

RDO N. 6153825

PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE SUL TERRITORIO NAZIONALE DI MATERIE BIOLOGICHE E CAMPIONI DIAGNOSTICI PER L’ISTITUTO ZOOPROFILATTICO DELLA PUGLIA E DELLA BASILICATA.

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

La presente procedura ha per oggetto l’affidamento del Servizio di spedizione sul territorio nazionale di materie biologiche e campioni diagnostici per l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata come dettagliatamente descritto nel capitolato tecnico.

ART. 2 – DURATA CONTRATTUALE E OPZIONE DI CONTINUITA’

La durata contrattuale della fornitura è di 24 mesi. Ove richiesto dalla SA il rapporto contrattuale dovrà essere proseguito dall’operatore economico al termine di detta durata, ai medesimi patti e condizioni, per un periodo non superiore a 6 mesi.

ART. 3 – IMPORTO BASE D’ASTA

Ai sensi dell’art.14, comma 4 del Codice Appalti la base d’asta della gara è pari ad € 108.750,00 al netto dell’iva di legge, comprensivo di proroga tecnica e quinto d’obbligo.

E’ causa di esclusione il superamento della base d’asta.

ART. 4 - REQUISITI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice degli Appalti nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici iscritti nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici aventi un fatturato globale medio annuo almeno pari ad € 100.000 maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della presente procedura.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici che abbiano effettuato servizi di spedizioni e similari per un ammontare complessivo pari ad almeno € 108.000, in tre degli ultimi dieci anni precedenti a quello di indizione della presente procedura.

ART. 5 – FORMALITA’ E DOCUMENTAZIONE NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presente RDO viene espletata nell’ambito della disciplina generale delle forniture di beni e servizi recata dal D.Lgs 36/2023, con l’utilizzo del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ex art. 108 comma 3.

All'interno delle buste virtuali dovrà essere inserita tutta la documentazione richiesta, distinta per busta virtuale A) "Documentazione amministrativa" e busta virtuale B) "Offerta economica".

Nella **busta virtuale "Documentazione amministrativa"** A) dovrà rinvenirsi **obbligatoriamente** la seguente documentazione, firmata per accettazione:

- 1) - **DGUE** sottoscritto digitalmente;
- 2) - **Disciplinare di gara**, firmato per accettazione, sottoscritto digitalmente;
- 3) - **Capitolato Tecnico**, firmato per accettazione, sottoscritto digitalmente;
- 4) - **Dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 (*con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante*), attestante il fatturato globale medio annuo realizzato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura. (**Capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. b, del D.Lgs n. 36/2023);
- 5) - **Dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 (*con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante*), attestante l'elenco dei principali servizi analoghi eseguiti in tre degli ultimi dieci anni precedenti a quello di indizione ed analoghe a quelle oggetto della presente gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, con relativi recapiti, pubblici o privati, dei servizi stessi; (**Capacità tecnica**, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c, del D.Lgs n. 36/2023);
- 6) **Dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 (*con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante*), inerente il diritto di accesso ai sensi dell'art. 16 del presente disciplinare;
- 7) - **Copia dei bilanci** di esercizio relativi agli anni considerati per la dimostrazione della capacità economico-finanziaria - sola sezione numerica;
- 8) - **Dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 (*con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante*), di richiesta di partecipazione alla procedura di gara;

Nella **busta virtuale "Offerta economica"** B) dovrà rinvenirsi **obbligatoriamente** la seguente documentazione:

- 1) - documento di **offerta generato** in automatico dalla piattaforma MePA che dovrà essere firmato digitalmente, **pena esclusione dalla gara**.
- 2) - documento "**Dettaglio offerta economica**" che dovrà essere firmato digitalmente, **pena esclusione dalla gara**.

La carenza o compilazione in maniera incompleta dell'offerta economica determinerà l'automatica esclusione dalla procedura di gara, in quanto il soccorso istruttorio ex art. 101, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 non può riguardare il contenuto dell'offerta economica.

La ditta dovrà firmare digitalmente tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti per partecipare alla gara.

Si precisa che:

- ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso **la procedura del soccorso istruttorio**; in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. L'operatore economico che non adempie alle richieste della

stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente;

- non dovrà essere riportato alcun valore economico all'interno della busta virtuale "documentazione amministrativa", **pena esclusione dalla gara**;
- il servizio dovrà rispettare le modalità richieste nel capitolato tecnico, considerate quali elementi essenziali dell'offerta, a pena di risoluzione del contratto ed azioni risarcitorie del caso.

La presente RdO viene effettuata con ogni più ampia riserva dell'Istituto ad esito dell'apertura delle offerte, e non è in alcun modo vincolante per quest'ultimo.

La presente disciplina di gara potrà essere integrata a mezzo dei chiarimenti e/o comunicati della Stazione Appaltante a fronte delle richieste provenienti da parte degli operatori economici;

ART. 6 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ex art. 108 comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, ferma restando la verifica del servizio offerto. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Ente procederà a sorteggio, in seduta pubblica. L'Istituto potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Le offerte pervenute non sono vincolanti per l'Ente, che si riserva, in via di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte pervenute risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, conformemente alle disposizioni recate in tal senso dall'art. 108 comma 10 del D.lgs. n. 36/2023.

ART. 7 – COMUNICAZIONE SULLA PIATTAFORMA E SUL SITO INTERNET

In generale tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'IZSPB e gli offerenti avverranno, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, a mezzo di strumenti elettronici.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di aggiudicazione o le esclusioni, avvengono sul Mepa e/o a mezzo pec ed avranno pieno valore legale, ai sensi e per gli effetti ai sensi del D.Lgs. 36/2023, nei confronti del concorrente.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno forniti chiarimenti telefonici o richiesti con mezzi diversi da quello indicato. Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti sulla piattaforma Mepa. I chiarimenti costituiranno a tutti gli effetti integrazione alla disciplina di gara.

È onere dei concorrenti visitare la piattaforma Mepa prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

ART. 8 CAUZIONE

La ditta aggiudicataria deve, prima della stipula, prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 e comma 4 bis, di importo pari al 5% dell'importo dell'aggiudicazione. La garanzia fideiussoria, di cui al su citato art. comma 7, deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata.

Tale cauzione definitiva, prevista con le modalità di cui all'art. 106, comma 2 e comma 3 del D.Lgs n. 36/23 dovrà essere prodotta dalla ditta fornitrice entro il termine di 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di affidamento. Essa rimarrà vincolata fino al termine del

rapporto contrattuale e la ditta potrà svincolarla solo dopo la scadenza del contratto e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra pendenza contrattuale. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, la SA potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal contratto; in tal caso la ditta sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo pec e/o e-mail. La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva e il risarcimento del danno subito.

ART. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO, SUBAPPALTO

Non è ammessa la cessione del contratto se non nelle forme di legge statuite dall'art. 120 c. 1 lett. d) del DLgs 36/2023.

In considerazione del carattere unitario ed altamente specifico delle prestazioni oggetto dell'appalto e della loro intrinseca inscindibilità funzionale, non è consentito ricorso al subappalto.

ART. 10 – RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 94, 95 del D.Lgs. n. 36/2023, la SA procederà alla risoluzione di diritto del presente contratto. In tal caso sarà effettuato il pagamento delle sole prestazioni già eseguite ed incamerata la cauzione definitiva di cui all'art. 14.

L'Aggiudicatario rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

ART. 11 – PENALE

Le penali da applicare sono quelle riportate nel capitolato tecnico.

ART. 12 – PAGAMENTI

Le fatture da emettere in forma elettronica con applicazione della scissione iva dei pagamenti (a partire dal 1° Luglio 2017), dovranno riportare il numero CIG indicato sull'ordine, nonché le coordinate bancarie del conto corrente dedicato, ai sensi della legge n.136/2010 e ss.mm.ii.

Il pagamento delle stesse avverrà in via posticipata trimestrale a partire dalla data di avvio del servizio, nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura, previa rituale liquidazione.

ART. 14 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario assume a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa.

ART. 15 - TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO

Tutte le attività attinenti all'esecuzione del contratto dovranno essere svolte dall'aggiudicatario nel pieno rispetto delle vigenti norme di sicurezza ed igiene del lavoro.

ART. 16 – ACCESSO AGLI ATTI

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 e ss. della Legge 18 agosto 1990 n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, l'Istituto assicurerà a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale il diritto di accesso agli atti ed

ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti saranno pubblici ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione. A tal riguardo costituirà onere del concorrente indicare in sede di presentazione della documentazione di gara - mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta - quali parti della medesima siano eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 35 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 17 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Foggia

PER ACCETTAZIONE

(data)

LA DITTA: _____
(Timbro e firma del legale rappresentante)