

**AVVISO E CAPITOLATO DI FORNITURA
PROCEDURA SOTTO SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
CROGIOLI IN ZIRCONIO
CIG Z9921C0D04**

Questo Istituto intende affidare la fornitura **a lotto unico** di **Crogioli in Zirconio**, come meglio descritti e quantificati nell'Allegato "Schema di offerta", ed indice, conseguentemente, gara sotto soglia, col criterio di aggiudicazione del prezzo più basso di cui all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016. Tutte le ditte interessate potranno partecipare alla gara mediante invio di offerta, da far pervenire in un plico chiuso, sigillato e controfirmato per esteso sui lembi di chiusura, con la dicitura **"Gara per la fornitura di CROGIOLI IN ZIRCONIO"** e la ragione sociale della ditta, all'Ufficio Protocollo della sede centrale dell'Ente, **entro il termine perentorio del 30/03/2018 ore 13:00**, tramite posta ordinaria, corriere, posta celere, posta prioritaria o a mano.

All'interno del plico la ditta dovrà inserire **a pena di esclusione**:

- 1) la domanda di partecipazione alla presente procedura, in forma libera, corredata di una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante che la ditta non si trovi in una delle situazioni indicate nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, corredata di una copia fotostatica del documento di riconoscimento del firmatario (All. 1);
- 2) il presente avviso e capitolato di fornitura firmato per accettazione;
- 3) le schede tecniche dei prodotti;
- 4) comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubblici ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. n. 136/2010 (All. 2).

La documentazione di cui ai punti 1) e 4) potrà essere prodotta anche compilando i moduli all'uopo predisposti da questo Ente, ed allegati al presente avviso.

Nel plico generale dovrà essere inoltre inserita una apposita busta chiusa e siglata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **"Offerta Economica"**, contenente lo schema di offerta debitamente compilato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. In caso di offerte di pari importo verrà svolto esperimento di miglioria.

L'offerta dovrà essere formulata nel limite della base d'asta di € 4.100,00 + Iva; non saranno prese in considerazione offerte per un valore superiore alla base d'asta.

Il prezzo, che dovrà rimanere fisso ed invariabile per 60 gg. dalla data di presentazione dell'offerta, si intende per merce consegnata al magazzino della sede centrale dell'Istituto e dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, di imballo e quant'altro fosse necessario per la consegna. Nel caso in cui vi siano delle differenze tra i prezzi indicati (prezzo unitario e prezzo complessivo) verrà preso in considerazione e ritenuto valido, ai fini dell'aggiudicazione, quello che conduca ad un importo complessivo inferiore, quindi a vantaggio dell'Amministrazione appaltante; in tal caso, la ditta concorrente rinuncia fin d'ora a sollevare qualunque eccezione in merito, se non nel caso di eccessiva e comprovata onerosità della prestazione (artt. 1467-1469 c.c.).

In caso di acquisto la merce dovrà essere consegnata, entro max 10 giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, al magazzino della sede centrale dell'Istituto dalle ore 8:30 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì.

La fattura dovrà riportare il numero d'ordine di riferimento, l'esatta specifica indicazione (tipologia e quantità) della merce consegnata e del DDT, il CIG (Codice Identificativo Gara) e le coordinate bancarie del conto corrente dedicato, ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., su cui dovrà essere effettuato il pagamento. La mancata o inesatta indicazione comporterà ritardi nella liquidazione e nel pagamento. La fattura sarà pagata dalla S.S. Ragioneria entro 60 giorni dalla data di ricevimento tramite SDI della stessa.

Si comunica che il decreto legge 50/2017 ha incluso, a decorrere dall'01/07/2017, anche gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali fra i soggetti tenuti al versamento dell'IVA sulle fatture di acquisto. Conseguentemente, a partire da tale data, le fatture emesse per cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti dell'Istituto non dovranno recare alcun addebito di imposta, ma indicare il titolo della scissione di pagamento di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/72.

La merce dovrà essere esente da vizi tali da renderla inidonea all'uso cui è destinata. La ditta fornitrice si impegna a ritirare la merce nel caso in cui dovesse risultare inidonea e a sostituirla immediatamente con altra idonea. Le eventuali spese di sostituzione sono a carico della ditta.

La data della seduta pubblica per l'apertura dei plichi verrà comunicata mediante apposito avviso sul sito web dell'Istituto. Gli esiti delle operazioni di gara saranno approvati con apposito Provvedimento Dirigenziale che verrà integralmente pubblicato e reso scaricabile dall'Albo on-line sul sito dell'Istituto, anche a titolo di espletamento delle formalità di comunicazione prescritte dall'art. 76 comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà anche soprassedere all'acquisto dei prodotti pur avendo ricevuto regolari offerte, così come potrà modificare o espletare una nuova procedura annullando la precedente nonché procedere all'acquisto anche in presenza di una sola offerta purché valida, previo accertamento della congruità della stessa. Per ogni ulteriore chiarimento rivolgersi al Servizio Provveditorato dell'Ente al tel.: 0881/786322 - Responsabile del procedimento: sig.ra Teresa Tagliaferri.

Allegati:

- 1) Dichiarazione sostitutiva
- 2) Modello c/c dedicato
- 3) Schema di offerta

Letto ed approvato, si sottoscrive per accettazione

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del
legale rappresentante o di persona abilitata ad
impegnare legalmente la stessa