

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
PER L'INVITO AD EVENTUALE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA
1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, PER LA FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE DELLA CONTABILITA'

SI RENDE NOTO CHE

Questo Istituto intende eseguire un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi dell'Allegato II.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023, l'esistenza sul mercato di ditte in grado di rendere il seguente servizio:

fornitura in modalità SaaS di software per la gestione della contabilità e relativo servizio di manutenzione del software

Il presente Avviso pertanto è finalizzato esclusivamente a ricevere eventuali manifestazioni d'interesse (non è consentito, in questa fase, presentare offerte, quotazioni o valutazioni economiche) per favorire la partecipazione e comunque la consultazione degli operatori economici interessati.

Le manifestazioni di interesse dovranno pertanto, pena l'irricevibilità, indicare con esattezza e completezza che l'operatore economico ritiene di poter presentare legittimamente la propria candidatura, indicando dettagliatamente i requisiti specifici posseduti, in relazione a quanto più avanti specificatamente richiesto e indicato.

L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questo Istituto che non assume pertanto alcun vincolo in ordine alla propria attività negoziale.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale al seguente indirizzo: <https://www.izspb.it/>

DURATA

L'appalto, da aggiudicarsi a seguito di espletamento della procedura negoziata, avrà una durata di 36 mesi, prorogabile per ulteriori 24 mesi.

IMPORTO DELL' APPALTO

L'importo presunto per i servizi/forniture oggetto del presente avviso, che si intende comprensivo di tutti gli oneri diretti, indiretti e accessori, è così distinto:

descrizione servizio/fornitura	Importi
fornitura in modalità SaaS di software per la gestione della contabilità e relativo servizio triennale di manutenzione del software	€ 90.000,00 (valore a base d'asta)
eventuale proroga per 24 mesi	€ 40.000,00
valore stimato dell'appalto	€ 130.000,00

OGGETTO DELL' APPALTO

L'appalto prevede i seguenti servizi e forniture:

a) Fornitura del software con le caratteristiche e requisiti funzionali di seguito indicati:

Il sistema software dovrà garantire l'insieme delle funzionalità di seguito descritte:

-Contabilità economico-patrimoniale: anagrafe clienti e fornitori; piano dei conti; gestione movimenti contabili; ciclo fatturazione passiva; ciclo fatturazione attiva comprensivo dell'integrazione con la piattaforma PagoPa e con il nodo regionale MyPay per la richiesta e la gestione dello IUV (Identificativo Univoco di Versamento); emissione di ordinativi di pagamento e di incasso, in base a quanto previsto da normativa OPI, includendo il processo di riconciliazione automatica su incassi tramite IUV per il giornale di cassa; gestione partitario clienti e recupero crediti; gestione convenzioni; gestione partitario fornitori; gestione flusso stipendi; gestione delle attività di liquidazione delle fatture con relative stampe; adempimenti fiscali quali

liquidazione Imposta sul Valore Aggiunto, ritenute d'acconto relativi ai redditi di lavoro autonomo, elaborazioni e stampe Certificazioni Uniche di reddito di lavoratori autonomi; stampe di contabilità e dei registri fiscali; gestione delle scritture di assestamento di fine esercizio; gestione e stampa degli schemi di bilancio di esercizio ai sensi del D. Lgs 118/2011 ss.mm.ii.; gestione e stampa degli schemi di bilancio secondo gli standard ITAS ai sensi del D.L. 152/2021.

-Gestione dei programmi di spesa: bilancio di previsione; controllo programmi di spesa ed afferente reportistica; stampa dei report; inserimento blocchi sui programmi spesa per evitare superamenti del tetto preventivato (budget).

-Integrazione con la piattaforma MEF_RGS, la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), secondo quanto previsto del D.L. 35/2013 e ss.mm.ii. e dalle circolari ministeriali, con afferente gestione progressiva del blocco del fornitore e sospensione delle fatture di acquisto e determinazione dell'Indice di Tempestività dei Pagamenti.

-Gestione della documentazione da produrre ai sensi della normativa "amministrazione trasparente" (D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.) ed ai sensi della normativa ANAC e Anticorruzione (legge n. 190/2012)

-Contabilità analitica: piano dei centri di responsabilità e di costo, commesse, elaborazione e stampa di report.

-Gestione Casse Economali con elaborazione documentazione per la resa del conto giudiziale secondo normative di legge.

-Gestione Magazzino: integrazione con la contabilità generale, analitica e con i programmi di spesa ed i relativi budget; gestione ordini e approvvigionamenti: anagrafica prodotti, gestione fornitori, gestione ordini con programmazione pluriennale dei prodotti a stock dell'Istituto; gestione listini e contratti annuali e pluriennali di fornitura consentendo il controllo parametrico della spesa per contratto e per articolo, sia in termini di quantità che di importo e l'indicazione/collegamento di tali contratti con i provvedimenti di aggiudicazione, budget delle risorse e tutte le informazioni dell'afferente fornitura; attività legate agli approvvigionamenti dell'Ente e stampe degli ordinativi di magazzino con definizione del layout; gestione di varie funzionalità: carichi e scarichi immediati o differiti, articoli di transito, trasferimenti, storni, rettifiche, armadi di reparto; gestione scorta, sotto-scorta e riordino; gestione lotti e scadenze dei materiali; gestione dell'inventario di magazzino: elaborazione e stampa del libro inventario secondo normative vigenti con gestione etichette con codice a barre a caratteri alfanumerici e numerazioni multiple; inventariazione anche senza ordine (cassa economale, donazioni etc...); elaborazione della documentazione per il prospetto riassuntivo del conto giudiziale magazzino secondo normative di legge.

-Gestione cespiti: integrazione con la contabilità generale ed analitica, la gestione del magazzino e gli approvvigionamenti, i programmi di spesa ed i relativi budget ed i sistemi di rilevazione inventariale dei beni immobili e mobili, materiali ed immateriali in ottemperanza delle normative vigenti (D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., D.L. n. 152/2021 per gli standard ITAS); gestione dei beni immobili e delle immobilizzazioni in corso, manutenzioni ordinarie e straordinarie e movimenti patrimoniali (costruzioni, manutenzioni, dismissioni, rivalutazioni, furti); gestione dei beni mobili, materiali ed immateriali; gestione del legame tra i cespiti principali e i relativi componenti; gestione piani di ammortamento flessibili, anche infra-annuali, civilistici e fiscali e gestione delle fonti di finanziamento e personalizzazione delle aliquote di ammortamento per cespiti e fonte e quote da sterilizzare; elaborazione e stampa del libro cespiti ammortizzabili secondo normative vigenti; gestione fuori uso con workflow autorizzativo per dismissioni; aggiornamento massivo dei dati anagrafici del cespiti; reportistica dettagliata su ambiti gestionali, patrimoniale e di ammortamento; gestione della riconciliazione della situazione patrimoniale con la situazione contabile.

-Importazione, in fase di avviamento, delle risultanze del servizio di ricognizione fisica e di valutazione, con afferente etichettatura, di tutti i cespiti delle strutture dell'Istituto nonché quello di riconciliazione contabile con le risultanze della contabilità generale al 31.12.2025.

-Migrazione degli archivi pregressi, in fase di avviamento, dei precedenti gestionali di contabilità dell'Istituto.

-Conservazione digitale secondo normative di legge.

SI PRECISA CHE L'OPERATORE AGGIUDICATARIO DOVRA' FORNIRE LO SPAZIO CLOUD NECESSARIO

b) Servizio di manutenzione del software

nel canone annuale corrisposto a seguito di aggiudicazione si intendono ricompresi i seguenti servizi di manutenzione

-la manutenzione correttiva

La manutenzione correttiva ha l'obiettivo di risolvere le anomalie di funzionamento del software che costituiscono impedimento a rendere disponibile o utilizzare il sistema applicativo o che si manifestano come discrepanza tra il funzionamento reale del software e il funzionamento atteso.

-la manutenzione adeguativa e migliorativa

La manutenzione adeguativa ha l'obiettivo di adattare il software ai cambiamenti dell'ambiente tecnologico allo scopo di contrastarne la vulnerabilità e l'obsolescenza, consentendo alle applicazioni esistenti di avvalersi dei mutamenti tecnologici e di sfruttarne al meglio le potenzialità.

-la manutenzione normativa

La manutenzione normativa ha l'obiettivo di adeguare le funzionalità dei sistemi applicativi oggetto del presente appalto alle nuove normative, nazionali, regionali e aziendali, suffragate da provvedimenti ufficiali emessi dall'organismo normativo competente che abbiano impatto sul sistema informativo (es. organizzazione, servizi, ecc.).

-la manutenzione evolutiva

La manutenzione evolutiva ha l'obiettivo di adeguare la piattaforma applicativa a nuove esigenze funzionali degli utenti.

-Help desk da remoto

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti minimi richiesti agli operatori economici interessati sono:

1. Requisiti di ordine generale e assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
2. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coerenti con l'oggetto dei servizi di manutenzione elencati nel presente Avviso
3. aver effettuato forniture e servizi analoghi negli ultimi dieci anni per un importo almeno pari ad euro 130.000;

4. di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria: fatturato globale almeno pari a € 250.000,00 maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni

Considerata la natura delle prestazioni oggetto dell'affidamento, viene richiesto il possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 e ISO/IEC 27001:2022.

L'operatore economico interessato dovrà quindi attestare assumendosene la piena responsabilità giuridica nelle forme di legge, consapevole delle conseguenze anche penali, in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di **TUTTI** i predetti requisiti.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO E AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà eventualmente affidato, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, mediante procedura negoziata sul Sistema Mepa fra tutte le ditte che hanno presentato la propria candidatura; si precisa che le ditte che manifestano il proprio interesse devono essere iscritte regolarmente al portale Acquistinretepa.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dal codice e che siano in possesso dei requisiti minimi su evidenziati, potranno far pervenire **entro il termine perentorio di gg. 35** la propria manifestazione di interesse all'affidamento, nella seguente modalità:

- invio istanza di partecipazione (allegato A) sul sistema Mepa nell'ambito della procedura "Indagine di mercato fornitura di software per gestione contabilità presso IZSPB"

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse arrivate fuori termine e illeggibili.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute in altre forme e/o trasmesse con altri mezzi di comunicazione.

Contatti

Per ulteriori informazioni in merito ai contenuti del presente avviso contattare il seguente recapito: enzo.arminio@izspb.it

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'individuazione degli operatori economici interessati e disponibili ad essere invitati ad eventuale procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, per la fornitura di software per gestione della contabilità presso l'IZSPB, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'IZSPB che rimarrà libero di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il presente procedimento in ogni momento senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della L. 196/2003 nonché del Regolamento UE n. 2016/679 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Allegato A "Schema istanza di partecipazione"

Spett.le
Istituto Zooprofilattico Sperimentale
della Puglia e della Basilicata
Via Manfredonia, 20
71121 FOGGIA

Oggetto: Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse per la fornitura di software di gestione della contabilità e dei correlati servizi di assistenza e manutenzione.

Il sottoscritto _____ nato
a _____ (___) il _____ residente in _____ (___), Via
_____ n. ___, in qualità di legale rappresentante dell'Operatore
economico _____ con sede in
_____ via

codice fiscale/Partita IVA _____ telefono
_____ e-mail/pec

sotto la propria responsabilità –a norma degli articoli 46 –47 del DPR 28.12.2000 n. 445 –e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000) visto l'Avviso pubblico esplorativo in oggetto, manifesta l'interesse alla fornitura in oggetto esplicitata e

DICHIARA

- 1) di non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte agli artt. 94-98 del D.lgs. 36/2023;
- 2) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello di interesse;
- 3) di aver effettuato forniture e servizi analoghi negli ultimi dieci anni per un importo almeno pari ad euro 130.000,00;
- 4) di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria: fatturato globale almeno pari a € 250.000,00 maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni
- 5) di essere in possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 e ISO/IEC 27001:2022
- 6) di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente tutto quanto previsto dall'avviso;
- 7) in particolare, di essere a conoscenza che il presente avviso non costituisce obbligo per l'IZSPB di procedere alle successive fasi di confronto concorrenziale e di affidamento e pertanto non vincola in alcun modo l'ISZPB con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse.

Il sottoscritto chiede di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente consultazione al seguente indirizzo pec:

Data

TIMBRO E FIRMA

Allega: copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità