

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE
AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA
PUGLIA E DELLA BASILICATA**

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 99 del 14/03/2025, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata.

Il conferimento dell'incarico è disciplinato dal D.P.C.M. n. 319 del 31/05/2001, dagli artt. 3, 5, 8,10 e 14 del D.Lgs. n. 39 dell'8/04/2013 e dall'art. 15 della Legge Regione Puglia n. 31 del 15 luglio 2014 e della analoga Legge Regione Basilicata n. 28 del 2 ottobre 2014.

ART. 1

OGGETTO, COMPITI E DURATA DELL'INCARICO

Costituisce oggetto del presente avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata.

Il Direttore amministrativo è preposto alla direzione dei servizi amministrativi dell'Istituto e fornisce parere obbligatorio al Direttore generale sul profilo di legittimità degli atti relativi alle materie di competenza.

L'incarico ha durata pari a quella residuale del mandato del Direttore Generale e precisamente fino al 31/08/2028, fatta salva eventuale proroga correlata al suo incarico.

ART. 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente avviso coloro che, alla data di scadenza dello stesso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. possesso del diploma di laurea magistrale e/o specialistica in discipline giuridiche o economiche;
2. aver svolto per almeno cinque anni, qualificata attività di direzione amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione;
3. non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
4. non essere collocato in quiescenza ai sensi dell'art. 6 comma 1 della L. 114 dell'11/08/2014 di conversione del D.L. n° 90 del 24/06/2014;
5. non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'art. 3 comma 11 del D.Lgs. n° 502/92 e ss mm ii e degli articoli 3, 5 e 8 del D. Lgs. n° 39/2013 o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 10 e 14 del D. Lgs. 93/2013 degli artt. 60 e 66 del D. Lgs. del 18/08/2000 n° 267; sono salve le ulteriori incompatibilità previste dalle vigenti norme di Legge; il possesso dei requisiti di compatibilità e di conferibilità e l'assenza di condizioni impeditive previste dalle vigenti norme di legge, devono sussistere alla data dell'assunzione dell'incarico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art. 17, comma 1 della L.R. n. 39/2001 e ss.mm.ii., la perdita di uno dei requisiti sopra indicati determina l'automatica cessazione della carica indipendentemente da qualsiasi previsione contrattuale.

ART. 3

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata dal candidato entro le ore 24 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica - "inPA" - raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, utilizzando, ai sensi dell'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'apposita procedura accessibile sul medesimo portale "inPA" e al medesimo indirizzo. Non sono ammesse altre forme di produzione e di invio, pena l'esclusione.

Il termine di scadenza è perentorio.

La compilazione del format di candidatura avviene previa registrazione, obbligatoria e gratuita, al portale "inPA" tramite SPID, CIE, CNS o Eidas; la registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) N. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2023, n. 196, come modificato da ultimo dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Per presentare la propria candidatura, è necessario far riferimento al seguente bando "Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'IZSPB" e procedere all'inserimento dei propri dati seguendo le indicazioni fornite dalla piattaforma.

La domanda dovrà essere compilata ed inviata nella successione e secondo le istruzioni impartite dalla piattaforma online.

Nella domanda di ammissione gli/le aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ovvero i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs 251/2007;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini/e stranieri/e dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- f) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ovvero non essere stato/a licenziato/a ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro relativi al personale dei vari comparti e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- g) possesso del diploma di laurea magistrale e/o specialistica in discipline giuridiche o economiche, con indicazione del luogo e della data del conseguimento;
- h) di non essere collocato in quiescenza ai sensi dell'art. 6 comma 1 della L. 114 dell'11/08/2014 di conversione del D.L. n° 90 del 24/06/2014;
- i) di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'art. 3 comma 11 del D.Lgs. n° 502/92 e ss mm ii e degli articoli 3, 5 e 8 del D. Lgs. n° 39/2013 o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 10 e 14 del D. Lgs. 93/2013 degli artt. 60 e 66 del D. Lgs. del 18/08/2000 n° 267;
- j) di aver svolto per almeno cinque anni, qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione;
- k) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014, che contempla il divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza;
- l) di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali forniti dai candidati, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento U.E. 679/2016 e nel D.lgs. 30 giugno 2003, n.196, esclusivamente ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali connesse alla procedura per la nomina del Direttore Amministrativo;
- m) di accettare tutte le prescrizioni, precisazioni e norme presenti nel bando di selezione.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di inammissibilità, il curriculum professionale, datato e firmato, da cui si evinca la qualificata attività di direzione amministrativa svolta.

La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica del concorrente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per errori da parte dei/delle candidati/e nel caricamento della domanda di ammissione sul Portale Unico di Reclutamento "inPA", nonché nel caso di dispersione di comunicazioni, derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale nei termini previsti o ad altre cause non imputabili all'Ente.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta né documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal format on line (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC), che non siano stati espressamente richiesti dalla S.S. Personale dell'IZSPB.

La formale compilazione del modulo di domanda, per gli elementi ivi contenuti incluso il proprio curriculum vitae, costituirà dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format.

In caso di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato.

La decadenza, disposta con delibera motivata, può intervenire in qualsiasi momento anche successivo all'assunzione.

La dimensione di ogni file non può superare i 20 MB ed i formati supportati sono .pdf, .jpg, .jpeg, o comunque quelli ammessi dalla piattaforma.

ART. 4

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul Portale del reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>) sul sito web dell'Ente nella sezione "Concorsi e avvisi", e sui B.U.R. della Regione Puglia e della Regione Basilicata.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione (ammissione alla procedura, data e ora della convocazione per lo svolgimento del colloquio) verranno effettuate mediante comunicazione sul Portale del reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>) nonché sul sito web dell'Istituto (www.izspb.it), nella sezione "Concorsi e avvisi".

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

ART. 5

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Il Direttore Generale, con propria delibera, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e con le modalità previste dal presente avviso, previo accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici dichiarati; con lo stesso provvedimento procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'esclusione sarà comunicata tempestivamente dalla data di adozione del provvedimento stesso.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva verrà pubblicato sul Portale del reclutamento "inPA" nonché sul sito internet dell'Istituto alla sezione "Concorsi e avvisi".

L'Amministrazione si riserva di effettuare, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

L'Amministrazione potrà altresì disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura selettiva nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 6

ESCLUSIONE DALL'AVVISO PUBBLICO

Costituiscono motivo di esclusione:

- l'inoltro della domanda di partecipazione alla procedura selettiva oltre il termine di scadenza dell'avviso ovvero con modalità diverse da quella indicata all'art. 3;
- mancata indicazione degli estremi del provvedimento di equivalenza del titolo di studio ovvero degli estremi della richiesta del medesimo per titolo di studio conseguito all'estero
- omessa dichiarazione richiesta circa il possesso dei requisiti di ammissione;
- presentazione di dichiarazioni, certificazioni e/o documentazioni false o non conformi;
- omessa presentazione della documentazione richiesta in allegato alla domanda di partecipazione di cui al precedente art. 3.

ART. 7

COMMISSIONE VALUTATRICE

I candidati ammessi all'esito delle attività di verifica di cui al precedente art. 5 saranno valutati da una apposita Commissione Esaminatrice costituita da un Dirigente Amministrativo indicato dal Ministero della Salute, da un Dirigente Amministrativo indicato dalla Regione Puglia e un Dirigente

Amministrativo indicato dalla Regione Basilicata e da un segretario verbalizzante, dipendente dell'Ente inquadrato almeno nell'Area dei Funzionari Amministrativi.

Il Dirigente Amministrativo indicato dal Ministero della Salute avrà le funzioni di Presidente della Commissione.

ART. 8

CRITERI DI SCELTA ED ATTRIBUZIONE INCARICO

La Commissione individuerà, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e di cui all'art 1 c. 522 della Legge n. 208/2015, tra tutti i candidati ammessi, una rosa di n. 5 candidati sulla base del curriculum presentato e dei criteri di idoneità allo svolgimento dell'incarico di Direttore Amministrativo in Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico verrà quindi affidato dal Direttore Generale, con atto motivato, con particolare riferimento alle capacità professionali dei soggetti prescelti, in relazione alle funzioni da svolgere, al candidato da egli individuato, previo colloquio, tra i nominativi selezionati dalla Commissione.

ART. 9

RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è a tempo pieno ed esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, nella osservanza delle previsioni di cui alla vigente normativa nazionale e regionale.

Al Direttore Amministrativo compete un compenso pari all'80% del trattamento economico del Direttore Generale; detto trattamento può essere integrato di una quota non superiore al 20%, in relazione ai risultati gestionali annualmente conseguiti.

ART. 10

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione, della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto con l'Ente.

Il candidato ha diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali conferiti a questo Ente.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale, dr. Antonio Fasanella (segreteria.direzione@izspb.it), e il responsabile della protezione dati (DPO) pro-tempore è il dr. Daniele Scapicchio.

ART. 11

DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in tutto o in parte, in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la procedura, o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno notificate agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto (www.izspb.it), nella sezione "Concorsi e avvisi", e sul portale InPa, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto è cura dei candidati accedere periodicamente sul sito istituzionale e sul portale InPa.

* * *

Gli interessati potranno scaricare il presente avviso dal sito internet aziendale ad avvenuta pubblicazione dello stesso sul portale InPa nonché richiedere ogni utile informazione all'Ufficio preposto, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12:00 alle ore 13:00, ovvero scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.izspb.it al Responsabile del procedimento, il Dirigente Amministrativo della S.S. Personale, dott.ssa Daniela Varracchio (0881 786333).

**IL DIRETTORE GENERALE
DR. ANTONIO FASANELLA**