

Allegato n. 2

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI MATERIALE MONOUSO, PLASTICHERIA E MATERIALE VARIO DI LABORATORIO
--

Il presente documento disciplina le modalità di fornitura del materiale monouso, della plasticheria e del materiale vario di laboratorio specificati nell'allegato n. 2 A, per la durata di quattro anni.

Quantità: secondo quanto riportato nelle schede-offerte.

Requisiti richiesti: **(pena esclusione dalla gara):**

- i prodotti devono corrispondere esattamente alle indicazioni riportate nell'allegato A al presente capitolato, ed alla campionatura che, all'uopo, verrà presa a riferimento di conformità per l'intero periodo di validità dell'aggiudicazione.

La Ditta partecipante dovrà inviare (pena esclusione dalla gara) per i seguenti lotti:

- puntali (Lotti n. 9-10-11)
- materiale e provette per biologia molecolare (Lotto n. 15),
- provette micronic (Lotto n. 19),

la campionatura, in quantità necessaria (almeno 3 pezzi per prodotto), per la valutazione.

Si precisa inoltre che le forniture di puntali tipo Gilson, tipo Eppendorf e tipo Rainin, potranno essere sottoposte a test qualitativo tramite il Servizio SIT dell'Istituto.

ART. 1 – ESECUZIONE DELLA FORNITURA
--

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata, ha sede legale in Foggia e strutture diagnostiche ubicate sul territorio delle Regioni Puglia e Basilicata, presso le cui sedi dovranno, ove specificato nell'ordine, essere direttamente eseguite le forniture oggetto di aggiudicazione. Gli ordini riguarderanno la quantità di volta in volta

(*)Il presente capitolato deve essere firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione

Per accettazione

(data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)

occorrenti in base alle esigenze, nonché le modalità, i tempi e i luoghi di esecuzione della fornitura.

Le consegne dovranno essere effettuate entro il termine massimo di **10 giorni**, nel **tempo**, nel luogo, nelle quantità e con le modalità indicate nell'ordine, salvo che l'inadempimento temporaneo della prestazione contrattuale sia da imputare ad eventi eccezionali indipendenti dalla volontà del fornitore.

I prodotti indicati dall'Istituto come «**urgenti**» dovranno essere consegnati **entro 7 giorni** dal ricevimento dell'ordine, salvo diverso accordo con l'Istituto. I suddetti termini, al fine dell'esecuzione della fornitura, sono da intendersi «termine essenziale» ex art. 1457 del Codice Civile.

L'Istituto potrà richiedere il differimento della consegna per un periodo massimo di 60 giorni solari e consecutivi, senza che l'affidatario possa pretendere indennità o compensi di sorta.

La ditta aggiudicataria assume su di sé l'onere di trasmettere all'indirizzo email che sarà indicato nell'ordine o al numero di fax 0881-786362, la conferma della data di consegna della merce.

L'aggiudicatario sarà tenuto a consegnare il bene rispondente per qualità e quantità a quello indicato in offerta e nell'ordine.

Il fornitore deve curare l'imballo in modo tale che le merci non subiscano danni o deterioramenti durante il trasporto.

Nel corso del rapporto contrattuale, l'Istituto si riserva la facoltà di variare/aggiungere i luoghi di consegna.

Il documento di trasporto che accompagna la merce consegnata (D.D.T.) dovrà riportare il numero dell'ordine attribuito dall'Istituto, il CIG e l'esatta indicazione della merce consegnata così come indicata nell'offerta di gara in modo da consentire l'immediata identificazione. Agli effetti del controllo qualitativo, la firma apposta per ricevuta dal personale dell'Istituto, non esonererà la ditta aggiudicataria dal rispondere ad eventuali fondate contestazioni che potrebbero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto ed in relazione ai vizi apparenti e/o occulti del prodotto consegnato e pertanto non attesta in alcun modo la regolarità della fornitura ed infatti determina solamente la corrispondenza del numero dei colli ricevuti.

Le consegne devono **obbligatoriamente** essere effettuate con pedane standard EPAL.

La ditta fornitrice dovrà provvedere allo scarico della merce presso le sedi indicate e non potrà avvalersi per tale operazione del personale dell'Amministrazione.

Ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore, oppure dal corriere incaricato della consegna. Qualora, a fini collaborativi, l'operazione di scarico avvenga a cura del personale dell'Istituto, la responsabilità rimane sempre in capo al fornitore e la Stazione Appaltante viene esonerata da qualsiasi responsabilità in merito, ivi incluso il danneggiamento totale/parziale della merce causato dalle operazioni di scarico e di trasporto nei luoghi indicati.

(*) Il presente capitolato deve essere firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione

Per accettazione

(data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)

I controlli quantitativi e qualitativi saranno così effettuati, per la rispondenza del numero dei colli inviati, con la firma del documento di trasporto.

Il controllo qualitativo della fornitura verrà effettuato dal Responsabile del Servizio interessato all'utilizzo o da persona da questi delegata oppure dal personale del Magazzino.

Nel caso non fosse possibile verificare tutte le merci all'atto dell'arrivo, l'Istituto avrà diritto di effettuare le contestazioni sulla qualità dei prodotti forniti, anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ne sarà possibile il controllo. Si intende, infatti, che le singole somministrazioni saranno considerate conformi solo quando saranno state dichiarate accettabili dall'incaricato al controllo.

Nell'eventualità di discordanze qualitative tra l'ordinato ed il consegnato l'Istituto respingerà la merce che dovrà essere sostituita (**entro 10 giorni**, salvo diverso accordo con l'Istituto) con altra pienamente rispondente. In caso contrario l'Ente si riterrà autorizzato a provvedere all'acquisto altrove, addebitando al fornitore le eventuali maggiori spese, anche di natura organizzativa. Tale procedura potrà essere adottata anche per le partite di merce richieste e non consegnate tempestivamente. I prodotti dichiarati non idonei, in attesa del ritiro, rimarranno depositati presso il magazzino dell'Ente.

Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale della fattura.

I motivi di forza maggiore costituiscono giusta causa di spostamento dei termini di consegna e/o esecuzione, se comprovati e accettati dall'Istituto. In tal caso la comunicazione dell'evento deve essere effettuata, pena la risoluzione del contratto, entro 5 giorni dal suo verificarsi, salvo quanto diversamente pattuito con l'Istituto.

Si precisa che, oltre alle specifiche caratteristiche riportate nell'allegato 2 A, saranno vincolanti, in corso di esecuzione della fornitura, anche le specifiche di confezionamento, imballo e spedizione indicate.

In fase di esecuzione del contratto, nel caso di consegne frazionate, qualora la ditta modificasse uno o più codici relativi agli articoli ordinati, la stessa dovrà comunicarlo, per iscritto, tramite fax, prima della consegna, al Servizio Provveditorato.

Tutte le confezioni contenenti i prodotti ordinati dovranno riportare il codice della ditta riportato in gara che permetta l'identificazione del prodotto consegnato.

ART. 2 – PREZZI E PAGAMENTI

I prezzi offerti, al netto di I.V.A. e comprensivi di ogni ulteriore spesa per trasporto, imballo, consegna in magazzino, etc., si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del rapporto.

La fatturazione, in via obbligatoriamente elettronica ai sensi di legge, dovrà essere riferita ad ogni singola consegna. I pagamenti delle forniture saranno effettuati **entro 60 giorni** dalla presentazione delle fatture, sempre che a tale data la fornitura sia risultata regolare.

(*)Il presente capitolato deve essere firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione

Per accettazione

(data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)

Le fatture dovranno riportare l' indicazione del numero d'ordine di riferimento, l'esatto indirizzo del destinatario e l'esatta specifica indicazione (tipologia e quantità) della merce consegnata. Dovranno inoltre essere riportati il numero CIG (Codice Identificativo Gara) e l'eventuale CUP (Codice Unico di Progetto) indicati sull'ordine, nonché le coordinate bancarie del conto corrente dedicato, ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., su cui dovrà essere effettuato il pagamento.

La mancata o inesatta indicazione comporterà ritardi nella liquidazione e nel pagamento inopponibili dal fornitore.

L'eventuale cessione dei crediti risultanti dal contratto dovrà essere conforme alla disciplina per tempo vigente.

ART. 3 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario assume a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa.

ART. 4 – INADEMPIENZE, PENALITÀ, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'aggiudicatario è soggetto all'applicazione delle penalità nel caso di:

- a. ritardi nell'esecuzione della fornitura;
- b. ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi o non conformi in fase di esecuzione della fornitura.

In caso di mancata sostituzione l'Istituto può provvedere all'acquisto di beni simili sul mercato, ponendo a totale carico del fornitore inadempiente il maggior prezzo pagato per essi.

A quest'ultimo è irrogata, inoltre, una penalità pari al 5% dell'importo della merce non consegnata oltre i limiti della normale tolleranza. Dopo il 15° giorno di ritardo l'Istituto ha diritto di risolvere il contratto e incamerare il deposito cauzionale.

Tenuto conto della durata del contratto, la normale tolleranza viene così stabilita:

A) Esiti sfavorevoli dei controlli sulle forniture aggiudicate:

- > 2 prodotti resi (per non idoneità ai controlli all'arrivo o per reclamo o per non conformità qualitativa secondo il SIT dell'IZS) e non sostituiti secondo quanto stabilito;
- > 2 valutazioni negative da parte del SIT dell'IZS sulle forniture di puntali.

(*)Il presente capitolato deve essere firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione

Per accettazione

(data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)

(B) Ritardi nelle consegne:

> 3 consegne effettuate entro una settimana successiva alla data definita

> 2 consegne effettuate entro le 2 settimane successive alla data definita

> 1 consegna effettuata dopo le 2 settimane successive alla data definita

Il frazionamento della consegna rispetto all'ordine ricevuto, se non concordato con il Servizio Provveditorato, si configura come mancata consegna, con l'applicazione della penalità sopra riportata.

Agli importi delle penali saranno aggiunti anche gli oneri derivanti da:

- maggiori spese per acquisti sul libero mercato;
- oneri di natura organizzativa
- danni di immagine e di percezione all'esterno della qualità dei servizi forniti dall'Istituto;
- minori introiti.

L'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, senza bisogno di messa in mora e di intervento dell'Autorità Giudiziaria, nel caso di inosservanza delle disposizioni contenute nel presente disciplinare, salva ogni altra azione che riterrà opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi e nei seguenti casi:

a) in qualunque momento dell'esecuzione, per motivi di pubblico interesse, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del c.c., tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori o forniture eseguiti e dei mancati guadagni;

b) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;

c) mancato rispetto della qualità della fornitura;

d) nel caso l'esecuzione non sia stata effettuata entro il termine massimo di ritardo sopra indicati;

e) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;

f) nel caso di cessione dell'azienda o subappalto non autorizzati dall'Istituto;

g) per motivi di interesse pubblico;

h) nei casi di morte dell'aggiudicatario, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia del contratto e delle sua esecuzione;

Qualora nel corso del presente contratto CONSIP o altri Soggetti Aggregatori di competenza attivassero convenzioni relative ai prodotti di cui alla presente gara, ottenendo prezzi inferiori a quelli aggiudicati nella presente procedura, questa Amministrazione avrà la facoltà di:

- procedere a rinegoziazione per uniformare le condizioni economiche alle suddette convenzioni;
- in caso di esito negativo del negoziato, recedere dal contratto con preavviso da notificarsi al fornitore almeno 15 giorni prima.

(*) Il presente capitolato deve essere firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione

Per accettazione

(data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva e il risarcimento del danno subito.

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2, si approvano in modo specifico le disposizioni contenute nei seguenti artt. 1, 2 e 4, 5.

PER ACCETTAZIONE

(data)

LA DITTA: _____
(Timbro e firma del legale rappresentante)

**(Il cognome ed il nome del firmatario dovranno essere riportati a caratteri dattiloscritti o a mezzo timbro. La firma, apposta per esteso, va autenticata ai sensi di legge od in alternativa è necessario allegare fotocopia, anche non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore)*

***N.B. Da restituire, firmato per accettazione in ogni sua pagina, nel plico della documentazione amministrativa.**

(*)Il presente capitolato deve essere firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione

Per accettazione

(data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)