista (cat. D):
laurea triennale in Scienze e Tecnologie informatiche (classe 26 o L - 31) o laurea magistrale in informatica (classe LM – 18) o diploma di laurea vecchio ordinamento in informatica ovvero laurea triennale in Ingegneria dell'Informazione (classe 09 o L - 08) o laurea magistrale in Ingegneria Informatica (classe LM – 32).
- per il profilo di Assistente Amministrativo - Operatore data-entry – (cat. C):
diploma di scuola media superiore con indirizzo informatico/programmatore.

I requisiti di ammissione, sia generali che specifici, nonché tutti i titoli dichiarati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione di cui al successivo art. 3.

Sono ammessi titoli di studio equipollenti o parificati ex-lege a quelli precedentemente elencati e quelli conseguiti all'estero, purché il candidato riporti, nella dichiarazione di possesso del titolo, l'indicazione della norma che stabilisce l'equipollenza o la parificazione, pena l'esclusione.

Titoli di studio diversi da quelli specificati non saranno ritenuti idonei.

Ai sensi dell'art. 49 e 50 del D.P.R. 31/08/1999, n. 394 e s.m. e i., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero devono essere corredati dal decreto di riconoscimento di equipollenza rilasciato dal Ministero della Salute Italiano.

ART. 3 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere presentata dal candidato, unicamente in modalità telematica, entro le ore 24:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. - IV Serie - Speciale Concorsi; a tal fine l'Ente mette a disposizione sul sito web nella categoria "Concorsi e avvisi" un format elettronico per la compilazione e l'inoltro della domanda.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione è certificata dalla ricevuta di avvenuta iscrizione, rilasciata dal sistema al termine della procedura di registrazione o di integrazione entro il suddetto termine di scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato, nelle proprie autocertificazioni, ha l'obbligo di indicare tutti i dati utili all'Ente per poter effettuare gli opportuni controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 e, pertanto, alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

In caso di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato.

La decadenza, disposta con delibera motivata, può intervenire in qualsiasi momento anche successivo all'assunzione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, e i documenti o i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine non saranno presi in considerazione.

Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'azienda in occasione di altre procedure amministrative.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali non imputabili in ogni caso a colpa dell'amministrazione stessa; - mancato funzionamento della posta certificata o eventuali disguidi tecnici e/o informatici (invio tramite PEC), non imputabili in ogni caso a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server;
- atti comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano comportare il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

I concorrenti disabili devono specificare, secondo quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/1992 e dell'art. 16 della L. 68/1999, se necessitano di particolari ausili necessari per l'espletamento della prova colloquio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

In tale ipotesi il candidato deve presentare, contestualmente alla richiesta di ausilio e/o tempi aggiuntivi, idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente, relativa all'accertamento della condizione di disabile.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la seguente documentazione, in formato elettronico (pdf):

- curriculum vitae reso in forma di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000, datato e firmato, dal quale si evincano l'esperienza professionale e/o formativa posseduta dal candidato e comprovante l'eventuale possesso dell'esperienza indicata all'art. 1 del presente bando (requisito di preferenza);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183, mediante la compilazione del modello di cui all' "allegato A", relativa ai titoli di carriera, con precisa indicazione dei dati temporali (giorno / mese / anno) sia di inizio

che di fine di ciascun periodo lavorativo, nonché relativi a tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- eventuali pubblicazioni con specificazione di quelle attinenti il profilo professionale messo a concorso;
- elenco di tutti i documenti e pubblicazioni presentati (redatto in carta libera, datato e firmato); è ammessa la firma digitale nei limiti delle vigenti disposizioni di legge;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

La documentazione di cui sopra, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, deve essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal candidato e formulata nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 15 della L. n. 183/2011, in caso contrario non sarà soggetta a valutazione.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli e servizi ai sensi del DPR 445/2000 devono essere chiare e complete in ogni particolare per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario saranno ritenute non valutabili;

La particolare esperienza richiesta come ulteriore qualificazione nel curriculum, se acquisita presso PPAA deve essere resa con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, se acquisita presso privati deve essere documentata da apposita certificazione rilasciata dal legale rappresentante dell'ente e/o azienda. In caso contrario saranno ritenute non valutabili;

Per quanto riguarda i servizi prestati dovrà essere specificato:

- l'esatta denominazione dell'Ente (se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, privato accreditato o convenzionato con il SSN);
- la natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, part time, etc., se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto libero professionale, contratto di natura privata, etc., nonché la durata oraria settimanale e l'esatta riduzione oraria nel caso di part-time);
- l'esatta decorrenza del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione);
- la qualifica rivestita e la disciplina (se prevista) in cui il servizio è reso;
- le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro specificando motivo e data di inizio e fine periodo (aspettativa, sospensione cautelare, etc.).

Per quanto riguarda la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva e/o servizio civile dovrà essere specificato:

- l'esatta decorrenza e durata del servizio militare e/o civile (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione del servizio militare stesso);
- il ruolo ricoperto e lo stato di servizio svolto eventualmente riconducibile alla qualifica a selezione.

Per quanto riguarda i titoli accademici e di studio dovrà essere specificato:

- l'indicazione del titolo di studio di accesso alla procedura con l'esatta denominazione dell'Università o Istituto dove è stato conseguito, la data di conseguimento, la durata legale del relativo corso di studi;
- gli altri titoli accademici e di studio devono contenere le stesse indicazioni sopra riportate.

Per quanto riguarda le pubblicazioni:

- devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle, non si procederà alla loro valutazione.

Per quanto riguarda il curriculum formativo e professionale dovrà essere specificato, fra l'altro, quanto segue:

- per i corsi di aggiornamento professionale va indicato:

- 1) il titolo dell'evento;
- 2) l'organizzazione dell'evento;
- 3) la sede e la durata;
- 4) se, a fine corso, c'è stata la verifica;
- 5) se relatore all'evento;
- 6) se trattasi di E.C.M. e il relativo numero;

- per gli incarichi di docenza va indicato:
 - 1) l'ente presso il quale è stata effettuata la docenza, se Istituto Scolastico o altro Ente o se Istituto Universitario;
 - 2) la durata dell'incarico: data inizio e fine incarico e il n. di ore d'insegnamento e se trattasi di anno scolastico o anno accademico;
 - 3) disciplina della docenza;
- per i corsi di perfezionamento ed i master va indicato:
 - 1) l'esatta l'attestazione finale e la disciplina;
 - 2) se Master di I o II livello e i relativi C.F.U. conseguiti;
- per le borse di studio e il dottorato di ricerca va indicato l'Ente presso il quale si è tenuto/a e la durata e la disciplina;
- per i corsi di perfezionamenti, i master, i dottorati e le borse di studio il punteggio sarà attribuito solo a titolo conseguito e se vi è attinenza.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

ART. 4

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi al concorso pubblico, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione sarà pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando, previo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. In ogni caso, l'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere alla sottoscrizione del contratto potrà procedere alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso. L'Amministrazione dell'IZSPB potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione. L'Amministrazione si riserva inoltre di effettuare, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 5

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Ai sensi dell'art.5 del D.P.R. n. 220/2001, l'esclusione del candidato dal concorso è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività dello stesso atto. Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione al concorso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
- l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata al precedente art. 3 del presente bando;
- la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando.

ART. 6

COMMISSIONE D'ESAME

I candidati ammessi all'esito delle attività di verifica di cui al precedente art. 4 saranno esaminati e valutati da una apposita Commissione Esaminatrice, distinta per profilo professionale, da nominarsi con delibera del Direttore Generale dell'Ente.

ART. 7

DIARIO DEL COLLOQUIO

Verrà data comunicazione dei giorni, dell'ora e della sede di svolgimento della prova di esame esclusivamente sul sito web dell'Ente.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti; i candidati ammessi sono quindi tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, presso la sede dell'Ente nella data e nell'ora suddetta.

I candidati ammessi che non si presenteranno saranno considerati rinunciatari, e quindi decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

ART. 8

TITOLI E PROVA D'ESAME

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri considerando anche quelli previsti dal DPR n. 220/2001, disponendo di un punteggio di 40 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli di cui:
 - Titoli di carriera punti 5
 - Titoli accademici e di studio punti 2
 - Pubblicazioni e titoli scientifici punti 5
 - Curriculum formativo e professionale punti 8, con particolare riferimento all'esperienza professionale e/o formativa maturata nel settore di cui all'art. 1 del presente bando.
- 20 punti per la prova colloquio.

Costituiscono elementi di preferenza per la valutazione dei curricula:

- Per il Collaboratore Professionale – Analista progettista:
 - comprovate e documentate esperienze lavorative, almeno annuali, maturate presso Enti Pubblici del SSN o presso altri Enti Pubblici ad essi afferenti, su progetti inerenti sistemi informativi;
 - comprovata e documentata conoscenza approfondita in materia di Business Intelligence;
- Per il Collaboratore Professionale – Analista programmatore:
 - comprovate e documentate esperienze lavorative da programmatore, almeno annuali, maturate presso Enti Pubblici del SSN o presso altri Enti Pubblici ad essi afferenti;
 - comprovata e documentata conoscenza dei data-base e del linguaggio di programmazione in ambiente Oracle e Microsoft;
- Per l'Assistente Amm.vo (cat. C) - Operatore data-entry:
 - comprovate e documentate esperienze lavorative da programmatore, almeno annuali, maturate presso Enti Pubblici del SSN o presso altri Enti Pubblici ad essi afferenti;
 - comprovata e documentata conoscenza dei tools Microsoft (word, excel, access e power point), di prodotti di grafica e del linguaggio SQL.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La Commissione, a conclusione della procedura relativa al concorso, attribuirà ai candidati che siano risultati idonei a tutte le prove d'esame un punteggio complessivo formulando la valutazione con riferimento sia alla prova orale che ai titoli.

Gli argomenti oggetto dell'esame – colloquio sono i seguenti:

- Per il Collaboratore Professionale – Analista progettista:
informatica; sistemi informativi; architettura delle reti; basi di dati relazionali; sicurezza informatica; sistemi operativi; hardware dei calcolatori; conoscenza dei database relazionali (sia teorica che pratica); conoscenza delle tecniche di programmazione; conoscenza delle tecnologie per sviluppo applicazioni WEB-ORIENTED; conoscenze del database e dei linguaggi di programmazione in ambiente ORACLE e

Microsoft; conoscenze in materia di Business Intelligence; elementi di conoscenza relativi alle funzioni e organizzazione degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali; conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese);

- Per il Collaboratore Professionale – Analista programmatore:
informatica; sistemi informativi; architettura delle reti; basi di dati relazionali; sicurezza informatica; sistemi operativi; hardware dei calcolatori; conoscenza dei database relazionali (sia teorica che pratica); conoscenza delle tecniche di programmazione; conoscenza delle tecnologie per sviluppo applicazioni WEB-ORIENTED; conoscenze del database e dei linguaggi di programmazione in ambiente ORACLE e Microsoft; elementi di conoscenza relativi alle funzioni e organizzazione degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali; conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese);
- Per l'Assistente Amm.vo (cat. C) - Operatore data-entry:
uso dei tools di produttività individuale (Microsoft office – Word, Excel, PowerPoint, Access); creazione di una semplice pagina HTML; informatica di base (Struttura hardware di un computer, Cenni sui Sistemi operativi, procedure di backup/recovery); conoscenza dei tool di produttività della suite Office Microsoft (word, excel, powerpoint, access); conoscenza del linguaggio HTML; elementi di conoscenza relativi alle funzioni e organizzazione degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali; conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese).

ART. 9

GRADUATORIA – VALIDITA' E UTILIZZI SUCCESSIVI

La graduatoria sarà compilata in base all'esito concorsuale dei lavori dalla Commissione e, successivamente, approvata dal Direttore Generale dell'Ente e pubblicata sul sito internet dell'Istituto www.izsfg.it.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito da parte degli aspiranti.

A parità di punteggio fra i concorrenti, la preferenza è accordata al concorrente con l'età minore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

La graduatoria rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di approvazione e comunque per il tempo previsto dalla normativa vigente nel tempo di validità della graduatoria medesima e potrà essere anche utilizzata, a discrezione dell'Ente, anche per altre assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per il profilo di cui trattasi, anche per sedi di lavoro differenti da quella di Foggia.

ART. 10

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria e previo accertamento della sussistenza del requisito per l'accesso al pubblico impiego, nonché dei requisiti specifici di cui al presente bando, sarà invitato dall'Ente a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto di lavoro e a presentare, entro il termine assegnato, tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dello stesso.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

Il trattamento economico e previdenziale decorrerà dalla data di effettiva assunzione in servizio ed è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità del 21/05/2018.

Il candidato che non assume servizio entro cinque giorni dalla relativa notifica dell'Ente è dichiarato decaduto dalla graduatoria, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento; in tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

ART. 11

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione, della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto con l'Ente.

Il candidato ha diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali conferiti a questo Ente. Ai

sensi dell'art. 13 del GDPR il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale dr. Antonio Fasanella (segreteria.direzione@izspb.it) e il responsabile della protezione dati (DPO) è il dr. Daniele Scapicchio.

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m. e i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da parte di tutti i candidati in quanto titolari di un interesse giuridico qualificato. Il diritto di accesso può essere esercitato da parte dei candidati solo ad avvenuto completamento di ciascuna delle due fasi su descritte.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare, modificare o sospendere in tutto o in parte, in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la presente procedura concorsuale, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, nonché l'assunzione in servizio senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

Ai sensi e per effetti delle vigenti norme è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia di reclutamento di personale dirigente del Servizio Sanitario Nazionale.

L'estratto del presente bando di concorso verrà pubblicato sulla G.U.R.I. – IV Serie – Speciale Concorsi e sul B.U.R. delle Regioni Puglia e Basilicata.

La pubblicazione sul sito tali informazioni ha effetto di notifica; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito stesso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.

* * *

Il testo integrale del bando nonché tutte le informazioni relative al presente procedimento sono reperibili sul sito Internet dell'Ente www.izsfg.it nella sezione "Concorsi e avvisi".

La pubblicazione sul sito tali informazioni ha effetto di notifica; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito stesso.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Amm.vo della S.S. Personale – dott.ssa Daniela Varracchio. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla S.S. Personale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata sito in Via Manfredonia n. 20 – 71121 FOGGIA (ore 12.00 – 13.00): dott. Antonio Maio tel. 0881/786380 - e-mail antonio.maio@izspb.it; dott. Giuseppe Querques tel. 0881/786200 – email giuseppe.querques@izspb.it; fax 0881 786362.

**IL DIRETTORE GENERALE
DR. ANTONIO FASANELLA**

Al Direttore Generale
dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale
della Puglia e della Basilicata
Sede di Foggia

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____ il
_____ e residente in _____ CAP _____ Prov. _____ Via
_____ n. _____, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000,

D I C H I A R A:

1) Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2;

2) Il possesso dei seguenti requisiti specifici di cui all'art. 2:

Il/La sottoscritto/a, inoltre, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003,

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

LUOGO E DATA

FIRMA
(per esteso)