

Allegato A

AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PORTALE INTERNET PER L'ENTE E DEI CORRELATI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE.

1. Oggetto della consultazione

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Puglia e Basilicata deve procedere all'affidamento per la realizzazione del nuovo portale Internet per l'Ente e dei correlati servizi di assistenza e manutenzione e allo scopo intende avviare una raccolta di manifestazioni d'interesse, al fine di verificare le soluzioni tecniche più rispondenti all'esigenze dell'Ente.

Attualmente il portale istituzionale del IZSPB è gestito da una redazione centralizzata, tramite un gestionale appositamente realizzato per l'Istituto. Il sito attuale è la fonte di contenuti, documenti e immagini per l'elaborazione del nuovo progetto editoriale.

2. Invio manifestazione di interesse

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda di partecipazione corredata della documentazione richiesta dal presente avviso, redatta in lingua italiana entro le ore 13:00 del 31/01/2025, tramite Posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.izspb.it

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: "Manifestazione di interessi per la realizzazione del nuovo portale internet Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Puglia e Basilicata e dei correlati servizi di assistenza e manutenzione".

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata sintetica relazione, massimo 10 facciate, descrittive delle caratteristiche tecniche e funzionalità del sistema proposto, con eventuale indicazione di referenze nella Pubblica Amministrazione. Nella propria proposta l'OE dovrà adeguatamente dettagliare le specifiche del CMS, e dell'infrastruttura hardware e software di base e di ambiente necessari per la pubblicazione del portale.

Eventuali elementi ulteriori e di maggior dettaglio potranno essere richiesti dalla SA nel corso dell'istruttoria delle proposte o in fase di dimostrazione.

3. Requisiti

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici del settore con almeno una sede operativa nella Regione Puglia o nella regione Basilicata e in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello di interesse, e che abbiano effettuato

servizi di realizzazione e gestione di siti web e similari per un ammontare complessivo nel triennio 2021 – 2023 per un importo almeno pari ad euro 60.000;

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria: Fatturato medio annuo nel triennio 2021-2023 almeno pari ad euro 120.000.

4. Fornitura e servizi richiesti

La fornitura prevede i seguenti servizi:

- Ideazione creativa e progettazione del nuovo portale del IZSPB;
- Implementazione di un CMS (Content Management System) per la gestione dei contenuti;
- Realizzazione dei layout grafici;
- Trasferimento dei contenuti presenti nell'attuale sito internet (porting);
- Formazione al personale dell'Istituto per la gestione dei contenuti e la conduzione tecnica del sistema;
- Test ed ottimizzazione del portale;
- Supporto tecnico per le attività di installazione e configurazione;
- Assistenza e manutenzione quinquennale successiva alla pubblicazione e al collaudo del nuovo portale.

5. Specifiche, requisiti funzionali del portale web, servizi di manutenzione e assistenza

Le caratteristiche del portale devono consentire:

- la gestione (ovvero le attività di inserimento, modifica e l'eventuale eliminazione dei contenuti del portale) semplice, in modo che anche personale non tecnico possa svolgere le attività redazionali in autonomia;
- la gestione e la categorizzazione di diversi tipi di contenuto, ciascuno con le proprie caratteristiche e file allegati (eventualmente multipli);
- l'esecuzione di ricerche all'interno dei contenuti del portale;
- la gestione degli account per la pubblicazione dei contenuti: dovrà essere possibile creare utenti "locali" con utenze gestite direttamente dal CMS, tramite un account superuser che gestisce tutte le operazioni;
- la suddivisione degli utenti del portale per ruoli differenziati, assegnando a ciascun ruolo compiti e permessi differenziati sui contenuti del portale (sola visualizzazione, visualizzazione e modifica su diversi sottoinsiemi di contenuti);
- la creazione di menu su più livelli della struttura di navigazione;
- la gestione multilingua (italiano e inglese), permettendo all'utente la scelta;
- la raccolta e presentazione di statistiche dettagliate sull'utilizzo del portale e sugli accessi alle pagine web.

Il portale dovrà:

- essere aderente alle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della Pubblica Amministrazione, emesse ai sensi dell'articolo 53, comma 1 ter - Siti internet delle pubbliche amministrazioni del Codice dell'amministrazione digitale (Cad) finalizzate ad orientare la progettazione, la realizzazione e la manutenzione di siti e servizi pubblici digitali, con particolare attenzione all'usabilità e alla persona (per ulteriori dettagli si faccia riferimento a <https://designers.italia.it/>);

- essere aderente alle Linee guida AGID sull'accessibilità degli strumenti informatici per la PA che attuano la Direttiva UE 2016/2102, relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici. Per "accessibilità" si intende la capacità di un sistema informatico di erogare servizi e rendere informazioni fruibili a tutte le persone, senza discriminazioni, con un'esperienza piena e soddisfacente, a prescindere da possibili condizioni di disabilità che rendano necessario l'utilizzo di strumenti assistivi o di particolari configurazioni del sistema (per ulteriori dettagli si faccia riferimento a <https://designers.italia.it/>);
- garantire la conformità con il regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR – General Data Protection Regulation - regolamento UE n. 2016/679);
- essere progettato e sviluppato per essere “responsive”, con l'obiettivo di rendere disponibile all'utente un'ottimale esperienza d'uso e navigazione con minime necessità di ridimensionare, spostare o scorrere, su qualunque dispositivo a prescindere dalla dimensione e dalla risoluzione dello schermo, arricchendo di elementi e funzionalità la composizione della pagina mano a mano che la viewport aumenta;
- essere progettato e sviluppato in modo da assicurare la sicurezza relativa alla prevenzione di comportamenti inappropriati, come il furto di identità o di dati riservati, secondo il criterio “privacy by design”, anche attraverso il costante e tempestivo aggiornamento dell'infrastruttura CMS per prevenire possibili attacchi informatici e anche attraverso l'utilizzo di certificati crittografici anche di tipo wildcard (che verranno messi a disposizione da parte dell'IZSPB);
- contenere tutte le informazioni obbligatorie per legge, opportunamente classificate secondo i dettami contenuti nel D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (ovvero l'intera struttura della c.d. Amministrazione Trasparente), nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e nelle successive modifiche ed integrazioni agli stessi, con particolare riferimento alla possibilità inserire le informazioni senza duplicazioni, rendendole disponibili in diverse sezioni mediante collegamenti dinamici e rendendole inoltre indicizzabili ed organizzabili in base ad appositi tag che consentano l'organizzazione automatica dei contenuti in base a categorie definite. In particolare, la sezione “Amministrazione trasparente” dovrà contenere tutte le informazioni che le Amministrazioni pubbliche sono tenute a pubblicare nel proprio portale internet nell'ottica della trasparenza, buona amministrazione e di prevenzione dei fenomeni della corruzione (L.69/2009, L.213/2012, Dlgs33/2013, L.190/2012) e consentire agli operatori dell' IZSPB, tramite CMS, il pieno controllo delle informazioni inserite e la possibilità di popolamento automatico di alcuni dei contenuti della sezione;
- essere dotato - per mitigare i rischi connessi alle minacce elencate ed a tutela dei dati trattati – di idonee misure di sicurezza che, al minimo, devono comprendere le seguenti:
 - Log: Il sistema deve produrre tracciati di log tali da consentire l'implementazione di meccanismi di tracciabilità e ricostruzione delle azioni svolte da utenti e visitatori;
 - Protocolli di cifratura: Uso di certificati e protocolli di cifratura delle connessioni telematiche;
 - Il sistema deve consentire di abilitare gli utenti in base a profili personalizzabili per tipologia di funzione, contenuto e/o sezione del portale;
- consentire la gestione dei contenuti del portale istituzionale dei servizi in maniera completamente autonoma tramite funzioni di Back-Office redazionale che devono precedere anche un Workflow redazionale, dando la possibilità di definire dal suo interno delle gerarchie

relative al modello redazionale, con il supporto di multipli livelli di autorizzazione per la messa on-line delle informazioni;

- consentire la gestione dei contenuti multimediali: essere dotato di un repository dei contenuti in cui scaricare immagini o altri file, in modo che possano essere riutilizzati in qualsiasi altra parte del portale; i riferimenti (hyperlink) a documenti nel repository devono poter essere inseriti senza riferimenti (path) assoluti e deve essere possibile effettuarne una ricerca tramite parole chiave; il sistema pertanto dovrà supportare la pubblicazione delle tipologie di file più diffusi e deve prevedere la possibilità di pubblicazione e riproduzione di filmati e/o file audio. L'inserimento dei filmati sarà regolato, come ogni contenuto, attraverso l'interfaccia di content management e dovrà essere in grado di supportare file multiformato;
- consentire la gestione della visibilità dell'informazione pubblicata, con gestione automatica della scadenza della validità di pubblicazione in base all'impostazione di date e orari;
- consentire l'amministrazione del portale tramite funzionalità di Back-Office con interfaccia web (senza necessità di software aggiuntivi) offrendo la possibilità di personalizzazione delle diverse parti del portale, ivi compresa la Home Page; le diverse pagine, i contenuti, le immagini, e i collegamenti alle applicazioni dovranno poter essere liberamente gestibili e posizionabili; il sistema dovrà inoltre permettere l'anteprima dei contenuti inseriti, sia per il portale tradizionale che per mobile; l'interfaccia web deve essere compatibile con i più comuni browser nelle versioni correntemente rilasciate, ed essere mantenuta compatibile con gli aggiornamenti di tali browser;
- essere fornito di un pacchetto completo per la generazione delle statistiche di accesso e reportistica sulla pubblicazione di contenuti;
- prevedere l'integrazione con l'active directory aziendale tramite protocollo LDAP.

La fase di migrazione dei dati è un'attività delicata che dovrà prevedere un'attenta analisi e una organizzazione puntuale delle varie fasi. È necessario assicurare che non ci siano perdite di informazioni, dati e documenti. A tal proposito, il Fornitore dovrà assicurare il trasferimento di tutti i dati e documenti dall'attuale sito istituzionale a quello nuovo, inclusi dati e documenti storici, senza comprometterne l'integrità. Il Fornitore sarà supportato in questa fase dal personale dell'Ente per le attività di migrazione.

I codici sorgenti del portale web realizzato dovranno essere consegnati all'Istituto in fase di collaudo e dovranno essere mantenuti aggiornati per l'intera durata contrattuale.

6. Fornitura di licenze software di mercato o riuso di licenze

L'operatore economico dovrà assicurare la fornitura di eventuali licenze dei software necessarie per il funzionamento del portale web.

La fornitura dei software in licenza d'uso deve essere illimitata nel numero di postazioni e nel tempo. Le licenze fornite non devono avere limitazioni di alcun tipo e la fornitura dovrà includere tutti i software di ambiente necessari per l'implementazione del progetto.

7. Servizi di Manutenzione software (correttiva, adeguativa e normativa)

I Servizi di Manutenzione (in acronimo **MAN**) hanno l'obiettivo di assicurare la completa operatività e l'efficienza nel tempo dell'intera infrastruttura tecnologico-applicativa oggetto della presente manifestazione di interesse, nonché l'allineamento delle caratteristiche di tali

infrastrutture allo stato corrente dell'evoluzione tecnologica e normativa e alle esigenze dell'utenza.

Il Servizio riguarda la totalità dei prodotti software, inclusi i prodotti di terze parti, comunque necessari per garantirne l'utilizzo e per realizzare l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto.

I servizi di manutenzione richiesti e che dovranno essere compresi nella fornitura e nella remunerazione per essa offerta sono i seguenti:

- manutenzione correttiva
- manutenzione adeguativa e migliorativa
- manutenzione normativa

Nell'ambito dei suddetti servizi di manutenzione l'Istituto potrà richiedere servizi di supporto specialistico on site e da remoto, che l'OE dovrà assicurare nell'ambito della remunerazione della fornitura nel contingente massimo di:

n.5 gg/anno on-site;

n.10 gg/anno da remoto.

Il fornitore dovrà altresì assicurare la manutenzione evolutiva e le personalizzazioni (post avviamento), alle condizioni economiche che verranno definite di comune accordo, comunque sempre in linea con le medie del mercato.

8. Durata contrattuale e opzione di continuità

La durata contrattuale della fornitura è di 60 mesi dalla data del collaudo. Ove richiesto dalla SA il rapporto contrattuale dovrà essere proseguito dall'operatore economico al termine di detta durata, ai medesimi patti e condizioni, per un periodo non superiore ai 24 mesi.

9. Importo previsto per l'affidamento

L'importo di riferimento della fornitura complessivo comprensivo di ogni onere nessuno escluso, è pari ad euro 60.000 (sessantamila/00) IVA esclusa.

10. Demo e procedura di selezione

La SA effettuerà una preliminare istruttoria sulle soluzioni ricevute con la manifestazione di interesse al fine di verificarne l'aderenza alle proprie esigenze operative. Ad esito, gli operatori economici che avranno presentato proposte conformi verranno invitati ad effettuare una demo in presenza presso la sede centrale di Foggia dell'Istituto nel corso della quale poter effettuare la presentazione dell'architettura del sito proposta e della sua funzionalità di base così da acquisire piena contezza delle relative caratteristiche. Tale fase potrà essere esperita anche in caso di una unica soluzione ritenuta conforme.

L'OE dovrà consentire, ove richiesto dalla SA, di visionare un portale web realizzato per altro cliente, simulandone la gestione.

11. Informazioni, Trattamento dati personali e pubblicazione

La presente consultazione non costituisce obbligo per l'IZSPB di procedere alle successive fasi di confronto concorrenziale e di affidamento e pertanto non vincola in alcun modo l'IZSPB con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse. In caso di ricevimento di idonee manifestazioni d'interesse, l'acquisizione della fornitura avverrà previa apposita procedura che sarà espletata dall'Istituto ai sensi del richiamato D. Lgs 36/2023 per individuare la soluzione meglio confacente alle proprie esigenze.

Le istanze non dovranno contenere quotazioni o riferimenti economici pena la non ammissibilità della manifestazione d'interesse.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Valentina Altamura, dirigente della S.S. Provveditorato ed Economato, indirizzo email valentina.altamura@izspb.it.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., per finalità unicamente connesse al procedimento di concessione. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale Antonio Fasanella.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituto Zooprofilattico Puglia e Basilicata www.izspb.it nella sezione Trasparenza riservata alle procedure di gara per almeno 20 giorni consecutivi.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Fasanella