

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO, IN TEMPERATURA CONTROLLATA DEI CAMPIONI DIAGNOSTICI, DEI TERRENI COLTURALI, DEI REAGENTI E QUANT’ALTRO NECESSARIO TRASFERIRE TRA LE SEDI DI FOGGIA, TORRE S. SUSANNA (BRINDISI), TARANTO, TITO SCALO (POTENZA), CAMPI SALENTINA (LECCE), PUTIGNANO (BARI) E MATERA DELL’ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA PUGLIA E DELLA BASILICATA, PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI

CIG: A01E452D4B – NUMERO GARA: 9378822

DISCIPLINARE DI GARA

PARTE PRIMA OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

Art. 1 - Indizione della gara

L’Istituto Zooprofilattico della Puglia e della Basilicata, nel seguito, definito brevemente "Stazione Appaltante" (in sigla: SA) bandisce una gara nella forma della procedura aperta ai sensi dell’art.71 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, per l’affidamento quadriennale del servizio di trasporto, in temperatura controllata, dei campioni diagnostici, dei terreni colturali, dei reagenti e di quant’altro necessario trasferire fra le proprie sedi di Foggia, Torre S.Susanna (BR), Taranto, Tito Scalo (PZ), Campi Salentina (LE), Putignano (BA) e Matera.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico scaricabile dal sito www.izsfg.it.

La gara verrà espletata nell’osservanza delle norme contenute nel citato D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell’art. 26, comma 3 bis del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in relazione alle specifiche attività da svolgersi nell’ambito dell’appalto ed alla tempistica riferita agli ambienti della committente, non sussiste l’obbligo di elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da interferenze.

Art. 2 - Oggetto della gara e durata dell’appalto

L’oggetto della gara è rappresentato dall’affidamento per la durata di quattro anni del servizio di trasporto, in temperatura controllata, dei campioni diagnostici, dei terreni colturali, dei reagenti e di quant’altro necessario trasferire fra le sedi di Foggia, Torre S.Susanna (Br), Taranto, Tito Scalo (Pz), Campi Salentina (Le), Putignano (Ba) e Matera dell’I.Z.S. di Puglia e Basilicata come meglio descritto nel capitolato speciale (Allegato A.4).

Il servizio dovrà essere espletato nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia, ivi incluse le prescrizioni dell’Agreement for transport of Dangerous goods by Road (di seguito ADR) con obbligo per

l'aggiudicataria, a sua esclusiva cura e responsabilità, di dotarsi - per i trasporti soggetti a tale normativa - del personale e degli automezzi autorizzati.

La SA si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Art. 3 - Importo a base di gara e criterio di aggiudicazione

L'importo complessivo della base d'asta per i quattro anni di servizio è di € 390.000,00 oltre IVA di legge, comprensivi dei costi specifici dell'impresa per la sicurezza. Non sono ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta. Gli oneri per la sicurezza interferente non soggetti a ribasso sono pari a zero.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del già citato D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 4 - Definizioni

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato speciale, dei documenti complementari, e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- a) Stazione Appaltante: Ente che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- b) Offerenti: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese di tipo orizzontale che partecipa alla gara;
- c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese di tipo orizzontale che si aggiudica la gara per l'appalto in questione indicata, anche come Ditta; in sigla: DA.

Art. 5 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di gara le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., relativa alla categoria di servizi inerenti le attività oggetto dell'appalto;
- b) per le società Cooperative, iscrizione all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.04 e per le Cooperative sociali iscrizione all'albo regionale ai sensi della legge 381/91, per le attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- c) aver realizzato un fatturato globale medio nel triennio 2020-2022 almeno pari al valore della base d'asta al netto dell'IVA, riproporzionato al singolo anno.
- d) aver effettuato servizi analoghi, di trasporto di campioni in temperatura controllata, negli ultimi 2 anni (2021 e 2022) nei confronti di Enti pubblici o aziende del Servizio Sanitario Nazionale, per un importo complessivo almeno pari al 30 % della base d'asta.

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti ai sensi dell'articolo 65 del D.Lgs. 36/2023, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto, ovvero le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, purché nel rispetto delle forme previste nei Paesi di stabilimento, in possesso dei requisiti tecnico-finanziari sopra

elencati e limitatamente alla forma del raggruppamento di tipo orizzontale, in considerazione della inscindibilità della tipologia di servizi posti in gara.

In caso di partecipazione di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta dovrà:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o, nel caso di raggruppamenti già costituiti, essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico.

Ai partecipanti alla gara è vietato partecipare come impresa singola avendo partecipato in raggruppamento.

Ogni partecipante non potrà presentare più di un'offerta.

È, inoltre, ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina prevista in materia dal codice.

I consorzi sono tenuti ad indicare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), **pena l'esclusione** dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Art. 6 - Esclusione dalla partecipazione alla gara

La S.A. esclude i concorrenti che incorrano in una delle fattispecie ostative di cui agli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e da altre disposizioni di legge vigenti nella materia.

Art. 7 - Divieto di cessione del contratto e subappalto

Non è ammessa la cessione del contratto se non nelle forme di legge statuite dall'art. 120 c.1 lett. d) n. 2 del D.Lgs. 36/2023.

In considerazione del carattere unitario delle prestazioni oggetto dell'appalto e della loro intrinseca inscindibilità funzionale, non è consentito ricorso al subappalto.

Art. 8 - Oneri, obblighi e responsabilità della DA

Sono a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi finalizzati al suo regolare e costante espletamento, e quindi, a titolo non esaustivo:

- a) spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione del servizio;
- b) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- c) l'adozione di tutti i provvedimenti utili e necessari ad evitare interruzioni e/o intralcio alle attività sanitarie;
- d) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto;
- e) oneri finalizzati all'esatto adempimento contrattuale, nell'ipotesi di imprevisti nel corso dell'appalto.

E' a carico della Ditta, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro.

Il servizio dovrà essere espletato nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia, ivi incluse le prescrizioni dell'ADR con obbligo per l'aggiudicataria, a sua esclusiva cura e responsabilità, di dotarsi per i trasporti soggetti a tale normativa, del personale e degli automezzi autorizzati.

Art. 9 - Garanzie

- a) *Cauzione provvisoria per partecipare alla gara.* L'offerta per la partecipazione alla gara deve essere corredata di una garanzia provvisoria, ai sensi, per gli effetti e nelle forme di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 e s.mm.ii..
- b) *Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.* L'esecutore del contratto, risultato aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia definitiva nelle forme e negli importi ivi prescritti.

Ai sensi dell'art. 117 c.14 del D.Lgs. 36/2023, l'Istituto si riserva di esonerare l'operatore economico aggiudicatario di "comprovata solidità" dalla prestazione della garanzia definitiva, sulla base di adeguata motivazione, subordinatamente ad un miglioramento del prezzo offerto.

A tal fine l'OE aggiudicatario dovrà farne richiesta compilando il modello appositamente predisposto nel quale dovrà dichiarare che l'impresa è attiva da almeno 10 anni e che ha positivamente eseguito in passato analoghe prestazioni nei confronti dell'IZSPB e/o a vantaggio di altre pubbliche amministrazioni (indicando il riferimento alle gare aggiudicate).

In caso di garanzia resa con polizza fideiussoria, essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1937, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA. La garanzia fideiussoria potrà essere svincolata progressivamente con periodicità non oltre l'anno, proporzionalmente al periodo contrattuale intercorso.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente paragrafo a) da parte della SA, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

PARTE SECONDA MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

Art. 10 - Documentazione e requisiti per la partecipazione alla gara

Per poter partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, mediante raccomandata o servizio corriere, le proprie offerte in plico chiuso entro il termine perentorio di cui al successivo art. 12, pena la non ricevibilità, all'ufficio protocollo dell'Istituto, all'indirizzo di via Manfredonia, 20 - 71121 Foggia.

I plichi dovranno essere chiusi e sigillati, e recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'impresa, il codice fiscale, il destinatario e il numero di fax o la PEC dell'impresa.

All'interno di ciascun plico dovranno rinvenirsi due buste ciascuna delle quali chiusa sui lembi con nastro adesivo, oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, o chiusa e timbrata sui lembi di chiusura con le seguenti diciture:

- A) Documenti amministrativi;
- B) Offerta economica.

Il recapito tempestivo delle offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente; la mancata presentazione nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente, comporterà la non ricevibilità dell'offerta. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente, ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

Nella **BUSTA A) DOCUMENTI AMMINISTRATIVI** dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Istanza di partecipazione alla gara**, redatta in competente bollo e in lingua italiana (Allegato A.1) sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Nella domanda di partecipazione l'impresa concorrente dovrà dichiarare, fra l'altro:

- le generalità della persona che rappresenta legalmente l'impresa;
- l'iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio per la categoria rispondente al servizio oggetto dell'appalto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del codice dei contratti pubblici;
- di essere munita dei mezzi idonei e sufficienti per l'espletamento del servizio;
- il fatturato globale realizzato nel triennio 2020-2022;
- l'autorizzazione dell'impresa a ricevere comunicazioni via Fax o PEC, con conseguente indicazione del fax e della PEC al quale poterle spedire;
- l'elenco dei principali servizi analoghi, di trasporto campioni in temperatura controllata, prestati negli ultimi tre anni, con buon esito e senza dare origine a contestazioni, per un periodo di almeno 2 anni, nei confronti di enti pubblici o aziende del Servizio Sanitario Nazionale, elencandone il dettaglio;
- l'impegno a rispettare le norme vigenti in materia, ivi incluse le prescrizioni dell'ADR e a dotarsi, a sua cura, per i trasporti soggetti a tale normativa, del personale e degli automezzi autorizzati.

2. **Documento di Gara Unico Europeo - (DGUE) (Allegato A.2)** compilato in ogni sua parte rilevante ai fini della gara, in formato cartaceo, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il Regolamento della Commissione europea UE 2016/7 del 5 gennaio 2016 (all.A.2), compilato necessariamente nelle sezioni di identificazione del concorrente (parte II), dei motivi di esclusione (parte III) dei criteri di selezione tecnico-professionali ed economico-finanziari (parte IV, lett. A, B e C).

Il DGUE dovrà essere sottoscritto in originale e corredato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dalla mandataria e dalle mandanti ovvero dal Consorzio e dalle consorziate, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

3. **Copia dei bilanci di esercizio relativi agli anni 2020, 2021 e 2022 – sola sezione numerica** (senza nota integrativa né relazione sulla gestione);

4. **Garanzia provvisoria** da rendersi ai sensi dell'art.106 del codice degli appalti (su un importo a base d'asta di euro 390.000,00); La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione. Per avvalersi delle riduzioni contemplate dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, le ditte dovranno dichiarare sotto forma di autocertificazione, il possesso delle certificazioni di qualità del caso, e allegarne copia conforme all'originale;

5. **Ricevuta del versamento** di contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione di € 33,00, giusta Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 e secondo le modalità previste dall'Anac medesima;

6. **Documento PASSOE** rilasciato all'operatore economico dal sistema AVCPASS dopo che lo stesso avrà effettuato la registrazione al servizio AVCPASS e individuato la procedura di affidamento cui intende partecipare mediante inserimento del relativo CIG. L'Istituto potrà verificare il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale anche attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Laddove l'operatore economico fosse impossibilitato ad acquisire il documento PASSOE in tempo utile per la formulazione dell'offerta, dovrà inserire apposita dichiarazione in tal senso allegata all'offerta. In tal caso l'Istituto consentirà all'operatore economico di acquisire e trasmettere il documento PASSOE anche dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero, laddove ciò non fosse possibile, effettuerà la verifica dei requisiti dichiarati mediante le tradizionali modalità.

7. **Copia del Capitolato speciale d'appalto (Allegato A.4)** firmato per accettazione integrale di tutto quanto da esso previsto;

8. **Autocertificazione requisiti ai sensi degli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023 e tracciabilità L.136/2010 (Allegato A.3)** firmata dal legale rappresentante della ditta;

9. **Copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata di costituzione del consorzio o dell'RTI**, da cui risulti il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, in caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo e/o consorzio ordinario già costituiti; ovvero copia dell'atto pubblico o scrittura privata autenticata da cui risulti il medesimo mandato collettivo irrevocabile con l'indicazione della relativa impresa in caso di raggruppamenti da costituirsi;

10. **Documentazione prevista dall'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023**, in caso di avvalimento;

11. **Estremi dell'iscrizione nell'albo nazionale delle società cooperative** (istituito con decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23/06/2014), in caso di partecipazione di *cooperative*.

12. **Copia del presente Disciplinare** firmato per accettazione integrale di tutto quanto da esso previsto.

La presenza all'interno della busta amministrativa di qualsivoglia elemento economico determinerà l'esclusione della ditta.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione sono quelle tassativamente elencate nel codice degli appalti, negli artt. 94 e seguenti.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 c. 1 del D.Lgs. 36/2023.

In tali evenienze l'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole: • il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara; • l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni; • la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; • la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La S.A. assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o sanate le dichiarazioni necessarie, indicandone i contenuti e i soggetti che le devono rendere. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai sensi dell'art. 101 c. 2 del nuovo codice appalti, l'operatore economico che non adempie alle richieste della S.A. nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

AVVALIMENTO

L'avvalimento è disciplinato dall'art. 104 del Codice, che l'interessato, partecipando, dichiara di conoscere e si impegna a rispettare.

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti c) e d) del precedente art. 5 anche mediante ricorso all'avvalimento, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 104 del Codice. Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali di cui alla lettera a) e b) dell'art. 5 citato. L'ausiliaria deve: **a)** possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti; **b)** rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; **c)** rendere tutte le dichiarazioni di cui all'art. 104 Codice Appalti. Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie. A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara. Il concorrente e l'impresa

ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'impresa ausiliaria non potrà fornire avvalimento per più di un componente di una medesima A.T.I.

Per quanto non espressamente richiamato in tema di avvalimento si rinvia alle prescrizioni dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

Si evidenzia che l'avvalimento comporta l'applicazione degli obblighi previsti dalla normativa antimafia anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Nella **BUSTA B) OFFERTA ECONOMICA** dovrà essere contenuto il seguente documento:

1. Offerta economica: l'offerta economica dovrà essere redatta secondo lo schema di cui all'Allegato A.5, dovrà essere inserita in busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo e siglata sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità, con all'esterno la dicitura lettera B) e "**OFFERTA ECONOMICA**". L'offerta economica dovrà indicare in numeri e in lettere, con arrotondamento al terzo decimale, l'importo offerto per singolo chilometro e quindi quello annuale e quadriennale del servizio, secondo le percorrenze totali stimate di 640.000 km, nonché l'indicazione dei costi interni per la sicurezza aziendale e quelli per la manodopera con la sola esclusione dell'I.V.A., che resta a carico dell'Istituto. Nella formulazione dell'offerta economica l'impresa dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possono influire sul servizio e quindi sul prezzo. Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le prescrizioni e le modalità per la formulazione dell'offerta contenute nel bando, ovvero risultino difformi dalle richieste o condizionate da clausole non previste. L'offerta economica deve essere timbrata e firmata dal legale rappresentante della ditta – o, in caso di ATI, dai legali rappresentanti di tutte le imprese ad esso afferenti – nelle 2 sezioni di cui si compone.

Art. 11 - Confezione ed invio dell'offerta

Il plico contenente, le buste A e B, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate. In caso di invio del plico per mezzo del servizio postale, farà fede la data di ricezione dello stesso da parte dell'Ufficio postale di accettazione. È facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi entro il termine finale di ricezione delle offerte, negli orari di apertura degli uffici dell'IZS, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

I plichi dovranno, in ogni caso, pervenire al seguente indirizzo:

Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata, Via Manfredonia, 20, 71121 FOGGIA.

Il plico, pure esso sigillato e controfirmato sui lembi sovrapposti, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: "**GARA PER IL TRASPORTO IN TEMPERATURA CONTROLLATA**".

Art. 12 - Termine di ricezione delle offerte

I plichi dovranno pervenire alla SA, a rischio e cura dell'Offerente, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 05 dicembre 2023 pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara**, ai sensi dell'art. 71 del codice degli appalti.

Ogni offerta presentata, oltre il termine sopra indicato, sarà ritenuta come "non pervenuta", anche se sostitutiva di offerta precedente.

Art. 13 - Validità dell'offerta

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di cui al precedente art. 12. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centoottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono, tuttavia, sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio dei contenziosi, e comunque almeno fino alla fase del giudizio cautelare. Dopo l'apertura della busta "B" l'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

Art. 14 - Criteri di invalidazione delle offerte

Saranno ritenute non valide le offerte:

- a) prodotte per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine prefissato per la presentazione;
- b) non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'Offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle Ditte eventualmente associate;
- c) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente Disciplinare e nei documenti complementari e rientranti nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del codice dei contratti pubblici e per i quali non è possibile ricorrere alla sanatoria di cui al soccorso istruttorio

Art. 15 - Svolgimento della gara

Il giorno 13 dicembre 2023 alle ore 11.00 - fatte salve eventuali variazioni che, nel caso, verranno comunicate mediante apposita pubblicazione sul sito web dell'Istituto - presso la Sede Centrale di Foggia sita in via Manfredonia, 20, avrà luogo in seduta pubblica l'apertura dei plichi pervenuti; vi potranno assistere uno o più incaricati di ciascuna ditta concorrente purché con mandato di rappresentanza o procura speciale o delega. La presente quindi vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono presenziare.

Il seggio giudicatore provvederà:

1. alla verifica della tempestività della ricezione e dell'integrità e dei plichi pervenuti;
2. all'apertura dei plichi stessi;
3. all'apertura della Busta "A" - Documenti Amministrativi - e verifica del contenuto, ammettendo al prosieguo delle operazioni le sole ditte che avranno prodotto documenti completi e conformi alla disciplina di gara;
4. alla verifica dell'integrità delle Buste recanti la lettera "B" - Offerta economica.

Il Seggio provvederà, quindi, alla apertura delle buste "B" delle offerte economiche, stilando così una prima graduatoria delle stesse per ordine crescente di prezzo e verificando l'eventuale presenza di offerte anormalmente basse, conformemente alle disposizioni dell'ultimo periodo del comma 1 dell'art. 54 e del comma 2 dell'art. 110 del codice appalti.

Verificata, nel caso, l'anomalia dell'offerta e dopo aver chiesto le eventuali giustificazioni previste dal codice, si procederà alla stesura della graduatoria e alla proposta di aggiudicazione. A seguito della verifica dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-98 del codice degli appalti pubblici e dei requisiti speciali in capo alla aggiudicataria tramite sistema AVCPass si potrà procedere alla aggiudicazione definitiva della gara.

Art. 16 - Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico

Ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D.Lgs. 36/2023, l'organo preposto alla valutazione delle offerte propone l'aggiudicazione della migliore offerta non anomala.

Prima di disporre l'aggiudicazione, la stazione appaltante verifica nei confronti del concorrente cui ha deciso

di aggiudicare l'appalto il possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass/FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022, ovvero attraverso la verifica delle informazioni rese a mezzo del PassOE.

In seguito all'aggiudicazione definitiva, la SA richiederà alla ditta aggiudicataria di inviare, entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

- A. deposito cauzionale definitivo.
- B. dati relativi alle posizioni INPS e INAIL ai fini della richiesta da parte della SA del Documento Unico di Regolarità Contributiva.
- C. generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente al documento attestante i poteri di forma del predetto soggetto:
- D. rimborso delle spese di pubblicazione obbligatoria dell'avviso e del bando di gara.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere di tipo orizzontale e formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- i dati di cui al precedente punto B dovranno essere riferiti a tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dalla costituita A.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

Art. 17 - Comunicazioni e informazioni sulla gara

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Saponari, Collaboratore Amm.vo Prof.le presso la S.D.P. di Taranto – Attività Amministrativa TA – tel. 099 7724198 int. 103 – email: francesca.saponari@izspb.it. Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Istituto, all'indirizzo pec protocollo@pec.izspb.it, non oltre il 23/11/2023. Le risposte alle richieste ritenute meritevoli di riscontro con valenza generale, saranno pubblicate sul sito dell'Istituto www.izspb.it o www.izsfg.it e costituiranno, a tutti gli effetti, integrazione della disciplina di gara.

Gli atti di gara (disciplinare, capitolato speciale e relativi allegati) sono disponibili sul sito www.izsfg.it.

Sul medesimo sito www.izspb.it sarà, inoltre, pubblicata ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la SA riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono, pertanto, tenuti a consultare il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il procedimento è disciplinato dalle vigenti norme e dai vigenti regolamenti in materia di appalti pubblici, ai quali integralmente ci si riporta per tutto quanto non previsto dagli atti di gara.

Art. 18 – Trattamento dati personali

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate che tutti i dati personali forniti, sia per l'attività precontrattuale che raccolti in conseguenza e nel corso della presente procedura, saranno trattati esclusivamente per le sole finalità della procedura stessa. Qualsiasi operazione o serie di operazioni eseguite e su dati personali, anche con mezzi automatizzati, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, l'archiviazione, l'adattamento o l'alterazione, il recupero, la consultazione, l'uso, la divulgazione mediante trasmissione, la diffusione, l'allineamento o la combinazione, la restrizione, la cancellazione o la distruzione degli stessi dovrà avvenire in totale conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (G.D.P.R.). Il DPO dell'Ente è l'ing. Daniele Scapicchio.

Art. 19 - Clausola di revisione prezzi

In attuazione di quanto disposto dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, laddove nel corso dell'esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento del suo importo complessivo, questo Ente riconosce, su istanza della ditta appaltatrice o della S.A., la revisione prezzi.

La variazione del costo del servizio è determinata in base all'andamento dell'indice Istat dei prezzi alla produzione dei servizi - categoria servizi postali e attività di corriere, avuto riguardo al suo valore iniziale al momento dell'aggiudicazione della gara: qualora nel corso dell'appalto si verifichi uno scostamento del valore del predetto indice oltre il 5% rispetto a quello iniziale, all'impresa appaltatrice è riconosciuta la revisione prezzi a valere sulle prestazioni ancora da svolgersi; la revisione consiste nella maggiorazione del corrispettivo di aggiudicazione in misura pari all'80% del predetto scostamento.

I corrispettivi così revisionati rimarranno invariati fino all'eventuale verificarsi di ulteriori scostamenti del predetto indice Istat, in più o in meno, eccedenti il 5% del nuovo valore preso a riferimento, nelle medesime modalità sopra specificate.

In caso di indisponibilità dell'indice sopra specificato si farà riferimento a quello Istat-Foi.

Art. 20 – Normativa di riferimento

La procedura di gara, per quanto non rientrante e previsto dal presente disciplinare, è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

COMUNICAZIONI

TUTTE LE INFORMAZIONI RIGUARDANTI EVENTUALI CHIARIMENTI E CONVOCAZIONI PER LE SEDUTE PUBBLICHE DEL SEGGIO GIUDICATORE DI GARA SARANNO PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE; IL CONTENUTO DELLE STESSE AVRA' VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.

Allegati:

- A.1 Modello di domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sussistenza requisiti;
- A.2 DGUE;
- A.3 Autocertificazione requisiti ex artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023 e conto dedicato;
- A.4 Capitolato speciale di appalto;
- A.5 Schema di offerta economica.

Letto ed approvato, si sottoscrive per accettazione di tutte le clausole ivi indicate

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale rappresentante o di persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa