

FORNITURA PERIODALE DI TERRENI DI COLTURA

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Premesse

- Art. 1 – Oggetto e durata dell'appalto
- Art. 2 – Caratteristiche tecniche essenziali
- Art. 3 – Soggetti ammessi alla procedura e requisiti per la partecipazione
- Art. 4 – Tassatività delle cause di esclusione
- Art. 5 – Verifiche possesso requisiti per la partecipazione presso AVCpass
- Art. 6 – Modalità di partecipazione e requisiti di ammissione
- Art. 7 - Criterio e procedura di aggiudicazione
- Art. 8 – Modalità e fasi di svolgimento della gara
- Art. 9 – Presenza dei soggetti concorrenti
- Art. 10 – Adempimenti successivi
- Art. 11 – Spese contrattuali
- Art. 12 – Cessione del contratto e subappalto
- Art. 13 – Accesso agli atti
- Art. 14 – Comunicazioni
- Art. 15 – Trattamento dei dati
- Art. 16 – Foro competente

Allegati:

1. Istanza di partecipazione
2. Capitolato tecnico di fornitura
3. Caratteristiche di minima
4. Modello DGUE
5. Modelli “ Offerta Economica lotto 1” – “Offerta Economica lotto 2” – “Offerta Economica lotto 3”

Premesse

Numero Gara ANAC: 7438908

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata (di seguito IZSPB) ha indetto con Deliberazione del Direttore Generale n. 146 del 24/05/2019, gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e, per la fornitura periodale di terreni di coltura fino al 31/12/2023.

Il presente Disciplinare di gara – parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara - contiene le norme di partecipazione della procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

La procedura si svolgerà nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dalle norme nazionali vigenti in materia, nonché dal presente Disciplinare e dei suoi allegati.

La partecipazione alla gara determina, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione delle condizioni contenute nel presente Disciplinare e nei suoi allegati nonché delle norme e regolamenti in materia.

Le spese per la pubblicazione della gara sulla GURI dovranno essere rimborsate a questa Stazione Appaltante, da parte dell'aggiudicatario, così come previsto dall'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'importo dovrà essere rimborsato proporzionalmente alla quota aggiudicata a ciascun concorrente

entro 60 giorni, mediante bonifico bancario avente come beneficiario l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata, da appoggiare a: Banca Intesa Sanpaolo S.p.a. - con la seguente causale "Rimborso spese di pubblicazione gara identificata dal n. 7438908" - IBAN IT72 J 03069 04013 100000046058.

Si precisa che, in fase di analisi preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione al combinato disposto di cui agli artt. 86, commi 3-bis e 3-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e 26 del D. Lgs. n. 81/2008 ed alla Determinazione dell'ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, per la presente procedura di gara non si redige il DUVRI. In caso di rischi attualmente non previsti e non prevedibili, prima dell'esecuzione della fornitura, verranno applicati i disposti dell'art. 26 del predetto decreto.

Nel testo del presente Disciplinare di gara varranno le seguenti definizioni:

- per "Istituto" o "Ente" o "Stazione Appaltante" si intende l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata;
- per "fornitura" si intende la fornitura dei beni oggetto della presente procedura;
- per "concorrente" si intende il soggetto partecipante alla procedura;
- per "aggiudicatario" si intende il concorrente risultato aggiudicatario della fornitura;
- per "escluso" si intende il concorrente escluso dalla procedura;
- per "legale rappresentante" si intende la persona con potere di rappresentare il concorrente;
- per "Codice" si intende il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii;
- per "Disciplinare" si intende il presente Disciplinare di gara comprensivo dei suoi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

La procedura e la fornitura sono regolate, oltre che dal presente Disciplinare di gara e dai suoi allegati:

- dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- dal D. L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. n. 114/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative vigenti in materia in quanto applicabili e compatibili.

Le informazioni di carattere amministrativo e/o di natura tecnica devono essere richieste unicamente tramite e-mail al RUP: irene.vinciguerra@izspb.it citando il Numero Gara ed il CIG inerente il lotto di interesse, tassativamente entro le **ore 12:00** del giorno **24/07/2019**.

Il seggio di gara avrà la facoltà di chiedere ai concorrenti, mezzo fax o mezzo pec, tutti i chiarimenti e/o gli elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni.

Art. 1 - Oggetto e durata dell'appalto

Il presente Disciplinare regola le procedure per l'espletamento della procedura aperta - art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 - per l'affidamento della fornitura periodale di terreni di coltura.

La fornitura offerta dovrà essere conforme alle caratteristiche tecniche di minima descritte nell'allegato 3, al quale integralmente si rinvia; dovrà essere altresì conforme al limite massimo di confezionamento definito, per ciascun prodotto, negli appositi schemi di Offerta Economica lotto 1 – lotto 2 – lotto 3.

La durata dell'appalto è fino al 31/12/2023.

La fornitura è suddivisa in 3 lotti.

Per ciascun lotto, si individua di seguito l'importo posto a base d'asta:

lotto 1 - importo a base d'asta: € 278.000,00 oltre Iva 22% - CIG: 7912473B45

lotto 2 - importo a base d'asta: € 36.000,00 oltre Iva 22% - CIG: 7913618C27

lotto 3 - importo a base d'asta: € 65.000,00 oltre Iva 22% - CIG: 79136327B6

Importo totale a base d'asta: € 379.000,00 oltre Iva 22%.

Art. 2 – Caratteristiche tecniche essenziali

Per le caratteristiche tecniche dei prodotti si rinvia al Capitolato tecnico di fornitura e alle Caratteristiche di minima.

E' ammessa l'equivalenza funzionale dei prodotti offerti rispetto alle Caratteristiche di minima indicate nell'allegato 3, ad insindacabile giudizio del seggio di gara, avuto riguardo alla corrispondenza dei prodotti offerti rispetto alle necessità tecnico-funzionali dell'uso cui sono destinate.

Art. 3 – Soggetti ammessi alla procedura e requisiti per la partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e professionale e di capacità economica e finanziaria, qui di seguito riportati:

- 1) iscrizione a CCIAA per il corrispondente settore merceologico;
- 2) requisiti di ordine generale ex **art. 80 D.Lgs. n. 50/2016**;
- 3) requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica (Ai sensi dell'All. XVII del D.Lgs. n. 50/16):
 - a. aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando o quelli disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili, un fatturato globale complessivo pari al doppio dell'importo corrispondente al valore del lotto - o alla somma dei lotti - oggetto di partecipazione;
 - b. aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, pari all'importo corrispondente al valore del lotto - o alla somma dei lotti - oggetto di partecipazione, riportati entrambi nell'Istanza di partecipazione e modello per autocertificazione.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I soggetti ammessi alla procedura ed i requisiti di ammissione sono esplicitati all'art. 6 del presente Disciplinare ed al quale integralmente si rinvia.

Art. 4 – Tassatività delle cause di esclusione

La ditta sarà tassativamente esclusa dalla procedura:

- nelle ipotesi indicate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- nel caso di incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta per come di seguito indicato:
 - a. non integrità ed altre irregolarità relative alla chiusura del plico;
 - b. mancanza di una delle tre buste richieste;
 - c. mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per l'individuazione del contenuto delle stesse;
 - d. mancata indicazione sul plico esterno del riferimento della gara, ovvero indicazione totalmente errata o generica al punto da non rendere possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
 - e. mancato inserimento dell'Offerta Economica e di quella Tecnica in buste separate debitamente sigillate, all'interno del plico generale;
 - f. incompletezza del/i lotto/i offerto/i (con esclusione disposta riguardo al/i solo/i lotto/i incompleto/i).

La mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara per la documentazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Si applica, per ogni ipotesi di carenza di qualsiasi elemento formale della domanda, **il soccorso istruttorio**, secondo quanto disposto dall'art. 83 comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016. Inoltre, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 12, *"In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione*

appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia".

Art. 5 – Verifiche possesso requisiti per la partecipazione presso AVCpass

Nella presente procedura di gara la verifica del possesso di molti requisiti di carattere generale e speciale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile sul portale www.avcp.it, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del nuovo Codice. Pertanto, per partecipare alla procedura, il concorrente dovrà obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale di cui al punto precedente "servizi ad accesso riservato - AVCpass" secondo le istruzioni ivi contenute. Qualora, per motivi legati all'operatività o al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la Stazione Appaltante effettuerà le verifiche, circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo differenti modalità, a sua scelta.

Art. 6 – Modalità di partecipazione e requisiti di ammissione

Per partecipare alla presente procedura aperta, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **pena esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione in lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata - Via Manfredonia n. 20 – 71121 Foggia, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 09/08/2019**, ed un'offerta valida, formulata e presentata secondo le modalità di seguito specificate. **Le offerte pervenute oltre il suddetto termine saranno escluse.** I documenti dovranno essere inseriti in buste chiuse, sigillate in modo da garantire la segretezza, controfirmate sui lembi di chiusura e contrassegnate come segue:

- **BUSTA N. 1 - Documenti Amministrativi;**
- **BUSTA N. 2 - Offerta Tecnica;**
- **BUSTA N. 3 - Offerta Economica.**

Le buste dovranno essere inserite **in un unico plico** che dovrà essere chiuso, firmato sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, sigillato in modo da garantire la segretezza e recante all'esterno il nominativo del mittente (ragione sociale dell'impresa che presenta l'offerta) e l'oggetto dell'offerta **"Procedura aperta per la fornitura periodale di terreni di coltura – Numero gara 7438908"**.

In caso di invio del plico tramite corrieri o agenzie di recapito sarà onere del concorrente verificare che le diciture sopra indicate e la ragione sociale dell'impresa concorrente siano presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse porre il plico predisposto dal concorrente.

Il plico dovrà pervenire in uno dei seguenti modi:

- a mezzo raccomandata a.r.;
- a mezzo agenzia di recapito autorizzata;
- a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico inviato non giunga a destinazione in tempo utile. In tutti e tre i casi, la prova dell'avvenuto recapito sarà attestata dal timbro/etichetta apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Istituto, in caso di arrivo a mezzo servizio postale varrà la data di accettazione dell'ufficio postale di acquisizione del plico.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, vale la data dell'ufficio postale di accettazione. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

BUSTA N. 1 – Documenti Amministrativi

Nella busta n. 1, contrassegnata con la dicitura **"Documenti Amministrativi"** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione, pena esclusione**, come da modello predisposto dall'Istituto (**Allegato 1**), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante o persona autorizzata ad impegnare l'impresa munita di procura, con allegata copia del documento di identità del firmatario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- b) **Capitolato tecnico di fornitura** timbrato e firmato dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare l'impresa, munita di procura dell'impresa partecipante, per integrale accettazione delle condizioni tutte in esso previste (**Allegato 2**);
- c) **Modello DGUE (Allegato 4)**;
- d) **il PassOE**, per ogni lotto, di cui all'art. 2 comma 3.2 della Delibera dell'Autorità n. 111 del 20/12/2012;
- e) **attestazione comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio** ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 nella misura del 2% dell'importo posto a base di gara per il/i lotto/i di riferimento.

Le ditte aventi diritto alla riduzione del 50% dell'importo della cauzione dovranno allegare, all'attestazione di costituzione del deposito cauzionale, le certificazioni di qualità, in corso di validità, in originale o copia conforme autenticata secondo le modalità di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

La fidejussione, a scelta dell'offerente, potrà essere bancaria o assicurativa o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e dovrà:

- avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- riportare l'oggetto della gara cui la garanzia si riferisce;
- prevedere espressamente la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta" nonché la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- essere corredata dalla dichiarazione rilasciata da un fidejussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- prevedere una clausola, o una specifica dichiarazione allegata alla polizza fidejussoria, che consenta alla Stazione Appaltante, di attingervi qualora la medesima ditta sia stata carente per mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale nella presentazione degli elementi indispensabili ai fini della partecipazione alla procedura, e non abbia ottemperato, nel termine di 10 gg. dall'inoltro, all'invito della Stazione Appaltante circa l'integrazione e/o la regolarizzazione dei sopra citati elementi ritenuti necessari ai fini della partecipazione dell'Operatore Economico alla procedura di gara;

f) **copia del documento di identità del sottoscrittore**;

g) **elenco riepilogativo** di tutta la documentazione prodotta dalla concorrente, di cui ai punti precedenti.

BUSTA N. 2 – Offerta Tecnica

Le ditte concorrenti possono presentare l'offerta tecnica per uno o più lotti. Nel caso di partecipazione a più lotti dovranno presentare **l'offerta tecnica separata e distinta per ciascun lotto**.

Nella busta n. 2, contrassegnata con la dicitura "**Offerta Tecnica**", dovrà essere inserita la documentazione esplicativa dei prodotti offerti, in lingua italiana (se redatta in altra lingua, dovrà essere corredata da traduzione in italiano) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante o persona autorizzata ad impegnare l'impresa munita di procura, costituita dai seguenti documenti:

a) **indicazione dei prodotti offerti specificando:**

- **elenco dei prodotti offerti** con il relativo numero di riferimento e con l'indicazione del lotto;
- **schede tecniche** e ogni altra documentazione necessaria ai fini di una valutazione completa e corretta di quanto offerto, contrassegnate dal relativo numero di riferimento e con l'indicazione del lotto;

➤ **indicazione del fornitore e del fabbricante**, se diverso dal fornitore, codice e norme commerciali attribuiti al prodotto dal fornitore e/o fabbricante;

➤ **informazioni sul confezionamento**;

b) schede di sicurezza di tutti i prodotti offerti; eventuali aggiornamenti dovranno essere tempestivamente comunicati a cura della ditta fornitrice del prodotto, durante tutta la durata del contratto;

c) copia del documento di identità del sottoscrittore;

d) elenco riepilogativo di tutta la documentazione prodotta dalla concorrente, di cui ai punti precedenti.

Possono essere offerti, per ciascuna voce, solo prodotti con composizione corrispondente a quella indicata, salvo scostamenti, come previsto dalla ISO 11133, **pena l'esclusione dalla gara**.

Dovrà essere presentata una sola offerta tecnica per ciascun lotto e, pertanto, nel caso di presentazione di offerte tecniche plurime e/o alternative, nessuna di esse sarà presa in considerazione e le offerte indeterminate saranno escluse.

L'impresa non dovrà includere nelle buste n. 1 e n. 2 elementi di carattere economico, pena l'esclusione.

Le buste contenenti l'offerta economica, di cui al punto successivo, saranno aperte solo dopo la valutazione dell'offerta tecnica e quindi successivamente alla verifica del rispetto dei requisiti di minima richiesti.

BUSTA N. 3 - Offerta Economica

Le ditte concorrenti possono presentare offerta per uno o più lotti. Nel caso di partecipazione a più lotti dovranno presentare **offerta separata e distinta per ciascun lotto**.

L'offerta economica dovrà essere presentata, pena esclusione, in apposita busta chiusa, recante all'esterno la dicitura **"Offerta Economica"** e la dicitura **"lotto numero ____"**. L'offerta economica, deve essere presentata in lingua italiana, deve essere datata, timbrata e firmata, per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante dell'impresa partecipante o persona autorizzata ad impegnare l'impresa munita di procura.

L'offerta economica deve essere formulata compilando tassativamente **gli Allegati n. 5 - Modelli "Offerta Economica lotto 1" – "Offerta Economica lotto 2" – "Offerta Economica lotto 3"**.

La validità dell'offerta non dovrà essere inferiore a 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Ogni concorrente potrà presentare una sola offerta. La presentazione di offerte plurime e/o alternative ed anche indeterminate e/o condizionate, nonché formulate con riferimento ad altra offerta, determinerà l'esclusione dalla gara di tutte le offerte presentate dal concorrente.

Non saranno ammesse offerte parziali. L'offerta non dovrà recare correzioni, abrasioni, cancellazioni che non siano vidimate mediante firma del sottoscrittore. Le offerte non firmate saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui vi siano delle differenze tra i prezzi indicati (prezzo unitario e prezzo complessivo) verrà preso in considerazione e ritenuto valido, ai fini dell'aggiudicazione, quello che conduca ad un importo complessivo inferiore, quindi a vantaggio dell'Amministrazione Appaltante; in tal caso, **la Ditta concorrente rinuncia fin d'ora a sollevare qualunque eccezione in merito, se non nel caso di eccessiva e comprovata onerosità della prestazione (artt. 1467-1469 c.c.).**

Non saranno ammesse offerte pari o superiori rispetto all'importo a base d'asta del/i lotto/i. Le offerte il cui importo complessivo sia pari o superiore all'importo a base di gara saranno pertanto escluse dalla gara.

Le offerte che presenteranno un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione saranno soggette a verifica ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Eventuali indicazioni di minimo fatturabile o di spese per il trasporto concreteeranno apposizione di condizioni all'offerta e pertanto l'offerta medesima **sarà esclusa**. I prezzi offerti resteranno invariati **fino al 31/12/2023**.

Si precisa che le quantità indicate sono approssimative, nel corso del contratto di fornitura il fabbisogno potrà subire delle variazioni in eccesso od in difetto, in base alle effettive esigenze dei laboratori utilizzatori fino ad una soglia di $\pm 50\%$ per singolo prodotto.

Art. 7 – Criterio e procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata, per singolo lotto, a favore dell'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, a seguito di parere di idoneità fornita dall'esperto tecnico del Seggio di gara.

L'aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara per il tramite del sistema AVCpass, nonché alla verifica del possesso dei requisiti ed all'assenza delle cause ostative previste per legge.

In caso di esistenza di cause ostative l'Istituto procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e all'incameramento della cauzione. In tal caso l'Istituto si riserva di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta dal Direttore Generale dell'Istituto con propria Deliberazione.

L'Istituto si riserva, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione.

E' fatto salvo, da parte dell'Istituto, ogni provvedimento di autotutela in merito alla presente procedura che potrà essere attivato, ad insindacabile giudizio dello stesso, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro. Dell'avvio del relativo procedimento sarà data comunicazione ai concorrenti.

Nessun compenso o rimborso sarà dovuto dall'Istituto, a qualsiasi titolo, per la presentazione delle offerte.

L'Istituto si riserverà, inoltre, la facoltà insindacabile di:

- sospendere la procedura, rinviarla a data successiva della quale sarà data notizia alle concorrenti qualora nel corso delle sedute pubbliche di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, etc.;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea;
- non dar luogo alla gara o prorogarne i termini di scadenza senza che le imprese concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta sia reputata rispondente alle aspettative o per motivi di pubblico interesse;
- revocare l'aggiudicazione qualora l'aggiudicataria non provveda a costituire il deposito cauzionale o ad altri adempimenti previsti nelle norme di gara, ovvero non proceda alla stipula del contratto entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante;
- non assegnare la fornitura del bene oggetto di gara ovvero di risolvere di diritto il contratto di fornitura, senza alcun indennizzo per la ditta aggiudicataria qualora Consip assegni una fornitura equivalente ad un prezzo inferiore a quello aggiudicato con il presente appalto, a fronte di una sostanziale parità tecnica dei prodotti e fatta salva la facoltà di negoziare le quotazioni offerte al fine di allinearle ai prezzi rilevati nelle convenzioni CONSIP.

Art. 8 – Modalità e fasi di svolgimento della gara

La gara si svolgerà mediante procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e delle disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati.

La gara si svolgerà in distinte sedute, nelle seguenti fasi:

- seduta pubblica ore 12:00 del 03/09/2019 - controllo formale dei plichi pervenuti entro il termine ultimo utile e verifica integrità degli stessi; apertura dei plichi, verifica della presenza e dell'integrità delle 3 buste; apertura busta n. 1 "Documenti Amministrativi" e verifica della documentazione amministrativa; ammissione/esclusione delle ditte in base all'esame della documentazione amministrativa;
- seduta pubblica (la data sarà pubblicata sul sito istituzionale) – apertura busta n. 2 "Offerta Tecnica" con conseguente presa d'atto dei documenti tecnici;
- seduta riservata – verifica Offerte Tecniche e ammissione/esclusione delle ditte;
- seduta pubblica (la data sarà pubblicata sul sito istituzionale) – dichiarazione di ammissione/esclusione delle ditte in base all'esame della documentazione tecnica; apertura busta n. 3 "Offerta Economica" con verifica formale e lettura delle offerte; formalizzazione della graduatoria provvisoria con riserva di verifica della eventuale anomalia delle offerte.

Nel caso in cui la documentazione di cui alla busta n. 1 sia incompleta, salvo che questa sia richiesta a pena di esclusione, ne potrà essere consentita l'integrazione nei termini di cui al soccorso istruttorio di cui al precedente Art. 4.

Art. 9 – Presenza dei soggetti concorrenti

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o persone munite di idonea procura o delega (da presentare in originale).

Si precisa inoltre che i soggetti che presenzieranno dovranno essere muniti della copia del documento di identità e, se del caso, della copia della procura; nel caso in cui intervenga il titolare o il legale rappresentante della ditta, questi dovrà essere munito di idonea documentazione atta a dimostrare la propria posizione (es. certificato C.C.I.A.A.); tutta la documentazione probante la posizione della persona che presenzierà alla seduta, verrà conservata agli atti di gara.

Art. 10 – Adempimenti successivi

L'Istituto provvederà a dare comunicazione all'aggiudicatario dell'avvenuta aggiudicazione.

All'aggiudicatario sarà richiesta, tramite il sistema AVCpass, assegnando un termine temporale non inferiore a 15 gg., la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara nonché la documentazione propedeutica alla stipula del contratto tra cui:

a) **specificata dichiarazione**, resa ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e gli **estremi identificativi dei conti correnti dedicati** ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010;

b) **la documentazione probatoria** dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta qualora la stessa non possa essere acquisita tramite accesso al sistema AVCpass;

c) **cauzione definitiva** da costituire ai sensi dell'art. 103 del Codice. La garanzia fideiussoria prevista con le modalità di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata.

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporterà la revoca dell'aggiudicazione, l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Istituto e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'Istituto procederà alla verifica sulla completezza e regolarità della documentazione presentata, valuterà il possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e, se del caso, procederà alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione presentata.

All'esito positivo delle verifiche di cui sopra, unitamente alle altre verifiche di legge, l'aggiudicazione diverrà efficace. L'esito negativo delle verifiche comporterà la decadenza dell'aggiudicazione che verrà comunicata al concorrente, e la contestuale aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria. Anche quest'ultimo dovrà presentare, entro il termine di 15 giorni, la documentazione sopra indicata.

Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, l'Istituto potrà avvalersi della cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di maggiori danni.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione per grave inadempimento del medesimo, l'Istituto potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla graduatoria definitiva, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad eseguire la fornitura dal momento in cui l'Istituto provvede ad inviare formale comunicazione di avvenuta aggiudicazione, a seguito di rituale ricezione degli ordini di fornitura. La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad accettare ed evadere ordinativi di fornitura nelle more del perfezionamento del contratto, in attuazione di quanto previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 11 – Spese contrattuali

Ogni spesa inerente e conseguente il contratto è posta a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 12 – Cessione del contratto e subappalto

E' vietato all'impresa aggiudicataria di cedere ad altri, senza il consenso scritto dell'Amministrazione, l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura oggetto del contratto.

Le cessioni senza consenso fanno sorgere in capo all'Amministrazione Appaltante il diritto a sciogliere il contratto, senza ricorso ad atti giudiziali, ed effettuare l'esecuzione in danno con rivalsa sulla cauzione presentata.

Le richieste per ottenere l'autorizzazione al subappalto devono essere effettuate in forma scritta ed ampiamente motivate.

Nei casi di subappalto autorizzato, rimane invariata la responsabilità dell'impresa contraente la quale continua a rispondere pienamente di tutti gli obblighi contrattuali.

Art. 13 – Accesso agli atti

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 e ss. della Legge 18 agosto 1990 n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Istituto assicurerà a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti saranno pubblici ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione. A tal riguardo costituirà onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'Offerta Tecnica - busta n. 2 - mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta quali parti della medesima siano eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 14 - Comunicazioni

Le informazioni di carattere amministrativo e/o di natura tecnica dovranno essere richieste unicamente tramite e-mail all'indirizzo: irene.vinciguerra@izspb.it citando il Numero Gara e il CIG inerente i/l lotti/o di interesse.

Le richieste di informazioni dovranno pervenire entro e non oltre il 15° giorno precedente il termine di presentazione delle offerte.

Eventuali chiarimenti e/o rettifiche ai documenti di gara saranno comunicati ai concorrenti mediante avviso sul sito web dell'Istituto: www.izsfq.it

Il Seggio di gara si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti, mezzo e-mail/pec, tutti i chiarimenti e/o gli elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni.

Art. 15 – Trattamento dei dati

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate che tutti i dati personali forniti, sia per l'attività precontrattuale che raccolti in conseguenza e nel corso del presente accordo, saranno trattati esclusivamente per le sole finalità dell'accordo. Qualsiasi operazione o serie di operazioni eseguite e su dati personali, anche con mezzi automatizzati, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, l'archiviazione, l'adattamento o l'alterazione, il recupero, la consultazione, l'uso, la divulgazione mediante trasmissione, la diffusione, l'allineamento o la combinazione, la restrizione, la cancellazione o la distruzione degli stessi avverrà in totale conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (G.D.P.R.).

Art. 16 – Foro competente

Per tutte le eventuali controversie, comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, sarà stabilita la competenza esclusiva del Foro di Foggia.

**Letto ed approvato, si sottoscrive per accettazione di
tutte le clausole ivi indicate**

Timbro e firma del legale rappresentante