

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA MEDIANTE L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA TELEMATICO IN MODALITÀ ASP (APPLICATION SERVICE PROVIDER) PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA TRAMITE NOLEGGIO DI UN “SISTEMA COMPLETO UHPLC/MS-MS CON ANALIZZATORE A TRIPLO QUADRUPOLO, CON SOFTWARE DI ACQUISIZIONE/GESTIONE, E PC DEDICATO”.

CIG: – NUMERO GARA: 4495830

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

PARTE PRIMA OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

- Art. 1.- Oggetto della gara
- Art. 2.- Caratteristiche della Strumentazione
- Art. 3.- Importo a base di gara
- Art. 4.- Definizioni
- Art. 5.- Leggi e norme di riferimento
- Art. 6.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara
- Art. 7.- Esclusione dalla partecipazione alla gara
- Art. 8.- Divieto di cessione del contratto e subappalto
- Art. 9.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA
- Art. 10.- Cauzioni

PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

- Art. 11.- Generalità
- Art. 12.- Scheda tecnica della Strumentazione offerta
- Art. 13.- Questionario di valutazione Tecnico - Qualitativa
- Art. 14.- Garanzia della fornitura
- Art. 15.- Consegna della fornitura

PARTE TERZA - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

- Art. 16.- Documentazione per la partecipazione alla gara
- Art. 17.- Contenuto della busta virtuale "Documentazione amministrativa"
- Art. 18.- Contenuto della busta virtuale "Offerta Tecnica"
- Art. 19.- Contenuto della busta virtuale "Offerta economica"
- Art. 20.- Confezione ed invio dell'offerta
- Art. 21.- Termine di ricezione delle offerte
- Art. 22.- Validità dell'offerta
- Art. 23.- Criteri di invalidazione delle offerte
- Art. 24.- Svolgimento della gara
- Art. 25.- Criteri di valutazione delle offerte
- Art. 26.- Offerte anomale
- Art. 27.- Aggiudicazione in caso di parità di punteggio
- Art. 28.- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico
- Art. 29.- Comunicazioni e informazioni sulla gara
- Art. 30.- Soccorso istruttorio
- Art. 31.- Trattamento dei dati personali

ALLEGATI

ALLEGATO 1	CAPITOLATO TECNICO E CARATTERISTICHE DI MINIMA
ALLEGATO 2	a) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE (Art. 108, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023) b) ELEMENTI RILEVANTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE QUALITATIVA
ALLEGATO 3	CAPITOLATO SPECIALE DI FORNITURA
ALLEGATO B.4	QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE TECNICO - QUALITATIVA

PARTE PRIMA

OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

Ai fini del presente disciplinare si intende per “Codice” il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, e ss.mm.ii.

Art. 1.- **Oggetto della gara**

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata, con Sede Centrale in Foggia, Via Manfredonia, 20, nel seguito definito brevemente IZSPB, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 231 del 28/06/2024, nel seguito definito anche "Stazione Appaltante" (in sigla: SA) bandisce una gara nella forma della procedura aperta sopra soglia, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108, co. 2 D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. (in seguito: Codice), in forma esclusivamente elettronica, a mezzo di apposita **piattaforma telematica (v. Allegato E)**, per la fornitura a noleggio per un periodo di settantadue mesi di un “SISTEMA COMPLETO UHPLC/MS-MS CON ANALIZZATORE A TRIPLO QUADRUPOLO, CON SOFTWARE DI ACQUISIZIONE/GESTIONE, E PC DEDICATO”, da installare presso i locali della S. “Farmaci, Anabolizzanti e Analisi Tossicologiche” della Struttura Chimica - sede di Foggia dell'IZSPB, in un lotto unico, come meglio descritta nell'Allegato 1, con l'impegno a praticare, nell'ipotesi di riscatto finale, un prezzo pari al 2% del valore complessivo offerto per il noleggio.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sulla **piattaforma telematica** nell'ambito della Gara n. **4495830** e sul sito IZS all'indirizzo www.izsfg.it

❖ **La documentazione di gara comprende:**

- 1) Disciplinare, comprensivo dei seguenti documenti:
 - ALLEGATO 1 - CAPITOLATO TECNICO E CARATTERISTICHE DI MINIMA
 - ALLEGATO 2a) - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE (Art. 108, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023)
 - 2b) - ELEMENTI RILEVANTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE QUALITATIVA
 - ALLEGATO 3 - CAPITOLATO SPECIALE DI FORNITURA
 - ALLEGATO B.4 - QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE TECNICO - QUALITATIVA
- 2) DGUE
- 3) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (Allegato E)
- 4) Regole del sistema e-Procurement (Allegato F);
- 5) Allegati A1), A2), A3), A4), D);
- 6) DUVRI

La gara verrà espletata nell'osservanza delle norme contenute nel D. Lgs. n. 36/2023.

L'Offerente dovrà dimostrare che i beni offerti sono prodotti da società operanti secondo le modalità previste da un Sistema di Assicurazione della Qualità conforme alla normativa UNI EN ISO 9000.

❖ Criterio di aggiudicazione

La gara è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, co. 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Punteggio massimo Offerta tecnica: punti 50

Punteggio massimo Offerta economica: punti 50

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Con la partecipazione alla gara il fornitore accetta integralmente ed incondizionatamente la disciplina della procedura disposta dagli articoli a seguire del presente documento.

La SA ha valutato i rischi della c.d. sicurezza interferente, redigendo apposito DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti), che costituisce parte integrante della disciplina di gara e della regolamentazione dell'appalto, che dovrà essere compilato e firmato dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria.

Gli oneri specifici per la sicurezza interferente sono pari a € 8.000,00.

La SA si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente, d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Art. 2.- Caratteristiche della Strumentazione

La configurazione e le caratteristiche tecniche, operative, funzionali minime, cui deve corrispondere la strumentazione sono quelle di cui all'Allegato 1, facente parte integrante del presente Disciplinare. Costituiranno oggetto di valutazione qualitativa – con conseguente attribuzione di punteggio ai fini della gara – gli elementi descritti nell'Allegato 2 b).

L'offerente potrà effettuare, a sue spese, un sopralluogo preventivo del Laboratorio di destinazione.

E' ammessa l'equivalenza funzionale dei prodotti, ad insindacabile giudizio della Commissione di gara; pertanto i requisiti di minima riportati nell'Allegato n.1 verranno ritenuti rispettati anche in presenza di caratteristiche strutturali e/o tecnologiche differenti da quelle specificamente indicate, ma comunque in grado di garantire, ad insindacabile giudizio della Commissione, il raggiungimento dei medesimi standard prestazionali ritraibili da quelle enunciate nel citato allegato.

Art. 3.- Importo a base di gara

L'importo complessivo presunto posto a base d'asta, **comprensivo di ogni onere e spesa**, è stabilito in Euro 400.000,00, comprensivi di € 1.600,00 per i costi della manodopera ed € 8.000,00 per la sicurezza interferente, oltre I.V.A. di legge.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La fornitura di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico della SA, in base all'aliquota vigente al momento della fatturazione.

Art. 4.- Definizioni

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato speciale, dei documenti complementari, e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- a) Stazione Appaltante: Ente che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- b) Offerenti: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che partecipa alla gara;
- c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.

Art. 5.- Leggi e norme di riferimento

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara, nel capitolato di fornitura e nel contratto d'appalto ed all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla DA:

- 1) Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di Contratti Pubblici".
- 2) Codice civile – libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto" articolo 1655-1677 (nel presente Disciplinare viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- 4) Legge ed il regolamento di contabilità generale dello Stato (legge 18 novembre 1923 n. 2440, R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive aggiunte e modificazioni).
- 5) Decreto Legislativo n°81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- 6) Legge n°55 del 10 marzo 1990 avente oggetto "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- 7) Decreto Legislativo n°159 del 6 novembre 2011 avente oggetto "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 8) Legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- 9) Decreto Legislativo n°218 del 15 novembre 2012 avente oggetto "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2, della legge 13 agosto 2010, n. 136" e le nuove disposizioni di cui al titolo II capo II della Legge 132 del 1 dicembre 2018, n°132;
- 10) D.P.R. n°445 del 28 dicembre 2000 avente oggetto "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- 11) Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- 12) Legge 186/68: "Disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni e impianti elettrici ed elettronici";
- 13) D. Lgs 187/2000 (Attuazione della direttiva 97/43/Euratom in materia di protezione sanitaria delle persone contro i pericoli delle radiazioni connesse ad esposizioni mediche);
- 14) D. Lgs. 46/1997 (recepimento della Direttiva 93/42/CEE sul marchio "CE") e successive modifiche ed integrazioni;
- 15) Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI, ...);
- 16) Legge 12.3.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- 17) Legge 11.11.2011 n. 180 (Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese)

- 18) Legge 12.11.2011 n. 183 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato "Legge di stabilità 2012").
- 19) Legge 22.12.2011 n. 214 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici);
- 20) Legge 4 aprile 2012, n. 35 (Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5: Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo).

Nel presente disciplinare di gara e nei documenti complementari potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

Art. 6.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti ai sensi dell'articolo 65 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, in possesso dei requisiti per la partecipazione a gare pubbliche ed iscritte nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o, nel caso di raggruppamenti già costituiti, essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;
- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Ai partecipanti alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento.

Ogni Offerente non potrà presentare più di un'offerta.

E' inoltre ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 67 e 68 del D. Lgs. n. 36/2023.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023, sono tenuti ad indicare nel DGUE per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

E' ammesso il ricorso all'avvalimento, nei termini di legge.

❖ REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE).

a) Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16- ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

SELF CLEANING

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (cd. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da offerenti privi della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono presentare offerta, purché in possesso degli ulteriori requisiti di seguito indicati:

b) il rispetto, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, ai sensi art. 94, comma 5, lettera b) del Codice;

❖ REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 262/2023.

✓ REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.lgs. 36/2023.

Per la comprova del requisito in caso di operatori con sede in Italia, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. In caso di operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesto all'operatore di documentare il possesso di tale iscrizione.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio, consorzio GEIE o di imprese aderenti a contratto di rete, il requisito relativo all'iscrizione nel Registro dell'Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

✓ REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile, con consolidata esperienza nel settore funzionalmente destinato ad attività di ricerca, oggetto della gara, si elencano di seguito i requisiti di capacità economica e finanziaria che dovranno essere posseduti dagli operatori economici che parteciperanno alla gara.

b) Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili (anni 2021-2022-2023) di € 500.000,00, IVA esclusa.

Tale requisito risponde all'interesse della Stazione Appaltante di contrarre con un soggetto che sia affidabile in relazione agli specifici impegni che derivano dalla partecipazione alla gara e dall'eventuale aggiudicazione dell'appalto.

✓ REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi tre anni delle seguenti forniture analoghe

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (inteso quale triennio antecedente a far data dal mese precedente alla pubblicazione del bando), una o più forniture analoghe all'oggetto dell'appalto, anche nella forma della vendita, di importo almeno pari alla metà della base d'asta.

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 36/2023 e da altre disposizioni di legge vigenti o del presente disciplinare.

Art. 8.- Divieto di cessione del contratto e subappalto

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Non è ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di una tecnologia, connotata da unitarietà ed inscindibilità.

Art. 9.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA

E' a carico della DA assicurare per tutta la durata del noleggio la disponibilità della strumentazione proposta in sede di gara in perfetto funzionamento ed efficienza, aggiornata all'ultima versione. Sono altresì a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati:

- a) oneri legati all'installazione della fornitura tramite personale adeguatamente specializzato;
- b) addestramento del personale della SA destinato all'utilizzo ed alla gestione operativa e tecnica delle apparecchiature offerte;
- c) oneri legati allo spostamento / riposizionamento di servizi ed impianti che possano fungere da ostacolo all'installazione della fornitura all'interno della struttura;
- d) oneri legati all'eventuale adeguamento, ove necessario, dei presidi ed opere di radioprotezione nel rispetto delle normative in vigore e comunque nel rispetto delle indicazioni ricevute dall'Esperto Qualificato della SA;
- e) spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione delle procedure di collaudo definite unilateralmente da parte della SA, incluse le verifiche di sicurezza elettrica di cui alla normativa CEI applicabile;
- f) le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto, fino al collaudo della fornitura;
- g) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- h) l'adozione di tutti i provvedimenti utili e necessari ad evitare interruzioni e/o intralcio alle attività di laboratorio;
- i) le spese per le provvidenze atte ad evitare il verificarsi di danni alle forniture ed alle opere, alle persone e alle cose fino alla data del collaudo;
- j) gli adempimenti e le spese connesse al rilascio del certificato di prevenzione degli incendi, ove previsto, ai sensi del D.M. 16 febbraio 1982 e s.m.i., della L. 7 dicembre 1984, n. 818 e s.m.i., del D.Lgs. 139/2006 e s.m.i. e del DM 37/2008 e s.m.i.;
- k) le spese per l'assolvimento del contributo CONAI per lo smaltimento degli imballaggi nonché lo smaltimento degli imballaggi stessi;
- l) le spese per le provvidenze atte ad evitare il verificarsi di danni alle opere, alle persone e alle cose;
- m) oneri derivanti da obblighi relativi ai requisiti del personale e obblighi previdenziali e assistenziali;
- n) oneri connessi alla raccolta, trasporto e smaltimento di apparecchiatura analoga a quella oggetto di gara già presente presso i laboratori della S. Farmaci, Anabolizzanti e Pesticidi che è da dismettere, secondo le indicazioni che verranno impartite dalla SA;
- o) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

È a carico della Ditta, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro.

Il corrispettivo per gli obblighi, oneri e responsabilità di cui al presente articolo, nonché di quant'altro riportato altrove nel presente Disciplinare, è conglobato nel prezzo delle forniture stabilito in sede di stipulazione del contratto d'appalto, come offerto dall'aggiudicataria.

Art. 10.- Cauzioni

❖ Garanzia provvisoria:

L'offerta deve essere corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari a 2% dell'importo a base di gara, salvo quanto previsto all'art. 106, co. 8 del Codice.

La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto BPER Banca s.p.a., iban: IT20B0538715700000003140887; dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario;

b. La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, co. 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, co. 12 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, e del CIG;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione

della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

❖ **Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.**

L'esecutore del contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 117, D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte della SA, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, per la garanzia provvisoria.

La Garanzia contrattuale per la stipula del contratto copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

Art. 11. – Generalità

Nella presente "Parte Seconda" sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta ed elencati nel successivo Art. 18 - Contenuto della busta virtuale "Offerta Tecnica".

Art. 12. – Scheda tecnica della strumentazione offerta

Al fine di consentire una corretta e puntuale valutazione delle offerte tecniche da parte della commissione di gara, è richiesto - **pena non valutazione delle proposte** - la presenza di una relazione tecnica descrittiva con immagini a supporto, che segua, punto per punto, l'ordine e le poste di capitolato tanto per le specifiche minime quanto per quelle di merito aggiuntivo. In quest'ultimo caso, il concorrente dovrà indicare la **NON** eventuale soddisfazione del criterio, ove esso non disponibile per la configurazione proposta.

Tutte le specifiche minime richieste, così quelle migliorative, dovranno essere individuabili in documentazione ufficiale del produttore possibilmente disponibili su web nonché inserita a corredo della proposta tecnica, pena non valutazione per punto specifico.

Quale parte integrante la relazione tecnica, dovrà essere prodotto un dettagliato elenco e disegno riepilogativo di tutte le utenze (nessuna esclusa) oltre a superfici di appoggio ed ogni ulteriore richiesta indispensabile a che la stazione appaltante possa, a seguito della aggiudicazione, predisporre i luoghi di installazione con sufficiente anticipo alla ricezione della strumentazione proposta. In caso di mancanza di tale specifica sezione, il concorrente si assumerà ogni onere e costo relativo a quanto necessario e non disponibile. Ove fosse ritenuto utile prendere visione dei luoghi di installazione, il concorrente, previo contatto con la dr.ssa M. Muscarella all'indirizzo email marilena.muscarella@izspb.it oppure ai numeri di telefono 0881-786353/381 potrà visitare l'area del laboratorio che accoglierà la strumentazione.

L'Offerente è tenuto a presentare una "Scheda Tecnica della Strumentazione offerta", che consenta di identificare inequivocabilmente la strumentazione e di verificarne il rispetto delle caratteristiche di minima di cui all'allegato "Capitolato tecnico e Caratteristiche di minima", pena l'esclusione, tenendo ben presente che ogni caratteristica dichiarata nella scheda è da intendersi come esplicitamente prevista ed inclusa nell'offerta. Qualora la caratteristica dichiarata non sia inclusa nell'offerta economica, va esplicitamente indicato, in corrispondenza della relativa voce, che essa è opzionale. In caso di caratteristica opzionale, va contestualmente indicato, con riferimento alla voce relativa, il livello di prestazioni raggiungibile con la configurazione dell'offerta base. Tali prescrizioni vanno estese ad ogni altra documentazione tecnica presentata, fatta esclusione per i depliant illustrativi, non redatti esplicitamente per la presente offerta, in cui l'evidenziazione di eventuali caratteristiche offerte solo in opzione e le differenti prestazioni conseguibili con la configurazione prevista dall'offerta base, possono essere descritte in un foglio allegato allo stesso depliant. Per ciascuna caratteristica opzionale andrà esplicitato, in offerta economica (si veda succ. art. 19 - contenuto della busta virtuale "Offerta Economica") e soltanto in essa, il valore di listino del produttore e lo sconto applicabile. Il valore dei listini e la relativa percentuale di sconto non potranno variare in aumento per 8 anni dall'avvenuto collaudo positivo del sistema.

Ogni singola risposta fornita sarà vincolante per l'Offerente in caso di aggiudicazione.

Si specifica che non è ammessa la presenza di meri depliant illustrativi generici riferiti a più di un articolo senza che questo sia identificato con precisione, pena l'esclusione;

Art. 13. – Questionario di valutazione Tecnico - Qualitativa

L'Offerente è tenuto a compilare integralmente il questionario riportato in Allegato 4 "Questionario valutazione Tecnico – Qualitativa".

Si precisa inoltre che la presenza nel Questionario, così come in generale nella busta virtuale "Offerta Tecnica", di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico costituisce causa di esclusione dalla gara.

Art. 14. – Garanzia della fornitura

I beni forniti devono essere privi di difetti dovuti a vizi di materiali impiegati e devono possedere tutti i requisiti indicati dalla DA nell'offerta e nella documentazione allegata, nonché rispettare le normative tecniche in vigore all'atto del collaudo.

La DA è pertanto tenuta ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestati dai beni durante il periodo di noleggio, dipendenti da vizi di costruzione, di installazione, di configurazione o da difetti dei materiali impiegati.

Art. 15. – Consegna della fornitura

L'Offerente assume l'obbligo, in caso di aggiudicazione, a tenere a disposizione, presso la SA, nella forma del noleggio, beni di produzione corrente, nuovi di fabbrica, non ricondizionati né riassemblati.

La consegna dei beni deve avvenire nei Laboratori di destinazione specificati nell'Art.1 a cura

e spesa di qualsiasi natura ed a rischio della Ditta aggiudicataria, entro 120 gg lavorativi decorrenti dalla data dell'emissione dell'ordine di fornitura.

La fornitura dovrà obbligatoriamente prevedere la consegna dei manuali di manutenzione (*service*), comprensivi di schemi elettrici e circuitali e di tutto quanto necessario all'assistenza tecnica delle apparecchiature offerte.

PARTE TERZA
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA -
PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

❖ **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno indicato nel Bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parte I del Codice anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale.

L'OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, **a pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Le dichiarazioni di cui al DGUE, Allegati A1) A2), A3), A4) e D) potranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla Piattaforma, nella sezione relativa alla documentazione della gara, e all'indirizzo internet www.izsfg.it

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 100, co. 3 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 101 del Codice.**

Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, co. 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, co. 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Art. 16.- Documentazione per la partecipazione alla gara elettronica

Le Ditte dovranno inserire sulla piattaforma la documentazione elencata negli articoli che seguono.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana ovvero accompagnata da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

Art. 17- Contenuto della busta virtuale "Documentazione amministrativa"

La Documentazione amministrativa è costituita da: la domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative), il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

❖ **Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente sul modello “**Domanda di Partecipazione A1**” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 dovrà avvenire mediante uno dei seguenti modi:

a. il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

b. l'utilizzo del modello F24 Elide.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all’Amministrazione entro il termine di presentazione dell’offerta attraverso il Sistema copia informatica dell’F24Elide.

c. mediante marca da bollo di € 16,00.

In tal caso la marca va applicata su di un foglio riportante gli estremi della gara, il CIG e il nominativo del concorrente oppure può essere applicata sul modello A1. La marca da bollo deve essere opportunamente annullata apponendovi sopra il timbro della ditta o una sigla autografa del legale rappresentante del concorrente. È vietato usare marche deteriorate o usate in precedenza.

Per gli operatori economici esteri il pagamento del tributo avviene con bonifico utilizzando il codice Iban IT20B0538715700000003140887 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

Si segnala che, in caso di mancato assolvimento dell’imposta di bollo, l’Amministrazione procederà alla segnalazione all’Agenzia delle Entrate ai sensi dell’art. 19 del Decreto Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 642.

❖ **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 In formato elettronico seguendo le seguenti istruzioni: Collegarsi al link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

1) Nella sezione “Chi è a compilare il DGUE?”

selezionare “Sono un operatore economico”.

2) Nella sezione “Che operazione si vuole eseguire?”

selezionare “Importare un DGUE”.

3) Nella sezione “Caricare il documento”

cliccare su “Sfogliare” e caricare il file con estensione “espd-request.xml” pubblicato sul sito www.izsfg.it nella sezione della Gara.

4) Nella sezione “Dove si trova la Sua impresa?” selezionare il paese (esempio: Italia) e poi cliccare su “Avanti”.

La “Parte I” non deve essere modificata poiché contiene le informazioni relative alla procedura di gara. Dovranno essere compilate esclusivamente le Parti successive, relative alle informazioni sull’Operatore Economico.

5) Dopo avere compilato tutti i campi, cliccare su “Quadro generale”, verificare la correttezza dei dati inseriti, quindi, alla fine del documento, cliccare su “Scaricare nel formato” e selezionare “Entrambi” (PDF e XML) e salvare il file “espd-response.zip” generato.

6) Aprire il predetto file “espd-response.zip”, estrarre e salvare i tre file (PDF, XML e TXT).

7) Firmare digitalmente soltanto il documento “espd-response.pdf” per l’inoltro tramite il Sistema

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 94, co. 1, 2 e art. 98, co. 3, l. f) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 94, co. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

❖ ***Dichiarazioni Integrative e documentazione a corredo***

▪ Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni sul facsimile **modello A2)** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

▪ Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **a)** attestazione dell’assolvimento dell’imposta di bollo di € 16,00 secondo le anzidette modalità;
- **b)** Fotocopia della ricevuta di versamento del contributo all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) attraverso il servizio “Gestione Contributi Gara” (GCG), per l’importo pari ad € 33.00, in

osservanza della delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023, mediante il “Portale dei pagamenti dell’A.N.AC.”. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile.

- **c)** documento attestante la garanzia provvisoria di cui all’art.106 Codice;

- per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 106, comma 8, del Codice, copia conforme della certificazione di cui all’art. 106 comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione.

❖ ***Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati***

Le dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati sono sottoscritte secondo le modalità di cui agli artt. 65, 67 e 68 del Codice

❖ ***Documentazione in caso di Avvalimento***

L’impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell’apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. la dichiarazione di avvalimento;
2. il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell’offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell’offerta tecnica.

❖ **A titolo collaborativo:**

Dichiarazione sostitutiva finalizzata alla verifica di cui al D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. redatta secondo il facsimile **Modello D)**, contenente:

- Dichiarazione resa da tutti i soggetti di cui all’art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., con l’indicazione dei familiari di maggiore età conviventi e completa di dati anagrafici, codice fiscale e domicilio e/o residenza.

Nella busta virtuale “Documentazione amministrativa” dovranno essere contenuti anche i seguenti documenti:

d) Certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9000 e successive, della Ditta produttrice dello strumento offerto;

e) Certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001 e successive, della Ditta concorrente;

Per gli Offerenti aventi sede legale all’estero, le dichiarazioni di cui al presente articolo

possono essere sostituite da analoghe dichiarazioni o certificati rilasciati dai competenti uffici del Paese in cui la Ditta ha sede.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

È ammesso il completamento e chiarimento dei documenti presentati nei limiti previsti dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Art. 18. - Contenuto della busta virtuale "Offerta Tecnica"

La busta virtuale "Offerta Tecnica" dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità delle apparecchiature offerte e delle modalità di installazione alle specifiche tecniche indicate nel citato Allegato 1 del presente disciplinare, nonché le caratteristiche delle apparecchiature medesime rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo agli aspetti qualitativi dell'offerta, riepilogate nell'apposito questionario di valutazione (Allegato 4).

Nella busta virtuale "Offerta Tecnica" dovranno pertanto essere contenuti i seguenti documenti descritti analiticamente nella "Parte Seconda" del presente disciplinare:

B.1) Relazione Tecnica

B.2) Copia dell'offerta economica, priva delle quotazioni;

B.3) Scheda tecnica delle apparecchiature offerte;

B.4) Questionario di valutazione Tecnico - Qualitativa (Cfr. **Art. 13.** – Questionario di valutazione Tecnico - Qualitativa), regolarmente compilato in ogni sua parte, tenendo conto che eventuali omissioni o errate indicazioni degli elementi qualitativi e/o dei loro riferimenti documentali determineranno, per la specifica tecnica carente, l'attribuzione di un punteggio pari a zero;

B.5) Materiale illustrativo delle apparecchiature offerte;

B.6) Manuale operativo.

B. 7) Contratto di avvalimento, in caso di avvalimento premiale.

La mancanza dei documenti B.1, B.2, B.3, B.4, comporterà l'esclusione automatica dal prosieguo di gara.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti all'origine in lingua straniera, devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge, a pena di esclusione.

I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive dell'Unione Europea.

L'Offerente potrà allegare alla documentazione sopra elencata qualsiasi altro materiale tecnico illustrativo (depliant, ecc.) in lingua italiana, ovvero accompagnato da traduzione.

Si ribadisce inoltre che all'interno della busta virtuale "Offerta tecnica" non dovrà essere presente qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara.

Art. 19 - Contenuto della busta virtuale "Offerta Economica"

Nella busta virtuale "Offerta Economica" dovrà essere contenuto, a pena di esclusione oltre al documento generato in automatico dalla piattaforma telematica, anche il seguente documento:

C.1) Offerta economica, contenente:

- Denominazione e ragione sociale, sede legale, partita IVA dell'Offerente (in caso di raggruppamento, devono essere indicate tutte le imprese);

- **Importo totale della fornitura**, aliquota IVA applicabile, percentuale di sconto concessa sulla base d'asta e prezzo finale; in tale importo non deve essere compreso il prezzo del riscatto eventualmente esercitabile dalla SA previsto dal precedente art. 1 che, nel caso, costituirà oggetto di separata e successiva disposizione, fermo restando il suo valore predefinito, pari al 2% del totale offerto per il noleggio.
- Elenco analitico delle **singole voci componenti l'offerta** (costi per la sicurezza, costi per la manodopera, opere edili ed impiantistiche necessarie, attrezzature, accessori, consumabili, software e quant'altro compreso nell'offerta) riportante, per ciascuna di esse e quando applicabile, importo totale della fornitura, aliquota IVA applicabile, percentuale di sconto concessa ed il prezzo finale. Si precisa che i prezzi finali di cui sopra dovranno essere sempre comprensivi dei costi della sicurezza e di imballaggio, trasporto, facchinaggio, installazione, smaltimento imballi, test, formazione all'uso, verifica di conformità e garanzia, nonché di tutti gli oneri previsti dal presente Disciplinare.

L'offerta economica di cui al punto C.1), redatta in lingua italiana, dovrà essere incondizionata e sottoscritta con firma digitale da persona avente i poteri per impegnare l'Offerente.

L'offerta economica dovrà essere formulata esponendo i prezzi in cifre ed in lettere di ciascuna delle componenti la fornitura, come specificato all'Art.1, e complessivamente per tutta la detta fornitura, e dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri elencati nel presente disciplinare, ivi compresa la messa in opera e le spese generali. Pertanto nulla è dovuto al prestatore della fornitura oltre la remunerazione dei costi di cui sopra.

In caso di discordanza tra i prezzi offerti nelle singole voci e quelli riportati nel totale complessivo, varrà l'offerta più conveniente per la SA.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della SA di tutte le imprese raggruppate.

L'offerta vincola la ditta concorrente.

Il mancato rispetto da parte della DA degli impegni assunti con la presentazione dell'offerta, verrà ritenuto dalla SA come "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 36/2023 con conseguente esclusione, ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs.36/2023, della DA dalla futura partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né potrà essere affidataria di subappalti, e non potrà stipulare i relativi contratti.

Art. 20 - Confezione ed invio dell'offerta

Le buste virtuali componenti l'offerta, di cui agli articoli precedenti, dovranno pervenire, **esclusivamente tramite piattaforma telematica**, improrogabilmente entro: **le ore 13:00 del giorno 24/09/2024.**

Art. 21- Termine di ricezione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire alla SA, a rischio e cura dell'Offerente, entro la data e l'ora stabilite, **esclusivamente** tramite piattaforma telematica.

Art. 22- Validità dell'offerta

La Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio del contenzioso, e comunque almeno fino alla fase del giudizio cautelare.

Art. 23- Criteri di invalidazione delle offerte

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio della Commissione;
- b) prodotte al di fuori della piattaforma telematica;
- c) non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'Offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle Ditte eventualmente associate;
- d) non contenenti i documenti ovvero contenenti i documenti di data anteriore di sei mesi ovvero contenenti documenti e/o dichiarazioni parzialmente compilati;
- e) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente Disciplinare e nei documenti complementari.

Art. 24- Svolgimento della gara

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute pubbliche potrà assistere ogni concorrente. Gli avvisi di tutte le sedute pubbliche saranno resi noti dall'Amministrazione mediante un avviso pubblicato sul sito di IZSPB www.izsfg.it, nonché mediante comunicazione effettuata ai concorrenti sul sito www.acquistinretepa.it con preavviso anche di un solo giorno.

Pertanto, i concorrenti sono invitati a consultare costantemente il sito web. Nel caso in cui si rendesse necessario differire tale data, si darà comunicazione del differimento tramite avviso con preavviso di almeno un giorno tramite comunicazione effettuata ai concorrenti sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito www.izsfg.it al link della procedura di gara.

Le operazioni di gara si svolgeranno in forma dematerializzata sulla piattaforma telematica, secondo l'ordine procedurale proposto dal Sistema.

In data 02/10/2024, alle ore 11:00, fatte salve eventuali variazioni, comunicate a mezzo di avviso sulla piattaforma telematica, in seduta pubblica, avrà luogo l'apertura virtuale dei plichi pervenuti.

La Commissione giudicatrice, nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà:

1. all'apertura della busta virtuale contenente la "Documentazione Amministrativa" e alla verifica del contenuto, sia sotto il profilo della completezza che della conformità alle prescrizioni di gara, con la conseguente ammissione/non ammissione delle ditte partecipanti alle successive fasi di gara;

2. all'apertura della busta virtuale "Offerta Tecnica" delle ditte ammesse al prosieguo della gara ed alla verifica della mera corrispondenza alle prescrizioni di gara dei documenti in essa contenuti.

Il Presidente della Commissione procederà, quindi, a dichiarare chiusa la seduta pubblica; la valutazione delle proposte tecniche da parte della Commissione di gara avverrà in una o più sedute riservate.

Quindi nelle successive sedute pubbliche si procederà alla pubblicazione sulla piattaforma telematica della valutazione qualitativa effettuata dalla Commissione, all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche, al relativo esame, alla redazione della graduatoria provvisoria, ed all'aggiudicazione dell'appalto in via provvisoria, previo espletamento delle verifiche sull'eventuale anomalia di cui al successivo art. 26.

Art. 25- Criteri di valutazione delle offerte

La fornitura ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 sarà aggiudicata, A LOTTO UNICO, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, meglio specificati negli Allegati 2 a) e 2 b), facenti parte integrante del presente Disciplinare di gara.

Le offerte che non verranno corredate dei riferimenti richiesti agli artt. 12 e 13 del presente disciplinare determineranno l'impossibilità, da parte della Commissione, di operare l'esame del/degli aspetti qualitativi non noti, e conseguentemente l'azzeramento del punteggio.

Art. 26- Offerte anomale

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Commissione richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La Commissione esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Gli esiti delle valutazioni sono resi noti in successiva seduta pubblica.

Art. 27- Aggiudicazione in caso di parità di punteggio

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta per la quale risulta più elevato il punteggio tecnico, con riferimento alla griglia di valutazione. In caso di ulteriore situazione di parità, si procederà ai sensi dell' Art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

Art. 28- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico

In seguito all'aggiudicazione provvisoria la SA richiederà alla ditta aggiudicataria di fornire le

prove che confermino le dichiarazioni sostitutive concernenti i requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico- organizzativa richiesti nel bando di gara.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara alla Ditta seconda classificata, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

In seguito all'aggiudicazione definitiva, la SA richiederà alla ditta aggiudicataria di inviare la seguente documentazione:

- A. deposito cauzionale definitivo ex art 117 D.Lgs 36/2023 mediante garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale, ex art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento.
- B. Generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente al documento attestante i poteri di forma del predetto soggetto.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- i dati di cui al precedente punto B, dovranno essere riferiti a tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dalla costituita A.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

Art. 29- Comunicazioni e informazioni sulla gara

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90, il responsabile del procedimento è la sig.ra Teresa Tagliaferri, della S.S. Provveditorato/Economato.

- ❖ **Chiarimenti.** È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il termine previsto nel Bando GUUE, esclusivamente in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, co. 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, mediante pubblicazione in forma anonima su piattaforma ASP, nonché sul sito istituzionale dell'IZSPB sopra indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti da parte delle ditte concorrenti dovranno pervenire **esclusivamente** tramite **piattaforma telematica** entro e non oltre la data indicata sulla piattaforma telematica e le risposte ai quesiti di ordine generale e meritevoli di riscontro saranno pubblicate sulla piattaforma.

- ❖ **Comunicazioni.** Ai sensi dell'art. 29 del Codice l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Gli atti di gara (disciplinare, capitolato speciale e relativi allegati) sono disponibili sulla piattaforma telematica; sulla piattaforma sarà inoltre pubblicata ogni altra informazione o chiarimento relativo all'appalto, che la SA riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il Sistema fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Art. 30 - Soccorso Istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non sarà inferiore a cinque giorni

e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 31- Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet www.izsfg.it. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 20 del Codice), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.izsfg.it, sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di:

- i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;

iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'IZSPB, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email: dpo@izspb.it

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Il DPO dell'Ente è l'ing. Daniele Scapicchio.