

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMPARTO DELL'IZSPB AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE, AI SENSI ART. 21 DEL CCNL 02/11/2022 E REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERA N. 368/2023 PER LA COPERTURA DI N. 2 UNITÀ AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DI CUI N. 1 RUOLO TECNICO E N. 1 RUOLO AMMINISTRATIVO.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 203 del 07/06/2024

RENDE NOTO

che, nell'ottica di valorizzare l'acquisito sviluppo professionale dei propri dipendenti, secondo criteri selettivi e meritocratici, è indetto un avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, riservato al personale di ruolo del Comparto dell'Ente, ai fini della progressione verticale tra le aree, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art 3 c. 1 del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021, degli artt. 20 e 21 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità nonché delle disposizioni previste dal vigente "Regolamento Progressioni tra le aree " approvato con deliberazione n. 368 del 13/12/2023, per la copertura di n. 2 unità Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari di cui n. 1 del ruolo tecnico e n. 1 del ruolo amministrativo,

ART. 1

OGGETTO, SEDE DI LAVORO E COMPENSO

Costituisce oggetto del presente avviso interno, per titoli e colloquio, ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 e del vigente Regolamento approvato con deliberazione n. 368 del 13/12/2023, la progressione da un'area a quella immediatamente superiore, finalizzata alla copertura di n. 2 posti vacanti previsti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 dell'Ente – Sottosezione del Fabbisogno del Personale, approvato con delibera n. 7 del 31/03/2023 del Consiglio di Amministrazione e n. 222 del 19/07/2023, relativamente ai seguenti profili professionali dell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari:

- n. 1 ruolo tecnico – ex Collaboratore tecnico professionale;
- n. 1 ruolo amministrativo – ex Collaboratore amministrativo professionale.

Entrambe le figure professionali sono da attestare alla sede di Foggia dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata.

L'indicazione della sede è puramente informativa e l'Istituto potrà, a proprio insindacabile giudizio, disporre nuove e differenti sedi di attestazione, in costanza di rapporto di lavoro, che il dipendente sarà tenuto ad accettare, alle medesime condizioni economiche statuite dal presente articolo.

I rapporti di lavoro conseguenti alla presente procedura selettiva sono disciplinati dal CCNL del 02/11/2022 del comparto Sanità e sono a tempo pieno e, quindi, incompatibili con qualsiasi altro

rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Il trattamento economico è quello previsto dal su richiamato vigente C.C.N.L. 02/11/2022 del comparto Sanità per ciascun profilo di afferenza.

ART. 2

COMPITI, MANSIONI E FUNZIONI

I compiti, le mansioni e le funzioni relative ai profili professionali oggetto del presente avviso interno sono quelli previsti dalla normativa di settore con particolare riferimento all'allegato A) - Declaratorie del CCNL del comparto sanità del 02/11/2022, e verranno specificatamente declinati con i provvedimenti adottati dall'Ente in vigore del rapporto di lavoro.

ART. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In attuazione del "Regolamento Progressioni tra le aree" approvato con delibera n. 368 del 13/12/2023 possono partecipare all'avviso interno i dipendenti dell'IZSPB che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Ente Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata (IZSPB) nell'area immediatamente inferiore a quella bandita, nel profilo professionale previsto nell'avviso interno.

In particolare:

- Assistenti Tecnici Specializzati (ex cat. C) per l'accesso all'Area dei Professionisti della Salute e Funzionari (ex D) relativamente al ruolo tecnico;
- Assistenti Amministrativi (ex cat. C) per l'accesso all'Area dei Professionisti della Salute e Funzionari (ex D) relativamente al ruolo amministrativo;

- b) Essere in possesso di almeno 5 anni di esperienza professionale a tempo determinato o indeterminato presso l'IZSPB o altri Enti Pubblici del SSN maturata a titolo continuativo nell'area immediatamente inferiore a quella relativa al profilo bandito e del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno al profilo di cui all'Allegato A del regolamento ed in particolare:

➤ Profilo professionale del ruolo tecnico:

Laurea triennale di I livello, ai sensi del D.M. 270/2004, oppure Diploma di laurea vecchio ordinamento oppure Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (L. 26) o in Scienze e Tecnologie Chimiche (L. 27) o in Biotecnologie (L. 2)

➤ Profilo professionale del ruolo amministrativo:

Laurea triennale in Economia e Commercio, Giurisprudenza e Scienze politiche o titoli equipollenti ai fini dei concorsi pubblici, o laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea magistrale in Economia e Commercio, Giurisprudenza e Scienze politiche o titoli equipollenti ai fini dei concorsi pubblici.

ovvero in alternativa,

in sede di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il 30/06/2025, essere in possesso del titolo di studio relativo all'area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni (non valutati come punteggio) di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;

- c) Valutazione positiva nell'ultimo triennio disponibile, secondo il vigente Sistema di Misurazione delle Performance;
- d) Assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio superiori alla multa;
- e) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- f) Idoneità fisica al posto da ricoprire.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del presente avviso; il candidato dovrà indicare il relativo provvedimento di equipollenza nei termini di presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art 4, pena l'esclusione.

I titoli di studio conseguiti all'estero sono considerati validi per l'ammissione all'avviso interno se sono stati dichiarati equipollenti ai corrispondenti titoli di studio italiani, dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente.

Nel caso in cui non sia ancora conclusa la procedura di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, il/la candidato/a è ammesso/a alla selezione con riserva, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

La procedura di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio deve essere avviata entro la data di scadenza dell'avviso, a pena di esclusione dalla selezione; l'apposito modulo di richiesta è reperibile all'indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso; la carenza di uno solo dei requisiti comporterà la non ammissione alla procedura.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso interno.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altra procedura selettiva bandita da questo Istituto.

ART. 4

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata dal candidato entro le ore 24 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica - InPA - raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, utilizzando, ai sensi dell'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'apposita procedura accessibile sul medesimo portale "InPA" e al medesimo indirizzo.

Non sono ammesse altre forme di produzione e di invio, pena l'esclusione.

Il termine di scadenza è perentorio.

La compilazione del format di candidatura avviene previa registrazione, obbligatoria e gratuita, al portale InPA tramite SPID, CIE, CNS o Eidas; la registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) N. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2023, n. 196, come modificato da ultimo dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Per presentare la propria candidatura, è necessario far riferimento al seguente avviso “Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio - progressione verticale tra le aree, ai sensi art. 21 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità” e procedere all’inserimento dei propri dati seguendo le indicazioni fornite dalla piattaforma.

Nella domanda di ammissione gli/le aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell’Unione Europea ovvero di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ovvero i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell’art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs 251/2007;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini/e stranieri/e dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell’Ente Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata (IZSPB) nell’area immediatamente inferiore a quella bandita, nel profilo professionale previsto nell’avviso interno;
- f) di essere in possesso di almeno 5 anni di esperienza professionale a tempo determinato o indeterminato presso l’IZSPB o altri Enti Pubblici del SSN maturata a titolo continuativo nell’area immediatamente inferiore a quella relativa al profilo bandito e del titolo di studio richiesto per l’accesso dall’esterno di cui al precedente art. 3 del presente avviso

ovvero in alternativa,

di essere in possesso del titolo di studio relativo all’area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni (non valutati come punteggio) di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;

- g) di aver riportato una valutazione positiva nell’ultimo triennio disponibile, secondo il vigente Sistema di Misurazione delle Performance;
- h) l’assenza di provvedimenti disciplinari nell’ultimo biennio superiori alla multa;
- i) l’assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- j) l’idoneità fisica al posto da ricoprire;
- k) di conoscere la lingua inglese;
- l) di avere conoscenza dell’informatica;
- m) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
- n) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ovvero non essere stato/a licenziato/a ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro relativi al personale dei vari comparti e per aver conseguito l’impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- o) per il candidato riconosciuto disabile ai sensi della legge 5/02/1992, n. 104, di necessitare, in relazione al proprio handicap, di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l’espletamento della prova d’esame; a tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione all’avviso idonea certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica al fine di consentire all’amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti che possano garantire una regolare

partecipazione alla procedura concorsuale anche per i portatori di qualsiasi tipo di handicap. Laddove richiesti, i tempi aggiuntivi dovranno essere quantificati con idonea certificazione sanitaria da allegare alla domanda di partecipazione;

- p) per il candidato con disturbi specifici dell'apprendimento, accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di richiedere la fruizione di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. Tale richiesta dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Tale documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione entro i termini di presentazione previsti dall'avviso interno;
- q) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- r) il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza, a parità di valutazione, previsti dal DPR 483/97 e successive modifiche e integrazioni; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso interno e l'omessa dichiarazione esclude il/la candidato/a dal beneficio;
- s) l'indirizzo di pec personale al quale ricevere eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale.

La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per errori da parte dei/delle candidati/e nel caricamento della domanda di ammissione sul Portale Unico di Reclutamento InPA, nonché nel caso di dispersione di comunicazioni, derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare la domanda di partecipazione alla procedura selettiva nei termini previsti o ad altre cause non imputabili all'Ente.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta né documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal format on line (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC), che non siano stati espressamente richiesti dalla S.S. Personale dell'IZSPB.

La formale compilazione del modulo di domanda, per gli elementi ivi contenuti incluso il proprio curriculum vitae che viene compilato contestualmente all'atto della registrazione al portale, costituirà dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format.

In caso di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato.

La decadenza, disposta con delibera motivata, può intervenire in qualsiasi momento anche successivo all'assunzione.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la seguente documentazione, se prevista dal candidato:

- eventuale certificazione attestante la condizione di soggetto con disabilità, resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove;

- eventuale certificazione comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, eventuali misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.
- eventuale documentazione comprovante i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 che consentono ai/cittadini/e extracomunitari/rie di partecipare alla selezione;
- per i/candidati/e affetti/e da invalidità uguale o superiore all'80%, al fine dell'esonero dalla eventuale prova di preselezione, dichiarazione e certificazione attestante lo stato di invalidità.

I documenti allegati devono essere denominati come segue:

- richiesta_ausili_tempi_aggiuntivi_cognome
- certificato_DSA_cognome
- certificato_invalidita_cognome
- documento_cittadino_noUE_cognome

La dimensione di ogni file non può superare i 20 MB; i formati supportati sono .pdf, .jpg, .jpeg.

ART. 5 PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul Portale del reclutamento "inPA" e sul sito web dell'Ente nella sezione "Concorsi e avvisi".

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso interno (ammissione, sede, data e ora della convocazione per lo svolgimento della prova d'esame, graduatoria finale) verranno effettuate mediante comunicazione sul sito web dell'Istituto (www.izspb.it), nella sezione "Concorsi e avvisi", nonché sul Portale del reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>).

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

ART. 6 AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Istituto, con delibera del Direttore Generale, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e con le modalità previste dal presente avviso, previo accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici dichiarati; con lo stesso provvedimento procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'esclusione sarà comunicata entro trenta giorni dalle date di adozione del provvedimento stesso.

L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame verrà pubblicato sul Portale del reclutamento "inPA" nonché sul sito internet dell'Istituto alla sezione "Concorsi e avvisi".

L'Amministrazione si riserva di effettuare, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

L'Amministrazione potrà altresì disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA SELETTIVA E PROCEDURE DI SANATORIA

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- l'invio della domanda con modalità e termini differenti rispetto a quanto previsto all'art. 4 dell'avviso;
- l'accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato;
- mancata indicazione degli estremi del provvedimento di equivalenza del titolo di studio ovvero degli estremi della richiesta del medesimo per titolo di studio conseguito all'estero.

L'esclusione dalla procedura selettiva de qua è adottata con provvedimento motivato del Direttore Generale da notificare entro quindici giorni dalla sua adozione.

Sono sanabili le seguenti irregolarità e/o omissioni entro cinque giorni dalla comunicazione:

- a. Omissione e/o incompletezza dei dati;
- b. Mancata presentazione della documentazione richiesta
- c. Mancata indicazione della selezione cui intende partecipare.

ART. 8

COMMISSIONE D'ESAME

I candidati ammessi, all'esito delle verifiche di cui al precedente art. 6 saranno esaminati e valutati da una apposita Commissione Esaminatrice, distinta per ruolo professionale, da nominarsi con delibera del Direttore Generale dell'Ente.

Le commissioni sono composte da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, individuato dal D.G. tra i Dirigenti dell'Ente esperti per materia ed altri due sorteggiati tra il personale appartenente all'Area di Comparto, inquadrati nei profili professionali oggetto della selezione.

Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente del ruolo amministrativo appartenente almeno all'Area degli Assistenti.

Per ogni Componente titolare e per il Segretario è nominato un supplente che subentra in caso di manifesta e comprovata indisponibilità e/o incompatibilità dello stesso.

ART. 9

TITOLI E PROVA D'ESAME

In applicazione dell'art. 5 del Regolamento, ai fini della valutazione dei candidati, la Commissione Esaminatrice, preliminarmente, procederà alla individuazione dei criteri di valutazione, disponendo di un punteggio complessivo di 100 punti, così ripartito:

- max 50 per la valutazione dei titoli;
- max 50 punti per la prova d'esame.

I soli titoli valutabili, con la ripartizione dei relativi punteggi come meglio dettagliati al citato art. 5 del Regolamento sono i seguenti:

- a) la valutazione della performance ricevuta per ciascuno degli anni dell'ultimo triennio disponibile, secondo il sistema di misurazione e valutazione della performance previsto nell'IZSPB (**max 12 punti**);
- b) l'anzianità di servizio (**max 28 punti**);

c) titoli di studio ulteriori (**max punti 10**).

La valutazione dei titoli sarà effettuata e resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova d'esame.

Si precisa che la Commissione attribuirà un punteggio aggiuntivo per chi partecipa all'avviso interno con laurea a ciclo unico (vecchio ordinamento) o laurea Specialistica/Magistrale quale requisito d'accesso rispetto a chi partecipa con la laurea triennale.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione titoli e il voto conseguito al colloquio.

Gli argomenti della prova d'esame costituita dal colloquio, sono le seguenti:

➤ Per il ruolo amministrativo:

diritto amministrativo, diritto privato, diritto del lavoro, contabilità pubblica, elementi di diritto penale, diritto civile e di diritto costituzionale, legislazione in tema di appalti pubblici di lavori servizi e forniture, legislazione relativa agli Istituti Zooprofilattici Sperimentali.

➤ Per il ruolo tecnico:

Principi, strumenti, tecniche e metodiche impiegate in: batteriologia, virologia, immunologia, parassitologia, micologia, sierologia, biochimica, biologia molecolare, chimica e tossicologia. Tecniche di biologia molecolare applicate al rilevamento, quantificazione e caratterizzazione di microorganismi. Generalità, organizzazione, metodologie di lavoro e sistema qualità nei laboratori di analisi. Tecniche classiche di isolamento e quantificazione di microrganismi e parassiti. Cenni di statistica e gestione dei dati analitici e sperimentali. Elementi fondamentali di legge sugli Istituti Zooprofilattici Sperimentali. Sistemi di qualità e normativa di riferimento.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50esimi.

Durante la prova orale verrà verificata la conoscenza degli elementi di informatica e della lingua inglese.

Non saranno valutati i titoli che costituiscono requisito di ammissione all'avviso interno.

ART. 10 DIARIO PROVE D'ESAME

La data e la sede della prova orale saranno comunicate, ai sensi art. 5 del Regolamento e dell'art. 35 DLGS 165/2001 con valore di notifica ufficiale a tutti i partecipanti, mediante pubblicazione sul Portale e sul sito internet dell'Istituto alla sezione "Concorsi e avvisi", almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nel suddetto avviso pubblicato sul portale InPa, muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato all'ora e nel luogo indicato sul portale InPA per lo svolgimento della prova d'esame costituirà rinuncia alla procedura selettiva, anche nel caso in cui il candidato invochi la causa di forza maggiore quale scusante per la mancata o ritardata presentazione alle prove.

Le risultanze della prova orale, corredate dall'elenco dei candidati che, in virtù del punteggio conseguito, avranno superato la stessa prova, saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituto e sul portale InPa.

ART. 11

PARTECIPAZIONE ALLE PROVE DELLE CANDIDATE IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'articolo 7, comma 7, del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, al fine di evitare pregiudizio alcuno alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dall'avviso a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, assicurando la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Nel caso, le candidate dovranno comunicare all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.izsb.it la propria condizione producendo, allo scopo, documentazione sanitaria che certifichi lo stato di inabilità temporanea che impedisca la partecipazione alla prova o comunque che ne esiga lo svolgimento in altra forma.

ART. 12

GRADUATORIE

Le Commissioni, distinte per profilo, al termine della prova d'esame, formuleranno la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.. e dichiarate nella domanda di partecipazione.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio – quanto previsto dall'art. 3 della L. 127/1997, così come integrato dalla L. 191/1998.

Le graduatorie finali verranno approvate con delibera del Direttore Generale e pubblicate all'Albo Pretorio on line, sul sito web dell'Ente nella Sezione "Concorsi e avvisi" e sul Portale del reclutamento "inPA".

Le graduatorie rimarranno valide per un periodo pari a quello previsto per la validità di quelle derivanti dall'espletamento dei concorsi pubblici e comunque non oltre il 30/06/2025. In tale periodo, potranno essere utilizzate per la copertura di posti che dovessero eventualmente rendersi disponibili. Le stesse graduatorie non potranno, comunque, essere utilizzate per la copertura di posti di nuova istituzione.

ART. 13

CONFERIMENTO DEI POSTI

Il Direttore Generale, accertata la regolarità della procedura, approva i relativi atti e dichiara vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Entro un mese dalla data di ultimazione delle procedure di selezione i candidati dichiarati vincitori sono convocati per la stipula del "contratto individuale di lavoro".

La decorrenza degli effetti giuridici ed economici della nuova posizione funzionale decorrono dalla data indicata dal provvedimento di approvazione della graduatoria di merito e nel rispetto delle disposizioni contrattuali previste per le progressioni tra le aree dagli artt. 20 e 21 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del dipendente.

Il candidato assunto dovrà permanere presso l'Istituto per almeno cinque anni.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in applicazione delle norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del vincitore dell'avviso interno l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria, di altro candidato idoneo.

Il trattamento economico e previdenziale previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità decorrerà dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il personale che a conclusione delle procedure selettive di cui al presente avviso, sarà inquadrato nell'Area e nel Profilo Professionale immediatamente superiore, non sarà sottoposto al periodo di prova.

Art.14

RICORSI

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, entro cinque giorni dalla pubblicizzazione delle graduatorie, i candidati potranno ricorrere contro l'attribuzione del punteggio relativo ai titoli inviando una memoria scritta alla commissione la quale decide in via definitiva entro i quindici giorni successivi.

ART. 15

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione, della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto con l'Ente.

Il candidato ha diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali conferiti a questo Ente.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale, dr. Antonio Fasanella (segreteria.direzione@izspb.it), e il responsabile della protezione dati (DPO) pro-tempore è il dr. Daniele Scapicchio (dpo@izspb.it).

ART. 16

DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in tutto o in parte, in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la procedura, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, nonché l'assunzione in servizio senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

Con la partecipazione alla procedura selettiva è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente avviso e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore.

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia di reclutamento di personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva saranno notificate agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto (www.izspb.it), nella sezione "Concorsi e avvisi", e sul portale InPa con valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito istituzionale e sul portale InPa.

Sono esclusi dalla partecipazione all'avviso interno i soggetti titolari di rapporto di lavoro e/o prestazione d'opera di diversa natura e, comunque, costituiti a tempo determinato o occasionale.

In caso di dimissione, cessazione del rapporto di lavoro prima della conclusione della procedura selettiva (provvedimento di approvazione atti), il candidato sarà escluso dalla selezione.

* * *

Gli interessati potranno scaricare il presente avviso dal sito internet aziendale ad avvenuta pubblicazione dello stesso sul portale InPa nonché richiedere ogni utile informazione all'Ufficio preposto, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00, ai seguenti contatti: sig. Vito Ricci (0881786391 e-mail vito.ricci@izspb.it) – dott. Giuseppe Querques (0881786200 e-mail giuseppe.querques@izspb.it) - fax 0881/786362 ovvero scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.izspb.it.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della S.S. Personale, dott.ssa Daniela Varracchio (0881 786333 – e-mail daniela.varracchio@izspb.it).

IL DIRETTORE GENERALE
DR. ANTONIO FASANELLA